



Faculty of International Studies

<https://www.fis.psu.ac.th>



มคอ.2

สาขาธุรกิจระหว่าง

ประเทศ: จีน

หลักสูตรปรับปรุง 2563

รายละเอียดของหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา  
วิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตร  
ปรับปรุง พ.ศ. 2563)

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน  
(หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขต/คณะ วิทยาเขตภูเก็ต คณะวิทยาศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: 25410101100399

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน  
(หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in International Business: China  
(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม (ไทย): ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน)

ชื่อย่อ (ไทย): ศศ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Arts (International Business: China)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.A. (International Business: China)

3. วิชาเอก (ถ้ามี) ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

นักศึกษาไทย 132 หน่วยกิต

นักศึกษาต่างชาติ 135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาอังกฤษและภาษาจีน

### 5.3 การรับนักศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

มีความร่วมมือและได้รับการสนับสนุนจากสถาบันอื่นเฉพาะการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน กับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน ได้แก่ Guangxi University, Yunnan University, Jiangxi University of Science and Technology, South China University of Technology, Chongqing University, Changzhou University, Weinan Normal University, Shanghai University และ Guokai Education Group

### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ....
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563
  - เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544
  - การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิเทศธุรกิจ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
- ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการวิชาการ วิทยาเขตภูเก็ต ในคราวประชุมครั้งที่ 98(6/2562) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562
- ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิทยาเขตภูเก็ต ในคราวประชุมครั้งที่ 20(3/2562) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2562
- ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 410(6/2562) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2562

เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) งานด้านธุรกิจระหว่างประเทศในภาครัฐและงานในองค์กรระหว่างประเทศ
- 2) งานด้านธุรกิจระหว่างประเทศในสถานกงสุลใหญ่ ประจำสาธารณรัฐประชาชนจีน
- 3) งานด้านธุรกิจหรืออุตสาหกรรมภาคเอกชน เช่น บริษัทหรือโรงงานอุตสาหกรรมในประเทศจีนหรือบริษัทที่มีการใช้ภาษาอังกฤษ และ/หรือ ภาษาจีน

- 4) งานอาชีพอิสระที่ใช้ภาษาอังกฤษ และ/หรือ ภาษาจีน เช่น ผู้ประกอบการ SMEs และบุคลากรในธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว

## 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	1959900097980	อาจารย์	นางสาวเอมีล่า แวอีซอ	Ph.D.	Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2560
				M.Sc.	Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2556
				BIS	Corporate Management	Universiti Teknologi PETRONAS, Malaysia	2553
2.	1909800080295	อาจารย์	นายจิรเมธ รุ่งเรือง	M.Ec.	Regional Economics	South China University of Technology,P.R.China	2554
				ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจ (จีน)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550
3.	1969900061471	อาจารย์	นายเรืองฉาย เรืองยังมี	MBA	International Business	Central Queensland University, Australia	2559
				วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2553

4.	1839900103131	อาจารย์	นางสาวณิชา ไตรวรรณเกษม	Ph.D.	International Development and Cooperation	Hiroshima University, Japan	2561
				ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
				ศศ.บ.	ภาษาเพื่อการพัฒนา (สหศึกษา/นานาชาติ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
5.	G29301177	อาจารย์	Mr. He Ke	M.A.	History of International Relations	Shanghai University, P.R. China	2551
				B.A.	English Literature and Language Studies	Anhui University, P.R. China	2547

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

**ในสถานที่ตั้ง** มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต คณะวิทยาศาสตร์

**นอกสถานที่ตั้ง** มหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาความร่วมมือในสาธารณรัฐประชาชนจีน (เฉพาะการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน) เช่น Guangxi University, Weinan Normal University, Fuzhou University, South China University of Technology, Chongqing University, Changzhou University, Hefei University of Technology, Xiamen University, Harbin Engineering University, Shanghai University และ Guakai Education Group

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

“แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560–2564)” จัดทำขึ้นในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้น โดยได้น้อมนำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9–11 เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง เกิดภูมิคุ้มกัน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ส่งผลให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จัดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 บนพื้นฐานของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ซึ่งเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนั้น ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคี การพัฒนาทุกภาคส่วนทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนฯ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนฯ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 จึงเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญในการเชื่อมต่อกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในลักษณะการแปลงยุทธศาสตร์ระยะยาวสู่การปฏิบัติ โดยในแต่ละยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ได้กำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้งแผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติเพื่อเตรียมความพร้อมคน สังคม และ ระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ประกอบด้วย 10 ยุทธศาสตร์ 3 ใน 10 ยุทธศาสตร์คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ที่ 10 : ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา จะเห็นได้ว่าการพัฒนา “คน” ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการแรกในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

นอกจากนี้ “ยุทธศาสตร์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2560-2564)” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดย *ยุทธศาสตร์ที่ 2* การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว “แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2560 – 2564)” ซึ่งมี 5 ยุทธศาสตร์ โดย *ยุทธศาสตร์ที่ 3* การพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาการท่องเที่ยว และ *ยุทธศาสตร์ที่ 5* การบูรณาการการบริหารจัดการการท่องเที่ยว และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ และการจัดการทำ “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืนและสร้างสรรค์ พ.ศ. 2560-2565” ที่ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ดำเนินการโดยยึดตามยุทธศาสตร์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน พ.ศ. 2559-2563 โดย *ยุทธศาสตร์ที่ 1* - เสริมสร้างคุณภาพทักษะและความสามารถของทรัพยากรมนุษย์ในชุมชนให้มีศักยภาพในการจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนแบบพึ่งพาตนเองบนฐานความพอเพียงและความรู้โดยเน้นองค์ความรู้และการพัฒนาบุคลากรสำหรับการท่องเที่ยวโดยชุมชน และ *ยุทธศาสตร์ที่ 5* - พัฒนาด้านชีวิตความสุเคราะห์ระหว่างชุมชนและนักท่องเที่ยว ตลอดจนพัฒนาไปสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้ในภูมิภาคอาเซียน ต่างเกี่ยวข้องกับการพัฒนา “คน” ทั้งสิ้น รวมทั้งการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ และเป็นที่น่าสังเกตว่าหน่วยงานหลักที่ดำเนินการค้าระหว่างประเทศ เช่น กรมการค้าต่างประเทศ ยังกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพองค์กรเชื่อมโยงสู่สากล โดย 1 ใน 4 กลยุทธ์คือยกระดับคุณภาพองค์กรและศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องรับการค้ายุคใหม่

ด้านการดำเนินการค้าระหว่างประเทศนั้น นับตั้งแต่มีการเปิดความสัมพันธ์ทางการทูตอย่างเป็นทางการตั้งแต่ปี 2518 มูลค่าการค้าของไทยและจีนนั้นก็เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนในปัจจุบันสาธารณรัฐประชาชนจีนได้เป็นประเทศคู่ค้าที่ใหญ่ที่สุดของไทย ในขณะที่ไทยเป็นคู่ค้าอันดับที่ 15 ของจีน โดยใน 6 เดือนแรกของปี 2561 มูลค่าการค้าของทั้งสองประเทศสูงถึงกว่า 42,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ทำให้มูลค่าการค้าของทั้งปีน่าจะมีมูลค่ามากกว่า 80,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ รัฐบาลทั้งสองประเทศมีความมั่นใจและได้ตั้งเป้าหมายการค้าใหม่ให้สูงถึง 140,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ภายในปี 2564 ทั้งนี้ รัฐมนตรีกระทรวงพาณิชย์ของทั้งสองประเทศได้มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อส่งเสริมการค้าอย่างไร้อุปสรรค (Working group on Unimpeded Trade) ขึ้น เพื่อช่วยขับเคลื่อนการค้าระหว่างกันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอีกด้วย นอกจากนี้ความร่วมมือตามกรอบทวิภาคีแล้ว ความสัมพันธ์ทางการค้าระหว่างไทยและจีนยังดำเนินไปภายใต้กรอบความร่วมมืออาเซียน-จีน อีกด้วย ซึ่งในปี 2558 ที่ผ่านมาเขตการค้าเสรีอาเซียน-จีน ได้มีผลบังคับใช้กับทั้ง 10 ประเทศอาเซียนและประเทศจีน ซึ่งช่วยกระตุ้นให้การค้าระหว่างกันขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ด้านการลงทุนภายในประเทศนั้น ประเทศจีนเป็นประเทศที่มีนักลงทุนเข้ามาลงทุนในประเทศไทยสูงเป็นอันดับต้นๆ โดยในปี 2561 ที่ผ่านมามีมูลค่าการลงทุนโดยตรงจากจีนในประเทศไทยที่ผ่านการอนุมัติจากสำนักงานส่งเสริมการลงทุนแห่งชาติเป็นเงินกว่า 32,000 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมในหลายอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นเกษตรกรรม อุตสาหกรรมเบา ผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือด้านการบริการ เป็นต้น นอกจากนี้ในปัจจุบัน บริษัทขนาดใหญ่ของจีนก็ได้มีการจัดตั้งสำนักงานในประเทศไทยอีกด้วย เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับไทยหลายบริษัท เช่น บริษัท หัวเหว่ยเทคโนโลยีจำกัด มีการเปิด



สำนักงานประจำภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นศูนย์กลางการปฏิบัติงานของภูมิภาค บริษัททางด้านเทคโนโลยีชั้นนำเช่น เท็นเซ็นต์ หรือ ไป่ตู้ ก็มีการดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ธนาคารสำคัญเช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารเพื่อการพาณิชย์และอุตสาหกรรม ต่างก็มีสาขากระจายอยู่ในหลายเมืองสำคัญของประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มบริษัทซีพียังได้ร่วมลงทุนกับบริษัท Shanghai Automobile Industrial Corporation ในการผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์ MG ในประเทศไทย ซึ่งถือเป็นอีกก้าวหนึ่งของการร่วมลงทุนในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่สำคัญระหว่างสองชาติ

นอกจากนี้ รัฐบาลไทยและจีนยังได้สร้างความร่วมมือในการก่อสร้างทางรถไฟความเร็วสูงเพื่อเชื่อมต่อการเดินทางระหว่างไทย-ลาว-จีน โดยในปัจจุบันอยู่ระหว่างการก่อสร้างเฟสที่ 1 คือกรุงเทพมหานคร-ราชสีมา ส่วนเฟสที่ 2 ช่วงนครราชสีมา-หนองคาย ยังอยู่ระหว่างการออกแบบ ซึ่งเมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะเป็นการเพิ่มทางเลือกในการเดินทางให้แก่ประชาชนทั้งสามประเทศ ทั้งยังช่วยลดระยะเวลาในการเดินทาง และยังส่งเสริมการค้าและการท่องเที่ยวระหว่างกันได้เป็นอย่างดี นอกเหนือจากรถไฟความเร็วสูงสายภาคตะวันออกเฉียงเหนือสายนี้แล้ว ในการเปิดประมูลรถไฟความเร็วสูงเชื่อมดอนเมือง-สุวรรณภูมิ-อุตะเถา ซึ่งกลุ่มซีพีและพันธมิตรเป็นผู้ชนะในการประมูลนั้น หนึ่งในกลุ่มบริษัทร่วมทุนก็คือ China Railway Construction Corporation ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจรถไฟความเร็วสูงจากจีนมาร่วมงานด้วย อีกทั้งในอนาคตรัฐบาลยังมีแผนที่จะเชื่อมโยงรถไฟความเร็วสูงจากกรุงเทพฯไปจนถึงกรุงกัวลาลัมเปอร์ของมาเลเซียอีกด้วย ซึ่งประเทศที่จะมีบทบาทสูงสุดในการเชื่อมโยงรถไฟความเร็วสูงสายนี้ก็คือประเทศจีน

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้รายงานจำนวนนักท่องเที่ยวจีนในประเทศไทยในปี 2561 ว่ามีจำนวนถึง 10,535,955 คน ซึ่งเป็นชาติแรกที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวในประเทศไทยสูงทะลุเลข 8 หลัก ซึ่งเป็นสัดส่วนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่สูงที่สุดของไทย ในด้านการใช้สอยระหว่างการเดินทางก็มีปริมาณสูงกว่านักท่องเที่ยวยุโรปทุกประเทศรวมกันในปีเดียวกัน หรือคิดเป็นเงินราว 520,000 ล้านบาท อัตราการเติบโตของนักท่องเที่ยวจีนทั่วโลกยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวจีนเดินทางท่องเที่ยวทั่วโลกจะสูงถึง 160 ล้านคน ในปี 2563

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้อย่างชัดเจนว่ารัฐบาลให้ความสำคัญกับการพัฒนาประเทศเพื่อให้ประเทศเติบโตอย่าง “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” การที่จะก้าวไปสู่เป้าหมายดังกล่าวได้ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของทรัพยากรบุคคลให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณธรรม มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศมากกว่า 1 ภาษา นอกจากนี้ยังต้องเข้าใจความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมในการทำการค้ากับต่างประเทศด้วย และด้วยบทบาทของจีนในระดับโลกเด่นชัดมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วงหลายทศวรรษที่ผ่านมา ประกอบกับความร่วมมือของรัฐบาลไทยและจีนครอบคลุมหลายมิติ การพึ่งพาเงินในด้านเทคโนโลยี การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวเพิ่มสูงขึ้น บัณฑิตรุ่นใหม่จึงควรมีความรู้ทั้งด้านธุรกิจ ภาษา และวัฒนธรรมจีน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการติดต่อ ต่อรอง และทำการค้าร่วมกัน

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีนมีความร่วมมือทางด้านสังคมและวัฒนธรรมร่วมกันอย่างแนบแน่น กล่าวคือประเทศไทยได้รับการถ่ายทอดวัฒนธรรมจากจีนมาตั้งแต่โบราณกาล ไม่ว่าจะเป็นวัสดุ เครื่องใช้ อาหารการกิน ประเพณี ภาษา ต่างก็มีได้รับอิทธิพลจากจีนมาไม่มากนักน้อย อีกทั้งประเทศไทยยังเป็นแหล่งที่มีชาวจีนโพ้นทะเลอาศัยอยู่มากที่สุดในโลก ซึ่งคิดเป็นประชากรรวมของชาติถึงราว 12-14 เปอร์เซ็นต์ การกระจายตัวของชาวจีนเหล่านี้จากรุ่นสู่รุ่นในแทบทุกพื้นที่ของประเทศ ทำให้เราได้รับรู้และคุ้นชินกับวัฒนธรรมจีนจนมีอาจจะแยกขาดไปจากสังคมไทยได้ จนเกิดเป็นคำกล่าวที่ว่า “ไทยจีนพี่น้องกัน” และในพื้นที่จังหวัดภูเก็ตก็ถือเป็นจังหวัดที่วัฒนธรรมจีนเข้ามามีอิทธิพลต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมาก ซึ่งนับตั้งแต่มีการริเริ่มการทำเหมืองแร่ดีบุกในจังหวัด ก็มีชาวจีนฮกเกี้ยนอพยพเข้ามาประกอบอาชีพในการเก็บแร่เป็นจำนวนมาก จนในช่วงต้นสมัยรัตนโกสินทร์มีการสำรวจประชากรพบว่ามีจำนวนประชากรชาวจีนมากกว่าประชากรชาวไทยเสียอีก ชาวจีนที่มาดำรงชีวิตอยู่ที่นี้ได้มีการหลอมรวมวัฒนธรรมของตนเข้ากับวัฒนธรรมท้องถิ่นในแทบจะทุกด้าน ทั้งด้านอาหารการกิน ภาษา วัฒนธรรม ความเชื่อ ประเพณี หลายนอย่างล้วนแล้วแต่สะท้อนความเป็นเอกลักษณ์ของ “จีนภูเก็ต” ได้เป็นอย่างดี

เพื่อให้ความร่วมมือทางวัฒนธรรมของทั้งสองชาติแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น รัฐบาลทั้งสองชาติยังได้ร่วมกันพัฒนาความร่วมมือทางสังคมและวัฒนธรรมอย่างเป็นทางการในหลายมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันภาษาจีนถือว่าเป็นภาษาต่างประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการของไทยบรรจุไว้ในหลักสูตรตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานถึงระดับอุดมศึกษาและมีการเรียนการสอนภาษาจีนทั่วทั้งประเทศ การลงนามในความร่วมมือที่สำคัญและส่งผลต่อการพัฒนาในด้านสังคมและวัฒนธรรมที่สำคัญ มีดังนี้

- 1) Framework of Cooperation between China’s National Office for Teaching Chinese as a Foreign Language (HANBAN) and the Ministry of Education of the Kingdom of Thailand on Cooperation in Chinese Language Teaching ลงนามเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2549
- 2) Agreement on Mutual Recognition of Academic Degrees in Higher Education between the Ministry of Education of the Kingdom of Thailand and the Ministry of Education of the People’s Republic of China ข้อตกลงนี้ว่าด้วยการยอมรับปริญญา ระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยของทั้งสองประเทศ โดยลงนามเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2550
- 3) Agreement on Educational Cooperation between the Ministry of Education of the People’s Republic of China and the Ministry of Education of the Kingdom of Thailand ลงนามเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2552
- 4) มหาวิทยาลัยในประเทศไทยจำนวน 14 แห่ง (และเทศบาลเมืองเบตง จ.ยะลา) รวมทั้งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ลงนามในสัญญาไตรภาคีร่วมกับ HANBAN และมหาวิทยาลัยของประเทศจีนที่มหาวิทยาลัยของไทยแห่งนั้น ๆ ได้เลือกเป็นคู่สัญญาจัดตั้งสถาบันขงจื้อ (The Confucius Institute) ขึ้นมาในมหาวิทยาลัยของไทย เพื่อปฏิบัติการหลักคือการส่งเสริมการ

เรียนการสอนภาษาและวัฒนธรรมจีน ในการนี้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยเพียงแห่งเดียวในโลกที่ HANBAN ได้อนุมัติและสนับสนุนให้ก่อตั้งสถาบันขงจื่อถึง 2 แห่ง คือ สถาบันขงจื่อภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวิทยาเขตภูเก็ต ซึ่งตั้งอยู่ในอาคารคณะวิทศศึกษา และสถาบันขงจื่อมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายในคณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ซึ่งสถาบันขงจื่อทั้ง 2 แห่งนี้ได้ขยายขอบเขตของการให้บริการการศึกษาและการส่งเสริมวัฒนธรรมครอบคลุมไปยังทั้ง 5 วิทยาเขตของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกจากนี้สถาบันขงจื่อภูเก็ต ยังเป็นหน่วยงานที่จัดสอบการวัดระดับภาษาจีน (HSK) ทั้งระบบกระดาษและระบบออนไลน์ซึ่งมีห้องปฏิบัติการทางภาษาที่อาคารคณะวิทศศึกษาเช่นกัน เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาของวิทยาเขตภูเก็ตและนักเรียนมัธยมในจังหวัดภาคใต้

นอกจากนี้รัฐบาลไทยและจีนยังได้ลงนามความร่วมมือในการจัดตั้งศูนย์วัฒนธรรมของตนเองในอีกประเทศหนึ่ง ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลจีนได้เปิดศูนย์วัฒนธรรมจีนในกรุงเทพฯ เพื่อเป็นศูนย์ถ่ายทอดและให้ความรู้ทางด้านวัฒนธรรมจีนในประเทศไทย โดยศูนย์วัฒนธรรมจีนแห่งนี้ถือว่าใหญ่ที่สุดในบรรดาศูนย์วัฒนธรรมจีนในต่างประเทศ ในส่วนของประเทศไทยยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และข้อ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ด้วยสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่กล่าวมาข้างต้น กอปรกับปัจจุบันนี้ประเทศไทยและจีนมีความร่วมมือกันในทุกๆระดับ อีกทั้งการประสบกับความท้าทายในทางเศรษฐกิจที่จะเข้าสู่ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ หลักสูตรวิทศธุรกิจ (จีน) ซึ่งได้เปิดรับนักศึกษามาตั้งแต่ปี 2544 จึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคมโลก โดยเริ่มจากการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็น “ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน” เพื่อสื่อความหมายของหลักสูตรได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และในขั้นตอนของการปรับปรุงหลักสูตร นอกเหนือจากบริบทของประเทศแล้ว คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรยังได้ทำการสอบถามความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ และคณาจารย์ในคณะ เพื่อจะได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาเป็นรายวิชาในหลักสูตร เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และเกิดประโยชน์ต่อบัณฑิตของคณะมากที่สุด

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จังหวัดภูเก็ตมีแผนการพัฒนาจังหวัดให้เป็นเมืองนานาชาติและ Smart City และได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งใน “เมืองสร้างสรรค์ด้านวิทยาการอาหาร” (City of Gastronomy) เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2558 โดยองค์การยูเนสโก ซึ่งนับเป็นเมืองแรกของไทยและอาเซียน ทั้งเป็นหนึ่งในเพียง 18 เมืองทั่วโลก กอปรกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มียุทธศาสตร์ในการพัฒนาวิทยาเขตภูเก็ตให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยกำหนดให้วิทยาเขตภูเก็ตเป็นวิทยาเขตนานาชาติ โดยมียุทธศาสตร์หลัก 3 ประการคือ GIS (Green, International, Smart) มีคณะที่เปิดสอน สาขาวิชาการจัดการบริการ สาขาวิชาการจัดการ

การท่องเที่ยว และสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริการ (คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว) สาขาวิชาภูมิสารสนเทศและสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเลและการจัดการชายฝั่ง (คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม) สาขาวิชาวิศวกรรมดิจิทัล สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์) สาขาวิชานานาชาติศึกษา สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน และสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมศึกษาที่มีฐานความรู้ในด้านภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ (คณะวิเทศศึกษา) นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ยังมีวิสัยทัศน์เพื่อมุ่งเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อนวัตกรรมและสังคม ที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นกลไกหลักในการพัฒนาภาคใต้และประเทศ และมุ่งสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำ 1 ใน 5 ของอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2570

คณะวิเทศศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต ได้รับการจัดตั้งเป็นคณะวิชาใหม่เมื่อปี พ.ศ. 2550 ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตและการวิจัยด้านวิเทศศึกษา (International Studies) รวมทั้งเป็นคณะที่รับผิดชอบรายวิชาทางด้านภาษา และรายวิชาด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ให้แก่ทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต โดยคณะศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ “มุ่งเป็นเลิศทางวิชาการด้านวิเทศศึกษาในภูมิภาคอาเซียนภายในปี 2570”

เป็นที่ทราบดีว่าจังหวัดภูเก็ตเป็นแหล่งที่ผู้คนต่างภูมิลำเนาย้ายถิ่นฐานมาประกอบอาชีพ รวมทั้งนักท่องเที่ยวจากทั่วโลก โดยเฉพาะจากจีน จึงกลายเป็นพื้นที่ที่มี “ความหลากหลายทางวัฒนธรรม” ซึ่งเป็นหนึ่งในจุดเด่นที่ยูเนสโกเลือกภูเก็ตเป็น “เมืองสร้างสรรค์ด้านวิทยาการอาหาร” คณะศึกษามีภารกิจหลักที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนคือการพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง และเทคโนโลยีไปพร้อมๆ กับการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน จึงเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ระบบเศรษฐกิจ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การตลาด และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจในประเทศหรือในประเทศจีน และยังมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับจีน ในบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในยุคประเทศไทย 4.0 ที่เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ด้วยเหตุนี้การผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ดังกล่าว อีกทั้งมีทักษะภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 จึงมีความจำเป็นและเป็นพันธกิจสำคัญอย่างยิ่งประการหนึ่งของคณะวิเทศศึกษา

### 13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

ไม่มี

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ระบบเศรษฐกิจ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การตลาด และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ นอกจากนี้ต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศหรือกลุ่มประเทศตามกลุ่มสาขาวิชา ในบริบทประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม มีทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีนในระดับปฏิบัติงานได้ดี มีสมรรถนะสากล สามารถสร้างงานเองได้และมีพฤติกรรมเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยนำความรู้ ทักษะและความสามารถดังกล่าวไปใช้ประกอบอาชีพในองค์กรธุรกิจเอกชน การทำธุรกิจในภาครัฐ หรือสร้างธุรกิจส่วนตัว เพื่อพัฒนาสังคมทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และนานาชาติ

#### 1.2 ความสำคัญ

จีนมีบทบาทสำคัญในเวทีเศรษฐกิจโลกที่เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเจน เป็นประเทศกำลังพัฒนาที่มีจำนวนประชากรมากที่สุดในโลก เป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีกำลังซื้อสูง มีการเติบโตทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สำคัญของโลก อีกทั้งยังเป็นประเทศที่มีความอิทธิพลต่อความมั่นคง และเศรษฐกิจของไทยเป็นอย่างสูง และเป็นมิตรประเทศที่เป็นคู่ความร่วมมือทางยุทธศาสตร์ของไทย บทบาทของจีนต่ออาเซียนซึ่งไทยเป็นหนึ่งในสมาชิกก็มีความสำคัญขึ้นเรื่อย โดยเห็นได้จากการร่วมลงนามเปิดเขตการค้าเสรีกับอาเซียน การดำเนินนโยบายหนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง ที่มีอาเซียนเป็นภูมิภาคที่อยู่ในแผนพัฒนาดังกล่าว อีกทั้งนโยบาย ASEAN Connectivity ที่เสนอโดยรัฐบาลไทยก็เน้นการเชื่อมโยงอาเซียนไปสู่จีนได้อีก

คณะวิเทศศึกษาจึงเห็นว่าการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจและทักษะทางภาษาอังกฤษและจีน พร้อมทั้งประสบการณ์การเรียนรู้ในต่างประเทศและการฝึกปฏิบัติงานนั้นจึงเป็นภาระกิจสำคัญอย่างหนึ่งของคณะฯ นอกจากนี้นับตั้งแต่เปิดหลักสูตรวิเทศธุรกิจ (จีน) มาตลอด 2 ทศวรรษ คณะฯ ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในประเทศจีนมากกว่า 10 แห่ง เพื่อเป็นสถานศึกษาที่ส่งนักศึกษาไปเรียนในภาคฤดูร้อนตามข้อกำหนดของหลักสูตร โดยเชื่อว่าหากนักศึกษาได้มีประสบการณ์การเรียนรู้ในประเทศนั้นๆ จะทำให้นักศึกษามีโอกาสได้เรียนกับเจ้าของภาษาโดยตรง เป็นการเสริมสร้างศักยภาพทางภาษาที่ได้ผลรวดเร็ว อีกทั้งยังได้ใช้ชีวิตเพื่อเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันกับคนต่างวัฒนธรรม เกิดความคุ้นเคย สามารถปรับตัวได้ ซึ่งเป็นประโยชน์สำคัญต่อการประกอบอาชีพอย่างยิ่ง

ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน ซึ่งใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน ที่ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ มีความรู้ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม มีทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีนในระดับปฏิบัติงานได้ดี เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกในปัจจุบันจึงเป็นประโยชน์และมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาจังหวัดภูเก็ตและประเทศไทยในภาพรวม

### 1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะต่อไปนี้

- 1) มีคุณธรรม มีสมรรถนะสากล สามารถสร้างงานเองได้ และมีพฤติกรรมเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2) มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ระบบเศรษฐกิจ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การตลาด และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 3) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศหรือกลุ่มประเทศตามกลุ่มสาขาวิชา ในบริบทประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม
- 4) มีทักษะภาษาอังกฤษและภาษาที่สามของประเทศหรือกลุ่มประเทศดังกล่าวในระดับปฏิบัติงานได้ดี
- 5) นำความรู้ ประสบการณ์ ทักษะและความสามารถข้างต้นไปประกอบอาชีพในองค์กรธุรกิจเอกชน การดำเนินธุรกิจในภาครัฐ หรือสร้างธุรกิจส่วนตัว เพื่อการพัฒนาสังคมทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และนานาชาติ

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในรอบการศึกษา (5 ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>2. ประชุม/สัมมนาผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>3. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ</li> <li>4. ติดตามความคาดหวังของสังคมต่อผู้ประกอบการวิชาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการประเมินหลักสูตร</li> <li>2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>3. ผลสรุปและผลการประเมินการประชุมสัมมนา</li> <li>4. รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ</li> </ol>
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็น Active Learning	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ ในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning</li> <li>2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ</li> <li>3. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ Active Learning</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning</li> <li>3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ Active Learning</li> </ol>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนแบบ Active Learning
3. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนจาก Best Practice การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>3. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา</li> <li>4. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>5. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านภาษาอังกฤษ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>5. จำนวนรายวิชาที่กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>6. จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน</li> <li>7. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> </ol>
4. ปรับปรุงวิธีการวัดและการประเมินผล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์เกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล</li> <li>2. กำหนดให้มีคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อสอบในทุกรายวิชา</li> <li>3. กำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินแต่ละรายวิชา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะในการวัดและประเมินผล</li> <li>3. รายงานการวิเคราะห์ข้อสอบ</li> <li>4. ผลการวิเคราะห์ข้อสอบ</li> <li>5. เกณฑ์การวัดและประเมินผล</li> </ol>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		6. จำนวนรายวิชาที่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด
5. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทุกด้าน	1. พัฒนาทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ 2. ติดตามประเมินทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ 5. ผลการประเมินนักศึกษาในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

- 1) การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563 (ภาคผนวก จ.)
- 2) ข้อกำหนดเพิ่มเติม คือ ผู้ศึกษาต้องไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีนตามแผนการศึกษาและมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้



## 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ในชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3 ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ หรือ ตามการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

## 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

## 2. การดำเนินการหลักสูตร

### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วิชาภาคทฤษฎี	เรียนวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.
วิชาภาคปฏิบัติ	เรียนวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.
ภาคต้น	เดือนสิงหาคม – ธันวาคม
ภาคปลาย	เดือนมกราคม – พฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

หมายเหตุ วันเวลาในการ-ดำเนินการเรียนการสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 3) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) มีข้อจำกัดด้านความรู้และทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ
- 2) นักศึกษามีความรู้พื้นฐานภาษาจีนไม่เท่ากัน
- 3) ขาดทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) จัดโครงการเตรียมความพร้อมทั้งด้านทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน และจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ทักษะการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน ประมาณ 3 สัปดาห์
- 2) จัดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ในช่วงการเตรียมความพร้อม เพื่อนำผลการสอบมาใช้เป็นเกณฑ์ในการลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และจัดกลุ่มการเรียน
- 3) กำหนดให้นักศึกษาเรียนตามระดับความสามารถทางภาษาจีน

- 4) เสริมสร้างความเข้มแข็งทางภาษาอังกฤษและภาษาจีนให้นักศึกษา โดยการจัดตั้งศูนย์นวัตกรรม การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นทางเลือกในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพิ่มเติมนอกห้องเรียน
- 5) จัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning)

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
ชั้นปีที่ 1	120	120	150	150	180
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	150	150
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	150
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
รวม	120	240	390	540	600
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	120	120

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าบำรุงการศึกษา					
ค่าลงทะเบียน	14,760,000.00	29,520,000.00	47,970,000.00	56,580,000.00	63,960,000.00
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	850,000.00	850,000.00	850,000.00	850,000.00	850,000.00
รวมรายรับ	15,610,000.00	30,370,000.00	48,820,000.00	57,430,000.00	64,810,000.00

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	8,012,000	8,492,700	9,002,200	9,542,300	10,114,800

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	11,638,500	17,638,500	23,638,500	23,638,500	23,638,500
3. ทุนการศึกษา	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	1,656,000	3,312,000	5,382,000	7,452,000	8,280,000
<b>รวม (ก)</b>	<b>21,406,500</b>	<b>29,643,200</b>	<b>38,322,700</b>	<b>41,032,800</b>	<b>42,433,300</b>
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
<b>รวม (ข)</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>
ค. งบเงินอุดหนุน					
อุดหนุนกองทุนวิจัย คณะวิทยาศาสตร์	738,000	1,476,000	2,398,500	2,829,000	3,198,000
<b>รวม (ค)</b>	<b>738,000</b>	<b>1,476,000</b>	<b>2,398,500</b>	<b>2,829,000</b>	<b>3,198,000</b>
<b>รวม (ก) + (ข) + (ค)</b>	<b>22,644,500</b>	<b>31,619,200</b>	<b>41,221,200</b>	<b>44,361,800</b>	<b>46,131,300</b>
จำนวนนักศึกษา	120	240	390	540	600
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	188,704	131,747	105,695	82,151	76,885

## 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

1. แบบฝึกงานในสถานประกอบการในหรือต่างประเทศ

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563

## 2.9 การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของรายวิชาในหลักสูตร

## 3. หลักสูตรและอาจารย์

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต

หมายเหตุ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต

### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

30 หน่วยกิต

1) สารที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4 หน่วยกิต
2) สารที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5 หน่วยกิต
3) สารที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1 หน่วยกิต
4) สารที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4 หน่วยกิต
5) สารที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
6) สารที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	4 หน่วยกิต
7) สารที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2 หน่วยกิต
8) รายวิชาเลือก	6 หน่วยกิต

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

96 หน่วยกิต

1) วิชาบังคับพื้นฐานคณะ	21 หน่วยกิต
2) วิชาบังคับ	30 หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาภาษาจีน	30 หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาชีพ	15 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพเลือก	9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาฝึกงานและสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต

#### ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

#### ง. หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

3 หน่วยกิต

## 3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1) สารที่ 1	ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4	หน่วยกิต
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development		2((2)-0-4)
980-022	การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED) Basic Lifesaving (CPR and AED)		1((1)-0-2)
980-023	ม.อ. อาสา PSU Volunteer		1((1)-0-2)
2) สารที่ 2	ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5	หน่วยกิต
805-031	ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life		3((3)-0-6)
988-031	ความเป็นพลเมืองโลก Global Citizenship		2((2)-0-4)
3) สารที่ 3	การเป็นผู้ประกอบการ	1	หน่วยกิต
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship		1((1)-0-2)
4) สารที่ 4	การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4	หน่วยกิต
969-041	ฉลาดซื้อฉลาดใช้ Choose Wisely, Live Well		2((2)-0-4)
969-042	เศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy		2((2)-0-4)
5) สารที่ 5	การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4	หน่วยกิต
805-061	คิดเป็น Logical Thinking		2((2)-0-4)
805-062	การคำนวณในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life		2((2)-0-4)

6) สารที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	4	หน่วยกิต
805-071 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Listening and Speaking		2((2)-0-4)
805-072 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Reading and Writing		2((2)-0-4)
805-073 ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง English for Intermediate Listening and Speaking		2((2)-0-4)
805-074 ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง English for Intermediate Reading and Writing		2((2)-0-4)
805-075 ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง English for Advanced Listening and Speaking		2((2)-0-4)
805-076 ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง English for Advanced Reading and Writing		2((2)-0-4)
7) สารที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2	หน่วยกิต
805-091 สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี Music Appreciation		1((1)-0-2)
980-081 แบดมินตัน Badminton		1((1)-0-2)
980-082 บราซิลเลียนยิวิตสู Brazilian Jiujitsu		1((1)-0-2)
980-083 มวยไทยไชยา Muay Thai Boxing		1((1)-0-2)
980-084 วอลเลย์บอล Volleyball		1((1)-0-2)
980-085 บาสเกตบอล Basketball		1((1)-0-2)
980-086 เทนนิส Tennis		1((1)-0-2)
980-091 ว่ายน้ำ Swimming		1((1)-0-2)

980-092	แอโรบิก Aerobic	1((1)-0-2)
980-093	โยคะ Yoga	1((1)-0-2)
980-094	ศิลปะการป้องกันตัว Mixed Martial Arts	1((1)-0-2)
980-095	ไทเก๊ก Tai Chi	1((1)-0-2)
980-096	การดำน้ำ Scuba Diving	1((1)-0-2)
980-097	การเต้นรำ Social Dance	1((1)-0-2)
8) รายวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
805-001	ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง English for Pronunciation	2((2)-0-4)
805-002	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ English for Creative Writing	2((2)-0-4)
805-003	ภาษาอังกฤษเพื่อศึกษานานาชาติ English for International Studies	2((2)-0-4)
805-004	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจต่างประเทศ English for International Business	2((2)-0-4)
805-007	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย English for Presentation and Discussion	2((2)-0-4)
805-008	การค้นหาและการอ้างอิง Searching and Referencing	2((2)-0-4)
805-009	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ English for Academic Purposes	2((2)-0-4)
805-010	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism	2((2)-0-4)
805-012	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพทางการสื่อสาร English for Effective Communication	2((2)-0-4)

805-014 ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์  
English through Films 2((2)-0-4)

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

**96 หน่วยกิต**

1) วิชาบังคับพื้นฐานคณะ	21	หน่วยกิต
806-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุค ดิจิทัล <sup>1</sup> Thai for Effective Communication in the Digital Era		3((2)-2-5)
806-112 <b>หรือ</b> ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน Foundation Thai		3((2)-2-5)
806-113 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ Information Technology for International Organization		3((3)-0-6)
806-211 อารยธรรมโลก World Civilization		3((3)-0-6)
806-212 นานาชาติศึกษาเบื้องต้น Introduction to International Studies		3((3)-0-6)
806-213 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ International Leadership and Organizational Behavior		3((3)-0-6)
806-311 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Intercultural Communication		3((3)-0-6)
806-312 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences and Humanities		3((3)-0-6)
2) วิชาบังคับ	30	หน่วยกิต
806-121 ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business		3((3)-0-6)

<sup>1</sup> สำหรับนักศึกษาต่างชาติสามารถเรียนวิชา 806-112 ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน (Foundation Thai) ทดแทน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร



806-122	หลักการตลาด Principles of Marketing	3((3)-0-6)
806-221	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3((3)-0-6)
806-222	พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ Entrepreneurial Behavior and Skills	3((3)-0-6)
806-223	หลักการบัญชีและการเงิน Principles of Financial Accounting	3((3)-0-6)
806-224	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((3)-0-6)
806-321	การจัดการสายโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3((3)-0-6)
806-322	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ Business Strategic Management	3((3)-0-6)
806-323	การจัดการโครงการ Project Management	3((3)-0-6)
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน Business Ethics and Sustainable Development	3((3)-0-6)

3) กลุ่มวิชาภาษาจีน 30 หน่วยกิต

#### หมายเหตุ

- นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภาษาจีนบังคับและรายวิชาภาษาจีนเลือกรวมกันอย่างน้อย 30 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาบังคับภาษาจีน 1-6 ตามระดับความสามารถทางด้านภาษาจีน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- นักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่ ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาไทยทดแทนภาษาจีนบังคับ 1-6 และสามารถเลือกเรียนภาษาจีนเลือกหรือภาษาไทยเลือกได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

#### วิชาบังคับ

806-131	ภาษาจีน 1 Chinese I	3((2)-2-5)
---------	------------------------	------------

806-132	ภาษาจีน 2 Chinese II	3((2)-2-5)
806-231	ภาษาจีน 3 Chinese III	3((2)-2-5)
806-232	ภาษาจีน 4 Chinese IV	3((2)-2-5)
806-331	ภาษาจีน 5 Chinese V	3((2)-2-5)
806-332	ภาษาจีน 6 Chinese VI	3((2)-2-5)

### วิชาเลือก

806-133	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1 Business Chinese Conversation I	3((2)-2-5)
806-233	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2 Business Chinese Conversation II	3((2)-2-5)
806-234	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ Chinese for Natural Tourism	3((2)-2-5)
806-235	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Chinese for Cultural Tourism	3((2)-2-5)
806-236	ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา Chinese for Hotel and Spa	3((2)-2-5)
806-237	ภาษาจีนเพื่องานขาย Chinese for Sales	3((2)-2-5)
806-238	ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน Chinese for Airline Service Industry	3((2)-2-5)
806-333	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1 Chinese for Business Reading and Writing I	3((2)-2-5)
806-334	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2 Chinese for Business Reading and Writing II	3((2)-2-5)
806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Chinese for Presentation and Discussion	3((2)-2-5)

รายวิชาภาษาไทยสำหรับนักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่

วิชาบังคับ

806-141	ภาษาไทย 1 Thai I	3((2)-2-5)
806-142	ภาษาไทย 2 Thai II	3((2)-2-5)
806-241	ภาษาไทย 3 Thai III	3((2)-2-5)
806-242	ภาษาไทย 4 Thai IV	3((2)-2-5)
806-341	ภาษาไทย 5 Thai V	3((2)-2-5)
806-342	ภาษาไทย 6 Thai VI	3((2)-2-5)

วิชาเลือก

806-243	ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai for Tourism	3((2)-2-5)
806-244	ภาษาไทยเพื่อการบริการ Thai for Hospitality	3((2)-2-5)
806-245	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business Communication	3((2)-2-5)
806-343	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Thai for Presentation and Discussion	3((2)-2-5)
806-344	การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย English to Thai Translation	3((2)-2-5)
806-345	ลักษณะภาษาไทย Characteristics of Thai Language	3((3)-0-6)

4) กลุ่มวิชาชีพ

15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาชีพเลือก

9 หน่วยกิต

806-251	การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน Development of Chinese Society and Life	3((3)-0-6)
---------	---	------------

806-252	การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน Temporal Development of Chinese Economy and Politics	3((3)-0-6)
806-253	วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน Chinese Business Culture	3((3)-0-6)
806-351	ความสัมพันธ์ไทย-จีน Sino -Thai Relations	3((3)-0-6)
806-352	ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน Chinese E-commerce	3((3)-0-6)
806-353	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน Chinese Tourist Behavior	3((3)-0-6)
806-354	องค์กรและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน Chinese Organizational and Consumer Behavior	3((3)-0-6)
806-355	ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน Physical Geography of P.R. China for Business	3((3)-0-6)
806-356	นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ Financial Technology for International Business	3((3)-0-6)
806-357	การท่องเที่ยวในอันดามัน Tourism in the Andaman Sea Region	3((3)-0-6)
806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3((3)-0-6)
806-359	ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ International E-Business	3((3)-0-6)
806-361	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3((3)-0-6)
806-362	เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม Cultural-Based Creative Economy	3((3)-0-6)

**หมายเหตุ**

- นักศึกษาที่เลือกแผนสหกิจศึกษา จะต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าว
- นักศึกษาที่เลือกแผนฝึกงาน ให้นักศึกษาเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพลีกเพิ่ม 3 หน่วยกิต

**แผนฝึกงาน**

806-371	เตรียมฝึกงาน Pre-Internship	15 ชั่วโมง
806-471	ฝึกงาน Internship	3(0-18-0)
806-3xx	รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพลีก	3((3)-0-6)

**แผนสหกิจศึกษา**

806-372	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	30 ชั่วโมง
806-472	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-36-0)

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี****6 หน่วยกิต**

นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**ง. หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ 3 หน่วยกิต**

806-101	วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย Thai Culture and Ways of Life	3((3)-0-6)
---------	--	------------

**ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตรและหน่วยกิต**

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 6 หลัก เช่น 806-111 มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก	หมายถึง	รหัสภาควิชา / สาขาวิชา
เลขรหัส ตัวที่ 4	หมายถึง	ชั้นปี
เลขรหัส ตัวที่ 5	หมายถึง	กลุ่มวิชา

- หมายเลข 1 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับพื้นฐานคณะ
  - หมายเลข 2 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ
  - หมายเลข 3 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาภาษาจีน
  - หมายเลข 4 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาภาษาไทย
  - หมายเลข 5-6 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ กลุ่มวิชาชีพเลือก
  - หมายเลข 7 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพฝึกงานและสหกิจ
- เลขรหัส ตัวที่ 6 หมายถึง ลำดับวิชา

### ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

เช่น 3(3-0-6) มีความหมายดังนี้

- เลขตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม
- เลขตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์
- เลขตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
- เลขตัวที่ 4 หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองต่อสัปดาห์

ในคำอธิบายรายวิชาอาจมีคำต่างๆ ปรากฏอยู่ใต้ชื่อของรายวิชา ซึ่งมีความหมายเฉพาะที่ควรทราบ ดังนี้

#### 1. รายวิชาบังคับเรียนก่อน (Prerequisite)

**1.1 รายวิชาบังคับเรียนก่อน** หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผลการเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะได้ระดับชั้นใดๆ ก็ได้

**1.2 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน** หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผลการเรียนมาแล้วก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะต้องได้รับระดับชั้นไม่ต่ำกว่า D หรือ ได้สัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S

#### 2. รายวิชาบังคับเรียนร่วม (Corequisite) หมายถึง รายวิชาที่ผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้อง

ลงทะเบียนเรียนพร้อมกันไป หรือเคยลงทะเบียนเรียนและผ่านการประเมินผลมาก่อนแล้วก็ได้ และในการประเมินผลนั้นจะได้ระดับชั้นใดๆ ก็ได้ อนึ่ง การที่รายวิชา B เป็นรายวิชาบังคับเรียนร่วมของรายวิชา A มิได้หมายความว่ารายวิชา A จะต้องเป็นรายวิชาบังคับเรียนร่วมของรายวิชา B ด้วย

#### 3. รายวิชาบังคับเรียนควบกัน (Concurrent) หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้องลงทะเบียนเรียนพร้อมกันไปในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา นั้น เป็นครั้งแรก โดยต้องได้รับการประเมินผลด้วยการที่รายวิชา B เป็นรายวิชาบังคับเรียนควบกันของรายวิชา A จะมีผลให้รายวิชา A เป็นรายวิชาบังคับเรียนควบกันของรายวิชา B โดยอัตโนมัติ และในคำอธิบายรายวิชาปรากฏชื่อรายวิชาบังคับเรียนควบกันในทั้งสองแห่งโดยสลับชื่อกัน

แสดงแผนการศึกษา<sup>2</sup>

## ชั้นปีที่ 1

## ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2((2)-0-4)
980-023	ม.อ. อาสา PSU Volunteer	1((1)-0-2)
805-062	การคำนวณในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	2((2)-0-4)
805-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร General Education Course : Language and Communication	2((2)-0-4)
805-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร General Education Course : Language and Communication	2((2)-0-4)
980-xxx	พลศึกษา Physical Education	1((1)-0-2)
806-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล <sup>3</sup> Thai for Effective Communication in the Digital Era <b>หรือ</b>	3((2)-2-5)
806-112	ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน Foundation Thai	3((2)-2-5)
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	3((3)-0-6)

<sup>2</sup> แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

<sup>3</sup> สำหรับนักศึกษาต่างชาติสามารถเรียนวิชา 806-112 ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน (Foundation Thai) ทดแทน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับระดับความสามารถทางภาษาไทยของนักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>19 ((17)-4-36)</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
980-022	การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED) Basic Lifesaving (CPR and AED)	1((1)-0-2)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship	1((1)-0-2)
805-061	คิดเป็น Logical Thinking	2((2)-0-4)
805-091	สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี Music Appreciation	1((1)-0-2)
805-xxx	ภาษาอังกฤษ (วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) English (Elective course in General Education)	2((2)-0-4)
805-xxx	ภาษาอังกฤษ (วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) English (Elective course in General Education)	2((2)-0-4)
806-113	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ Information Technology for International Organization	3((3)-0-6)
806-122	หลักการตลาด Principles of Marketing	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>18((17)-2-35)</b>

**หมายเหตุ** นักศึกษาต่างชาติเรียนวิชาวัฒนธรรมและวิถีชีวิตไทยเพิ่ม 3 หน่วยกิต รวมเป็น 21 หน่วยกิต ดังนี้

806-101	วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย Thai Culture and Ways of Life	3((3)-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>21((20)-2-41)</b>



### ภาคการศึกษาฤดูร้อน

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-133	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1 Business Chinese Conversation I	3((2)-2-5)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3((x)-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>6((x)-y-z)</b>

**หมายเหตุ** นักศึกษาเรียนภาคฤดูร้อนที่มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### ชั้นปีที่ 2

#### ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
805-031	ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life	3((3)-0-6)
969-042	เศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy	2((2)-0-4)
805-xxx	ภาษาอังกฤษ (วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) English (Elective course in General Education)	2((2)-0-4)
806-211	อารยธรรมโลก World Civilizations	3((3)-0-6)
806-221	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3((3)-0-6)
806-222	พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ Entrepreneurial Behavior and Skills	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>19((18)-2-37)</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
969-041	ฉลาดซื้อฉลาดใช้ Choose Wisely, Live Well	2((2)-0-4)
806-212	นานาชาติศึกษาเบื้องต้น Introduction to International Studies	3((3)-0-6)
806-213	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ International Leadership and Organizational Behavior	3((3)-0-6)
806-223	หลักการบัญชีและการเงิน Principles of Financial Accounting	3((3)-0-6)
806-224	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((3)-0-6)
806-xxx	วิชาซีพีเลือก Elective	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>20((19)-2-39)</b>

## ภาคการศึกษาฤดูร้อน

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-237	ภาษาจีนเพื่อการขาย Chinese for Sales	3((2)-2-5)
806-xxx	วิชาซีพีเลือก Elective	3((3)-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>6((5)-2-11)</b>

**หมายเหตุ** นักศึกษาเรียนภาคฤดูร้อนที่มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### ชั้นปีที่ 3

#### ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
988-031	ความเป็นพลเมืองโลก Global Citizenship	2((2)-0-4)
806-311	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Intercultural Communication	3((3)-0-6)
806-321	การจัดการสายโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3((3)-0-6)
806-322	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ Business Strategic Management	3((3)-0-6)
806-xxx	วิชาซีพีเลือก Elective	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>17((16)-2-33)</b>

#### ภาคการศึกษาที่ 2

##### แผนฝึกงาน

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-312	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences and Humanities	3((3)-0-6)
806-323	การจัดการโครงการ Project Management	3((3)-0-6)
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน Business Ethics and Sustainable Development	3((3)-0-6)
806-371	เตรียมฝึกงาน Pre-Internship	15 ชั่วโมง

806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
806-xxx	วิชาซีฟเลือก Elective	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>18((16)-4-34)</b>

### แผนสหกิจศึกษา

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-312	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences and Humanities	3((3)-0-6)
806-323	การจัดการโครงการ Project Management	3((3)-0-6)
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน Business Ethics and Sustainable Development	3((3)-0-6)
806-372	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	30 ชั่วโมง
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
806-xxx	ภาษาจีน Chinese	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>15((13)-4-28)</b>

### ภาคการศึกษาฤดูร้อน

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Chinese for Presentation and Discussion	3((2)-2-5)

xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3((x)-y-z)
	Free Elective	
	<b>รวม</b>	<b>6((x)-y-z)</b>

**หมายเหตุ** นักศึกษาเรียนภาคฤดูร้อนที่มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

#### ชั้นปีที่ 4

##### ภาคการศึกษาที่ 1

###### แผนฝึกงาน

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-471	ฝึกงาน Internship	3(0-18-0)
	<b>รวม</b>	<b>3(0-18-0)</b>

###### แผนสหกิจศึกษา

		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
806-472	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-36-0)
	<b>รวม</b>	<b>6(0-36-0)</b>

### 3.1.4 คำอธิบายรายวิชา

หมวดศึกษาทั่วไป

General Education Courses

#### สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์

001-102	<p><b>ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน</b></p> <p><b>The King's Philosophy and Sustainable Development</b></p> <p>ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์พระราชา และการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์การนำศาสตร์พระราชาไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ</p> <p>Meanings, principles, concepts, importance and goals of the philosophy of sufficiency; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development; an analysis of application of the King's philosophy in areas of interest including individual, business or community sectors at local and national level</p>	2((2)-0-4)
980-022	<p><b>การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED)</b></p> <p><b>Basic Lifesaving (CPR and AED)</b></p> <p>ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล บอบบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบ การประเมินสถานการณ์ การป้องกัน ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ ปัญหาการหายใจ การสำลัก อาการหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน ภาวะฉุกเฉินในผู้ป่วยเบาหวาน โรคหลอดเลือดสมอง โรคลมชัก กรณีฉุกเฉินเมื่อได้รับบาดเจ็บที่มีเลือดออกทางช่องปาก การควบคุมเลือด การหมดสติ การได้รับบาดเจ็บที่ศีรษะ คอ และกระดูกสันหลัง การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย แผลถูกความร้อน ภาวะอุณหภูมิร่างกายต่ำกว่าปกติ การนวดหัวใจผายปอดกู้ชีพ (CPR) ความปลอดภัยของสถานที่เกิดเหตุ การช่วยชีวิต การนวดหัวใจ การเป่าปากต่อปาก การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AED)</p> <p>Intro to first aid, roles and responsibilities, scene assessment, precautions; medical emergencies, breathing problems, choking, heart attack, diabetic emergency, stroke, seizure, bleeding from</p>	1((1)-0-2)

mouth; injury emergencies, bleeding, controlling bleeding, shock, head, neck, and spinal injuries, fractures and sprains, burn, hypothermia; CPR, scene safety, chest compression, mouth to mouth, equipment, AED

980-023 ม.อ. อาสา 1((1)-0-2)

#### PSU Volunteer

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมจิตสำนึกสาธารณะ เพื่อประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์ เป็นกิจที่หนึ่ง การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชา ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities integrating body of knowledge, emphasizing the philosophy of sufficiency economy and applying its principles of work, principles of understanding, accessibility and development for the benefit of society and the benefit of mankind, cultivating morals, ethics and public-mindedness; team working within and/or across disciplines under the supervision of advisors

สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ 5 หน่วยกิต

805-031 ชีวิตที่ดี 3((3)-0-6)

#### Happy and Peaceful Life

การมีสติและความรู้สึกตัว ความสุขของชีวิต การรู้เท่าทันตนเองและสังคม การเข้าใจ ยอมรับ และเคารพความแตกต่างหลากหลาย ทักษะการสื่อสารในการทำงาน การแก้ปัญหาพร้อมกันอย่างสร้างสรรค์ การใช้ชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลาย

Consciousness and mindfulness; happiness; self-awareness; social literacy; understanding and respecting diversity; communication and collaboration skills; creative problem-solving; living in diversity

988-031 ความเป็นพลเมืองโลก 2((2)-0-4)

#### Global Citizenship

การมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกสังคม การเคารพสิทธิ การปฏิบัติตามกฎหมาย การปรับตัวสู่สังคมที่มีวัฒนธรรมอันหลากหลาย ทั้งในท้องถิ่นและระดับนานาชาติ

The roles and responsibilities of members of society; respect for rights of others; lawfulness; adaptation to a multicultural society, both locally and internationally

<b>สาระที่ 3</b>	<b>การเป็นผู้ประกอบการ</b>	<b>1</b>	<b>หน่วยกิต</b>
001-103	<b>ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ</b> <b>Idea to Entrepreneurship</b> การเป็นผู้ประกอบการใหม่ การประเมินศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ การประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์สถานการณ์เป้าหมาย การสำรวจและการวิจัยตลาด กลยุทธ์การตลาด สำหรับธุรกิจใหม่ การพยากรณ์ความต้องการทางการตลาด เทคนิคการขาย การวางแผนการตลาด การบริหารการผลิต วิเคราะห์งบการเงิน การจัดทำแผนการเงิน แหล่งเงินทุน ระบบภาษีอากรและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายธุรกิจ การบริหารของภาครัฐเพื่อผู้ประกอบการ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ Introduction to new entrepreneur creation; entrepreneurship appraisal; business opportunity analysis; project feasibility study; SWOT analysis; market survey and research; marketing strategy for new business; business marketing; marketing planning; production management; accounting financial analysis; financial planning; business; investment funding sources; business networking; public sector services and facilities; business ethics		1((1)-0-2)
<b>สาระที่ 4</b>	<b>การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
969-041	<b>ฉลาดซื้อฉลาดใช้</b> <b>Choose Wisely Live Well</b> ความเกี่ยวเนื่องระหว่างการบูรณาการการบริโภค หรืออุปโภค สินค้าหรือบริการจากธุรกิจต่าง ๆ กับชีวิตประจำวัน ความสำคัญของกิจกรรมทางธุรกิจที่มีต่อชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากบริการธุรกิจต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน การพัฒนาความคิดทางธุรกิจเพื่อช่วยในการจัดการ		2((2)-0-4)



กิจกรรมในชีวิตประจำวัน นัยยะของธุรกิจที่มีผลต่อชีวิตประจำวัน รู้เท่าทันโลก เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

Link and integration of product and service consumption from business providers and daily activities; relevance of business activities and daily life; the exploitation of business services to facilitate daily life; the development of business mindset to help organizing daily activities; the implications of business in daily life

969-042 เศรษฐกิจดิจิทัล 2((2)-0-4)

### Digital Economy

ทฤษฎีเศรษฐกิจดิจิทัลเบื้องต้น แบบจำลองการสร้างมูลค่า แบบจำลองธุรกิจดิจิทัล การควบคุมตลาด บริบทของเศรษฐกิจดิจิทัล อิทธิพลของเศรษฐกิจดิจิทัล ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาเมือง

Basic theory of the digital economy, value creation model, digital business model, market regulation, digital economics in context, how digital economy influences societies and environment, city development

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข 4 หน่วยกิต

805-061 คิดเป็น 2((2)-0-4)

### Logical Thinking

การคิดอย่างมีเหตุผลเพื่อหาความถูกต้อง วิธีคิดวิเคราะห์และประมวลผลทั้งอย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ เข้าใจ และ เรียนรู้ตรรกะขั้นพื้นฐาน ฝึกการใช้เหตุผลและวิเคราะห์อย่างมีตรรกะ บรรยายและประเมินตรรกะทั้งการอ่านและเขียน

Exploring logically necessary truth and deductive validity; methods of analyzing and evaluating arguments of all types using both formal and informal techniques; identifying fallacies and introducing elementary symbolic logic; involving the practical study of logical reasoning; assessing the logical coherence of what we read and write using critical thinking, deductive reasoning and decision-making theory

805-062 การคำนวณในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)

**Mathematics in Daily Life**

การคำนวณร้อยละ อัตราส่วน สถิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน  
คณิตศาสตร์การเงิน เช่น กำไร ขาดทุน คอมมิชชั่น ภาษี ดอกเบี้ยแบบต่างๆ  
Percentage, ratio, basic statistics and their applications for everyday  
life, financial mathematics such as profit, loss, commission, tax,  
interest, etc.

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร

4 หน่วยกิต

805-071 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน 2((2)-0-4)

**English for Fundamental Listening and Speaking**

เพิ่มพูนทักษะการฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
ภาพทั้งในชีวิตประจำวันและเชิงวิชาการ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ด้วย  
ตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการนำมาใช้ในเชิงวิชาการ  
Reinforcement of English listening and speaking skills for effective  
communication in both daily life and academic settings;  
consolidation of autonomous learning and language skills for  
academic use

805-072 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน 2((2)-0-4)

**English for Fundamental Reading and Writing**

เพิ่มพูนทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อความเข้าใจบทความ  
ทั่วไป บทความวิชาการ อย่างง่าย การอ่านวรรณกรรม และเสริมสร้างทักษะ  
การเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษา เพื่อการนำมาใช้ในเชิง  
วิชาการ ฝึกการเขียนในระดับประโยค  
Reinforcement of reading and writing skills for comprehension of  
general and basic academic texts; reading literature; consolidation  
of autonomous learning and language skills for academic use;  
practice of writing skills targeted at a sentence level

- 805-073    **ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง**    2((2)-0-4)  
**English for Intermediate Listening and Speaking**  
 พัฒนาทักษะการพูดการฟังเพื่อเสริมสร้างทักษะการสื่อสารระดับกลาง ทั้งในชีวิตประจำวัน และในเชิงวิชาการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะทางภาษา เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ  
 Reinforcement of listening and speaking skills to enhance communication skills at an intermediate-level in both daily life and academic settings; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use  
 (หมายเหตุ: เปิดให้กับนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ)
- 805-074    **ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง**    2((2)-0-4)  
**English for Intermediate Reading and Writing**  
 การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ พัฒนาการทำความเข้าใจกับบทความทั่วไปและบทความวิชาการ การอ่านวรรณกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ ฝึกการเขียนในระดับย่อหน้า ฝึกฝนและพัฒนากระบวนการเขียน  
 Reinforcement of exchanging ideas and expressing oneself with regards to academic issues; further development of understanding general and academic texts; reading literature; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use; practice of writing skills targeted at a paragraph level; practice and development of writing process  
 (หมายเหตุ: เปิดให้กับนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ)
- 805-075    **ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง**    2((2)-0-4)  
**English for Advanced Listening and Speaking**  
 พัฒนาทักษะการฟังการพูดระดับสูง พัฒนาทักษะ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในชีวิตประจำวันและ ในเชิงวิชาการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและทักษะทางภาษา เพื่อนำมาประโยชน์ในเชิงวิชาการ  
 Reinforcement of advanced listening and speaking skills; development of effective communication in both daily-life and

academic settings; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use

(หมายเหตุ: เปิดให้กับนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ)

805-076 **ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง** 2((2)-0-4)

**English for Advanced Reading and Writing**

การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดง ความคิดเห็นเชิงวิชาการขั้นสูง  
เพิ่มพูนทักษะการอ่านบทความทั่วไปและบทความวิชาการ การอ่าน  
วรรณกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อ  
นำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ ฝึกการเขียนในระดับเรียงความ การอ่านและ  
การเขียนวิจัยเบื้องต้น ฝึกฝนและพัฒนากระบวนการเขียน

Consolidation of skills in exchanging ideas and expressing oneself  
related to advanced academic issues; reinforcement of  
understanding general and academic texts; reading literature;  
consolidation of autonomous learning and language skills for  
academic use; practice of writing skills targeted at an essay level;  
introduction to reading and writing research; further practice and  
development of writing process

(หมายเหตุ: เปิดให้กับนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ)

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา

2

หน่วยกิต

805-091 **สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี** 1((1)-0-2)

**Music Appreciation**

หลักความรู้เกี่ยวกับประสบการณ์คุณค่าความงามของดนตรีไทย ดนตรีสากล  
และดนตรีพื้นบ้าน ผ่านการฟังเสียงดนตรีบนความหลากหลายในมิติทาง  
ประวัติศาสตร์ การเมือง สังคม ภาษา ความเชื่อ ศาสนา นิเวศวิทยา และ  
วัฒนธรรม

Gaining knowledge of Thai, international, and folk music through  
various perspectives including history, politics, society, language,  
beliefs, regions, environment, and culture

980-081	<p><b>แบดมินตัน</b></p> <p><b>Badminton</b></p> <p>ประวัติความเป็นมาพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่นแบดมินตัน การฝึกทักษะการเล่นแบดมินตันเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย</p> <p>Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing badminton to develop personal health</p>	1((1)-0-2)
980-082	<p><b>บราซิลเลียนยิวิตสู</b></p> <p><b>Brazilian Jujitsu</b></p> <p>ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬาบราซิลเลียนยิวิตสูเบื้องต้น เรียนรู้การควบคุมร่างกายเพื่อความเข้มแข็งของจิตใจและร่างกาย ฝึกใช้ศิลปะการต่อสู้เพื่อป้องกันตนเอง</p> <p>Basic Brazilian athletics knowledge and skills; learning body control for strength of mind and body; using martial arts to protect yourself</p>	1((1)-0-2)
980-083	<p><b>มวยไทยไชยา</b></p> <p><b>Muay Thai Boxing</b></p> <p>ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬามวยไทยไชยาเบื้องต้น กฎ กติกา และความปลอดภัย การฝึกทักษะการชกมวยไทยไชยา เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย</p> <p>Basic boxing knowledge and skills; rules, regulations and safety, practicing Thai Chaiya Boxing to develop personal health</p>	1((1)-0-2)
980-084	<p><b>วอลเลย์บอล</b></p> <p><b>Volleyball</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาวอลเลย์บอล</p> <p>Basic knowledge, rules; volleyball skills practice</p>	1((1)-0-2)
980-085	<p><b>บาสเกตบอล</b></p> <p><b>Basketball</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาสเกตบอล</p> <p>Basic knowledge, rules; basketball skills practice</p>	1((1)-0-2)

980-086	<b>เทนนิส</b> <b>Tennis</b> ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาเทนนิส Basic knowledge, rules; tennis skills practice	1((1)-0-2)
980-091	<b>ว่ายน้ำ</b> <b>Swimming</b> ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาว่ายน้ำ Basic knowledge, rules, swimming skills practice	1((1)-0-2)
980-092	<b>แอโรบิก</b> <b>Aerobic</b> ความรู้เกี่ยวกับแอโรบิก ทักษะการเคลื่อนไหวประกอบเพลง และการฝึกปฏิบัติ Knowledge about aerobics, movement with music skills, and Practice	1((1)-0-2)
980-093	<b>โยคะ</b> <b>Yoga</b> ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่น โยคะ การฝึกทักษะการเล่นโยคะเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety, practicing yoga to develop personal health	1((1)-0-2)
980-094	<b>ศิลปะการป้องกันตัว</b> <b>Mixed Martial Arts</b> การฝึกมวยไทย มวยปล้ำ มวยสากล บราซิลเลียนยิวิตสู การยืดตัว ทักษะการ ต่อสู้ขั้นสูง ศิลปะการป้องกันตัว Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing mixed martial arts to develop personal health	1((1)-0-2)
980-095	<b>ไทเก๊ก</b> <b>Tai Chi</b> ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการรำไท เก๊ก การฝึกทักษะการรำไทเก๊กเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety,	1((1)-0-2)

practicing Tai Chi to develop personal health

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 980-096 | <p><b>การดำน้ำ</b></p> <p><b>Scuba Diving</b></p> <p>หลักการ อุปกรณ์และวิธีการดำน้ำ วิทยาศาสตร์สำหรับการดำน้ำ การวางแผน การบันทึก การแก้ปัญหาในการดำน้ำ เทคนิคในการเก็บข้อมูลและตัวอย่าง การฝึกดำน้ำทั้งในสระและในทะเล</p> <p>Principles, equipment and methods for diving; science for diving; planning, recording and problem solving in diving; sample and data collecting techniques; diving practice in both swimming pool and sea</p> | 1((1)-0-2) |
| 980-097 | <p><b>การเต้นรำ</b></p> <p><b>Social Dance</b></p> <p>ทักษะเบื้องต้นและมารยาทในการลีลาศเพลงที่ใช้ในการลีลาศ เน้นการฝึกปฏิบัติ</p> <p>Basic social dance skills and etiquette; social dance music; emphasis on practice</p>  | 1((1)-0-2) |

รายวิชาเลือก

6

หน่วยกิต

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 805-001 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง</b></p> <p><b>English for Pronunciation</b></p> <p>เพิ่มพูนทักษะการพูด โดยการออกเสียงที่ถูกต้อง การอ่านออกเสียง และออกเสียงจากการท่องจำ โดยเน้นการออกเสียงสระภาษาอังกฤษ ทำนองเสียง การเน้นพยางค์ และพยัญชนะควบกล้ำ</p> <p>Reinforcement of oral skills with correct pronunciation; reading aloud and memorizing written speeches with an emphasis on English vowels, intonation, stress, and consonant clusters</p> | 2((2)-0-4) |
| 805-002 | <p><b>การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์</b></p> <p><b>English for Creative Writing</b></p> <p>การพัฒนาการเขียน และความคิดเชิงสร้างสรรค์จากการอ่านเชิงวิเคราะห์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p>  | 2((2)-0-4) |

Consolidation of writing skills and creative thinking through critical reading and exchanging ideas

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 805-003 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษานานาชาติ</b><br/> <b>English for International Studies</b><br/>         เรียนรู้ภาษาที่ใช้ในประวัติศาสตร์ของวัฒนธรรมสัมพันธ์ ทั้งในด้านการทูตและการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการระหว่างประเทศในยุคโลกาภิวัตน์</p> <p>Learning languages related to the history of relational culture with the focus on the diplomacy and communication to attain the international goals in the globalization era</p>  | 2((2)-0-4) |
| 805-004 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจต่างประเทศ</b><br/> <b>English for International Business</b><br/>         พัฒนาทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษในเชิงธุรกิจ เพิ่มพูนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในสถานการณ์ต่างๆ ในการทำธุรกิจโดยใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>Consolidation of the basic skills used in business English; enhancing listening, speaking, reading and writing skills applied in multiple business settings in English</p>   | 2((2)-0-4) |
| 805-006 | <p><b>ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน</b><br/> <b>English for Job Application</b><br/>         ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการสมัครงาน อ่านการเปิดรับงาน เปิดจากแหล่งต่างๆ การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติส่วนตัว การฝึกงานการสัมภาษณ์การขยายคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสมัครงาน</p> <p>Practicing English communicative skills relating to job applications, reading job openings from various sources, writing application letters and résumés, practicing job interviews, enlarging vocabulary, and expressions used in job application</p> | 2((2)-0-4) |



- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 805-007 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย</b></p> <p><b>English for Presentation and Discussion</b></p> <p>ทฤษฎีและลักษณะทั่วไปของภาษาอังกฤษสำหรับการอภิปรายและการนำเสนอ การฝึกอภิปรายเชิงวิชาการและอภิปรายทั่วไป การนำเสนอความคิดเห็น และการตอบคำถามในการอภิปรายและการนำเสนอ</p> <p>Theories and general characteristics of English for discussion and presentation; practice of academic and general discussion; expressing viewpoints and responding to questions in discussions and presentations</p> | 2((2)-0-4) |
| 805-008 | <p><b>การค้นหาและการอ้างอิง</b></p> <p><b>Searching and Referencing</b></p> <p>ค้นหา และ อ่านบททบทวนวรรณกรรม เอกสารที่นำเสนอ ข้อคิดเห็น บทความวิจัย ฝึกเขียนบททบทวนวรรณกรรม การอ้างอิง และ บรรณานุกรม</p> <p>Discovering and reading literature reviews, opinion papers, and research articles; composing a literature review to support a position; using scholarly writing techniques and citations following APA formatting and referencing</p>  | 2((2)-0-4) |
| 805-009 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ</b></p> <p><b>English for Academic Purposes</b></p> <p>การสร้างเสริมทักษะการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ การเขียนเรียงความ การเขียนวิจัยเบื้องต้น วิธีการอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การถอดความ การแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ</p> <p>Consolidating of academic reading and writing; essay writing; an introduction to writing research papers with citations and references; paraphrasing, exchanging and expressing ideas related to academic issues</p>             | 2((2)-0-4) |
| 805-010 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>English for Tourism</b></p> <p>ลักษณะเฉพาะและหัวข้อต่างๆของภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว การอธิบาย และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว</p>   | 2((2)-0-4) |

Particular characteristics and topics related to tourism, explaining and giving information about tourism

805-012 **ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพทางการสื่อสาร** 2((2)-0-4)

**English for Effective Communication**

การติดต่อสื่อสารในทุกทักษะอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในสถานการณ์ระหว่างบุคคลและอาชีพการสื่อสารในระดับสากล การโต้ตอบอย่างฉับไว และการพูดในที่ประชุมชน

Effective communication in both interpersonal and professional situations; communications in international settings; giving impromptu responses and public speaking

805-014 **ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์** 2((2)-0-4)

**English through Films**

การพัฒนาความคิดเชิงวิพากษ์จากภาพยนตร์ การเปรียบเทียบและการอภิปรายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมตัวละครในภาพยนตร์ การอ่านและการเขียนบทวิจารณ์

Developing critical thinking through films; discussing intercultural differences; analyzing characters; reading and writing film reviews

**หมวดวิชาเฉพาะ**

**Specific Courses**

**หมวดวิชาบังคับพื้นฐานคณะ**

**Specific Courses**

806-111 **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล** 3((2)-2-5)

**Thai for Effective Communication in the Digital Era**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการคิดเชิงวิเคราะห์วิพากษ์ผ่านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความท้าทายในการใช้ภาษาไทยในยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง

Overview of language, communication and information technology; art of Thai language usage for effective

communication; practicing analytical and critical thinking through listening, speaking, reading and writing via information technology; challenges of Thai language usage in changing times

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 806-112 | <p><b>ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน</b></p> <p><b>Foundation Thai</b></p> <p>พื้นฐานเรื่องระบบเสียงและอักษรวิธีของภาษาไทย ฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p> <p>Thai sound and writing systems; practicing basic skills in listening, speaking, reading and writing Thai for survival in Thailand</p>  | 3((2)-2-5) |
| 806-113 | <p><b>เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ</b></p> <p><b>Information Technology for International Organization</b></p> <p>ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์การนานาชาติ โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับการเรียนและการประกอบอาชีพในสังคมนานาชาติ โปรแกรมนำเสนอผลงานและมัลติมีเดีย การทำเว็บไซต์ กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>Knowledge and skills in information technology for international organizations; software applications for international studies and careers; presentation and multimedia software; website design; laws and ethical implications in information technology</p> | 3((3)-0-6) |
| 806-211 | <p><b>อารยธรรมโลก</b></p> <p><b>World Civilization</b></p> <p>ความเป็นมาและพัฒนาการของอารยธรรมที่สำคัญของโลกตั้งแต่สมัยโบราณถึงสมัยใหม่ โดยเน้นศึกษาอารยธรรมใหญ่หลักๆ ได้แก่ อารยธรรมอียิปต์ เมโสโปเตเมีย จีน อินเดีย อารยธรรมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กรีซ โรมัน อารยธรรมยุโรปสมัยกลาง อารยธรรมอิสลามสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ การปฏิวัติอุตสาหกรรม อารยธรรมตะวันตกและตะวันออกยุคใหม่ อิทธิพลและผลกระทบของอารยธรรมโลกต่อสังคมไทย</p>   | 3((3)-0-6) |

Background and development of important civilizations of the world starting from ancient times to modern times with an emphasis on major civilizations of Egypt, Mesopotamia, China, India, Southeast Asia, Greece, Raman, Medieval Europe, Islamic civilization during the Renaissance, and Industrial Revolution, Western and Eastern civilizations in modern time, the influence and impact of world civilization on Thai society

806-212                    **นานาชาติศึกษาเบื้องต้น**                    3((3)-0-6)

**Introduction to International Studies**

วิธีการเชิงสหวิทยาการในการศึกษาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์เพื่อนานาชาติศึกษา; แนวคิดและกลไกของเทศวิวัฒน์ สากลวิวัฒน์ และโลกาภิวัตน์; การวิเคราะห์พลวัตทางสังคม การเชื่อมโยงในระดับท้องถิ่นและโลก การพัฒนาอย่างยั่งยืน และความท้าทายจากประเด็นโลก

Interdisciplinary approaches in social sciences and humanities for international studies; concepts and mechanism of localisation, internationalisation, and globalisation; analysis of social dynamism, local/global nexus, sustainable development, and challenges from global issues

806-213                    **ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ**                    3((3)-0-6)

**International Leadership and Organizational Behavior**

**(การเรียนรู้แบบใช้โครงการเป็นฐาน)**

**(Project-Based Learning)**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมทางสังคมของมนุษย์ บุคลิกภาพ สุขภาวะ ลักษณะและบทบาทผู้นำ การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม การปรับตัว บทบาทของผู้นำและปฏิสัมพันธ์กลุ่มในบริบทวัฒนธรรมและนานาชาติ

Concepts and theories of leadership and organizational behavior, social behavior, personality, well-being, team building and teamwork, adjustment, leadership roles and group interaction in international and multicultural environments

806-311                      การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม                      3((3)-0-6)

**Intercultural Communication**

ความหมายและความเป็นมาของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม หลักการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมผ่านความรู้ความเข้าใจทางภาษา จารีตประเพณี ชนชั้น เพศ เชื้อชาติ รูปแบบ ของวัฒนธรรม และยุทธวิธีในการสื่อสาร การจัดโครงสร้างความสัมพันธ์ทางสังคมของแต่ละกลุ่มชน

Definitions and backgrounds of intercultural communication; principles of intercultural communication by means of languages, customs, social classes, genders, races, cultural patterns, and communicative strategies; structuring social relations of differing ethnic groups

806-312                      ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                      3((3)-0-6)

**Research Methodology in Social Sciences and Humanities**

ความหมาย กระบวนทัศน์ และประเภทของการวิจัย ความรู้เบื้องต้นทางด้านระเบียบวิธีวิจัยทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ

Meaning, paradigms and types of research; an introduction to research methodology: quantitative and qualitative methods

**หมวดวิชาบังคับ**

**Specific Courses**

806-121                      ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น                      3((3)-0-6)

**Introduction to International Business**

กลยุทธ์และโครงสร้างของธุรกิจข้ามชาติ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศในบริบทที่แตกต่างกัน การนำเสนอ และดำเนินกลยุทธ์ แผน รวมถึงยุทธวิธี การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

Global business environment, strategies and structures of international business and accesses the distinct features of an international business in different functions, unique issues faced by firms engaging in international activities, formulate and execute strategies, plans, and tactics in international business contexts

806-122	<p><b>หลักการตลาด</b></p> <p><b>Principles of Marketing</b></p> <p>การตลาดเบื้องต้น ขอบเขตของการตลาด กระแสในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการตลาดทั้งในและต่างประเทศ การประยุกต์การตลาดในการดำเนินธุรกิจ</p> <p>Basic knowledge of marketing, marketing framework, viral issues related to both local and international contexts, application of marketing frameworks in organizational decision making</p>	3((3)-0-6)
806-221	<p><b>หลักเศรษฐศาสตร์</b></p> <p><b>Principles of Economics</b></p> <p>หลักและความหมายของวิชาเศรษฐศาสตร์ ขอบเขตและภาค ต่างๆ ของเศรษฐศาสตร์ในเรื่องการผลิตกรรม ปริวรรตกรรม วิภาคกรรม และบริโภคกรรม หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่า ด้วยมูลคาราคา การจัดการทรัพยากร พฤติกรรมของ ผู้บริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่กำหนดอุปสงค์อุปทานของสินค้าและ บริการในตลาดที่มีการแข่งขันโดยสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์</p> <p>Principles and meaning of economics including topics of production, exchange, distribution, consumption; economic principles of product values, resource management, customer behavior, factors influencing supply and demand, and services in a perfect and non-perfect competition market</p>	3((3)-0-6)
806-222	<p><b>พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ</b></p> <p><b>Entrepreneurial Behavior and Skills</b></p> <p><b>(การเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน)</b></p> <p><b>(Project-Based Learning)</b></p> <p>กรอบความคิดของผู้ประกอบการสู่การวางแผนเริ่มต้นธุรกิจ บทบาทของผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานและการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง การรับมือกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ</p> <p>The entrepreneurial mindset for business startup; the roles of entrepreneur; the entrepreneur skills required for business</p>	3((3)-0-6)

operation and sustainable growth; the way to handle challenges in business environment changing

806-223

**หลักการบัญชีและการเงิน**

3((3)-0-6)

**Principles of Financial Accounting**

แนวคิดเบื้องต้นและวิธีการต่างๆของการบัญชีการเงิน พื้นฐานของคำศัพท์ เฉพาะทางและหลักการรวมถึงพื้นฐานการบันทึกและรายงานรายการทาง ธุรกิจและการเตรียมงบการเงิน การใช้ข้อมูลทางการบัญชี เครื่องมือที่ จำเป็นสำหรับวิเคราะห์การเงินและกลยุทธ์ในการตัดสินใจของธุรกิจ รูปแบบการจัดการทางการเงิน

The basic concepts and methods in financial accounting; the fundamental terminologies and principles as well as the basics of recording and reporting of business transactions and preparation of financial statements; uses of accounting data; the necessary tools for the analysis of financial and strategic decisions undertaken by corporations; financial management techniques

806-224

**การจัดการทรัพยากรมนุษย์**

3((3)-0-6)

**Human Resource Management**

การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายผลตอบแทนสวัสดิการ การสร้างแรงจูงใจและความพึงพอใจในงาน บำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเลื่อนขั้น การสับเปลี่ยน โยกย้าย การลงโทษ การเลิกจ้าง การเจรจาต่อรองและแรงงานสัมพันธ์

Human resource planning; recruitment; selection; staff training; compensation; fringe benefits; work motivation and job satisfaction; moral support; performance appraisal; promotion; transferring; disciplinary actions; void contract; negotiating and workforce unions

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 806-321 | <p><b>การจัดการสายโซ่อุปทาน</b></p> <p><b>Supply Chain Management</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นและกระบวนการในการบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน ประเด็นทางด้านกลยุทธ์ ยุทธวิธี การดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการสายโซ่อุปทานที่หลากหลาย</p> <p>Basic concepts and strategies adopted in the Supply Chain Management (SCM); strategic, tactical and operational issues of SCM; the integration of various SCM entities</p>   | 3((3)-0-6) |
| 806-322 | <p><b>การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ</b></p> <p><b>Business Strategic Management</b></p> <p>องค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์กลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินกลยุทธ์ การประเมินผลและการควบคุม การจัดการกลยุทธ์ระหว่างประเทศและการสร้างพันธมิตรทางการค้า ระดับของกลยุทธ์ วัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมในการจัดการกลยุทธ์ การกำหนดและวางแผนโครงการทางธุรกิจ เพื่อสอดคล้องกับการจัดการกลยุทธ์</p> <p>The components of business strategies; strategic analysis, strategic formulation, strategic implementation, and evaluation and control; management of international strategies and trade alliances; levels of strategies; business culture; ethics and social responsibility in strategic management; formulating and planning business project to support business strategies</p> | 3((3)-0-6) |
| 806-323 | <p><b>การจัดการโครงการ</b></p> <p><b>Project Management</b></p> <p><b>(การเรียนรู้แบบใช้โครงการเป็นฐาน)</b></p> <p><b>(Project-Based Learning)</b></p> <p>การพัฒนา วางแผน จัดการและควบคุมโครงการทางธุรกิจ ให้ประสบความสำเร็จภายใต้โครงสร้างธุรกิจที่แตกต่างกัน</p> <p>Develop, plan, manage, and control business projects successfully in a business environment</p>  | 3((3)-0-6) |



806-324	<b>จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน</b> <b>Business Ethics and Sustainable Development</b> ความสำคัญของจริยธรรม ทฤษฎี และวิธีการนำจริยธรรมมาใช้ในการ ดำเนินธุรกิจ การปลูกฝังจริยธรรมในองค์กร การนำหลักจริยธรรมมาใช้ในการ การตัดสินใจทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม The importance of ethics, ethical theories and applies ethical practices to business, ethical cultivation in organizations, ethical decision making in business and corporate social responsibility	3((3)-0-6)
---------	---	------------

### กลุ่มวิชาภาษาจีน

#### Chinese Language

806-131	<b>ภาษาจีน 1</b> <b>Chinese I</b> การเขียนตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยค พื้นฐานในชีวิตประจำวัน ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การ ประยุกต์ใช้คำศัพท์ 250 คำ อย่างมีประสิทธิภาพ Chinese alphabetical characters and writing system; pronunciation, grammar and fundamental vocabulary; basic sentence structures; cardinal and ordinal numbers; greetings; talking about oneself and daily life; self-introduction; buying/selling things; mastery of at least 250 Chinese words	3((2)-2-5)
806-132	<b>ภาษาจีน 2</b> <b>Chinese II</b> <b>รายวิชาบังคับก่อน: 806-131 ภาษาจีน 1</b> <b>Prerequisite: 806-131 Chinese I</b> การเขียนตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยค พื้นฐานในชีวิตประจำวัน ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้ คำศัพท์ 500 คำ อย่างมีประสิทธิภาพ	3((2)-2-5)

	Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; basic sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing; mastery of at least 500 Chinese words	
806-231	<p>ภาษาจีน 3</p> <p>Chinese III</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-132 ภาษาจีน 2</p> <p>Prerequisite: 806-132 Chinese II</p> <p>ตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคเตรียมระดับกลาง ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 750 คำอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; intermediate-level sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing, mastery of at least 750 Chinese words</p>	3((2)-2-5)
806-232	<p>ภาษาจีน 4</p> <p>Chinese IV</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</p> <p>Prerequisite: 806-231 Chinese III</p> <p>ตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคเตรียมระดับกลาง ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 1200 คำอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation: grammar and fundamental vocabulary; intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing; mastery of at least 1200 Chinese words</p>	3((2)-2-5)
806-331	<p>ภาษาจีน 5</p> <p>Chinese V</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4</p> <p>Prerequisite: 806-232 Chinese IV</p>	3((2)-2-5)

ตัวอักษรจีนและระบบการเขียน การออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์ขั้นพื้นฐาน โครงสร้างประโยค ระดับกลาง ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับที่สูงขึ้นและในสถานการณ์ที่หลากหลาย เรียนรู้ คำศัพท์อย่างน้อย 1800 คำ

Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; upper-intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing at a higher level and in various situations, mastery of least 1800 Chinese words

806-332

ภาษาจีน 6

3((2)-2-5)

Chinese VI

รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4

Prerequisite: 806-232 Chinese IV

ตัวอักษรจีนและระบบการเขียน การออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์ขั้นพื้นฐาน โครงสร้างประโยค ระดับกลาง ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับที่สูงขึ้นและในสถานการณ์ที่หลากหลาย เรียนรู้ คำศัพท์อย่างน้อย 1800 คำ

Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; upper-intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing at a higher level and in various situations, mastery of least 1800 Chinese words

806-133

การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1

3((2)-2-5)

Business Chinese Conversation I

รายวิชาบังคับก่อน: 806-131 ภาษาจีน 1

Prerequisite: 806-131 Chinese I

ฝึกการสนทนาภาษาจีนธุรกิจ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจในสถานการณ์ต่างๆ การเสนอราคา การสั่งสินค้า การขนส่งสินค้า การพบลูกค้า นโยบายการค้าต่างประเทศ

A practice in business conversation; vocabulary and expressions in business communication and negotiation;

business negotiation in various situations: bidding, ordering, freight, meeting customers, foreign trade policy

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 806-233 | <p><b>การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2</b></p> <p><b>Business Chinese Conversation II</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-133 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1</p> <p><b>Prerequisite: 806-133 Business Chinese Conversation I</b></p> <p>ฝึกการสนทนาภาษาจีนธุรกิจ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจในลักษณะต่างๆ เงื่อนไขการส่งสินค้า การส่งมอบสินค้า การลงนามสัญญา การประมูล การลงทุน ประกันภัย ตัวแทนจำหน่าย</p> <p>A practice in business conversation; vocabulary and expressions in business communication and negotiation; business negotiation in various situations: shipping terms, delivery, contract signing, auction, investment, insurance, distributor</p> | 3((2)-2-5) |
| 806-234 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ</b></p> <p><b>Chinese for Natural Tourism</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</p> <p><b>Prerequisite: 806-231 Chinese III</b></p> <p>คำศัพท์ ประโยคพื้นฐานและบทสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติของประเทศไทย โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Vocabularies, common sentences and dialogue about travelling in Thailand</p>  | 3((2)-2-5) |
| 806-235 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม</b></p> <p><b>Chinese for Cultural Tourism</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</p> <p><b>Prerequisite: 806-231 Chinese III</b></p> <p>คำศัพท์ ประโยคพื้นฐานและบทสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของประเทศไทย โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p>  | 3((2)-2-5) |

Vocabularies, common sentences and dialogue about travelling in Thailand

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 806-236 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา</b><br/> <b>Chinese for Hotel and Spa</b><br/> <b>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</b><br/> <b>Prerequisite: 806-231 Chinese III</b><br/>         คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการโรงแรมและธุรกิจสปา โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to careers in hotel and spa, integrating the knowledge of intercultural communication</p>               | 3((2)-2-5) |
| 806-237 | <p><b>ภาษาจีนเพื่องานขาย</b><br/> <b>Chinese for Sales</b><br/> <b>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</b><br/> <b>Prerequisite: 806-231 Chinese III</b><br/>         คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับงานขาย โดยเฉพาะงานขายในร้านสินค้าปลอดภาษี โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to career in sales, especially in duty free shop, integrating the knowledge of Intercultural communication</p> | 3((2)-2-5) |
| 806-238 | <p><b>ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน</b><br/> <b>Chinese for Airline Service Industry</b><br/> <b>รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3</b><br/> <b>Prerequisite: 806-231 Chinese III</b><br/>         คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการในอุตสาหกรรมการบิน โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p>  | 3((2)-2-5) |

Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to careers in airline service industry, integrating the knowledge of Intercultural communication

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 806-333 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1</b></p> <p><b>Chinese for Business Reading and Writing I</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-232 ภาษาจีน 4</p> <p><b>Prerequisite: 806-232 Chinese IV</b></p> <p>การฝึกการอ่านเอกสารภาษาจีนที่มีเนื้อความในเชิงธุรกิจและการแต่งประโยคพื้นฐานด้วยคำศัพท์ที่เหมาะสมสำหรับรูปแบบการเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจที่หลากหลาย โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการเขียนข้อความสั้นๆ บันทึกรับ-ส่ง โทรสาร นามบัตร เมนู เป็นต้น</p> <p>Practice in reading Chinese business documents and making simple sentences with appropriate vocabulary for various forms including short messages, memos, receipts, name cards, menus, etc.</p>                                | 3((2)-2-5) |
| 806-334 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2</b></p> <p><b>Chinese for Business Reading and Writing II</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-333 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1</p> <p><b>Prerequisite: 806-333 Chinese for Business Reading and Writing I</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้น โครงสร้างและแบบฟอร์ม รวมถึงหลักการสำคัญในการอ่านและเขียนจดหมายเชิงธุรกิจ การฝึกฝนทักษะการอ่านและเขียนเอกสารเชิงธุรกิจ เช่น กำหนดการ ประวัติส่วนตัว รายการสั่งซื้อ เป็นต้น</p> <p>Introduction, structure &amp; form, and key principles of reading and writing business letters, practice in reading and writing business documents such as arrival card, schedule, resume, order list, etc.</p> | 3((2)-2-5) |
| 806-335 | <p><b>ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย</b></p> <p><b>Chinese for Presentation and Discussion</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4</p>   | 3((2)-2-5) |

**Prerequisite: 806-232 Chinese IV**

การเรียนรู้ทักษะการนำเสนอปากเปล่าและการอภิปรายเป็นภาษาจีนในบริบทของชีวิตประจำวัน การเตรียมเค้าโครงรายละเอียดของการพูดและการฝึกการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ทักษะการอภิปรายที่มุ่งเน้นการถามและตอบคำถาม

Learning oral presentation and discussion skills in Chinese in daily life contexts; preparing a detailed outline of speech and practicing to deliver an effective presentation; skills for discussion focusing on questions and answers

**รายวิชาภาษาไทยสำหรับนักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่****วิชาบังคับ**

806-141	<b>ภาษาไทย 1</b> <b>Thai I</b> ฝึกการออกเสียงและการสะกดคำตามอักขรวิธีของภาษาไทย ศัพท์สำนวน และทักษะการสื่อสารภาษาไทยในชีวิตประจำวัน ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน Practicing pronunciation & spelling basic vocabulary, idioms and communication skills in daily life in listening, speaking, reading and writing Thai	3((2)-2-5)
806-142	<b>ภาษาไทย 2</b> <b>Thai II</b> <b>รายวิชาบังคับก่อน :806-141 ภาษาไทย 1</b> <b>Prerequisite: 806-141 Thai I</b> คำศัพท์ สำนวน และลักษณะสำคัญของภาษาไทย ฝึกทักษะการสนทนาในชีวิตประจำวัน การจับใจความจากการฟังและการอ่านขนาดสั้น ฝึกเขียนประโยคและย่อหน้าขนาดสั้น Vocabulary, idioms and key characteristics of Thai language; practicing Thai skills for everyday conversations, short listening and reading short paragraphs and writing sentences and short paragraphs	3((2)-2-5)

806-241	<p data-bbox="414 190 574 235">ภาษาไทย 3</p> <p data-bbox="414 246 526 291">Thai III</p> <p data-bbox="414 302 925 347">รายวิชาบังคับก่อน :806-142 ภาษาไทย 2</p> <p data-bbox="414 358 813 403">Prerequisite: 806-142 Thai II</p> <p data-bbox="414 414 1244 683">คำศัพท์ สำนวนไทยระดับกลาง ลักษณะที่ซับซ้อนยิ่งขึ้นของภาษาไทย การใช้ภาษาในบริบทของสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกสนทนาและแสดงความคิดเห็นอย่างไม่เป็นทางการ ฝึกการสรุปใจความสำคัญจากการฟัง และการอ่านขนาดสั้น ฝึกทักษะการเขียนบันทึกย่อ จดหมายส่วนตัว และย่อหน้าขนาดสั้น</p> <p data-bbox="414 694 1244 1019">Vocabulary and idioms for intermediate level; more complicated characteristics of Thai language; Thai language usage in social and cultural contexts; practicing discourses and exchanging opinions in informal contexts; taking notes from short listening and reading; writing short notes, personal letter and longer paragraphs</p>	3((2)-2-5)
806-242	<p data-bbox="414 1086 574 1131">ภาษาไทย 4</p> <p data-bbox="414 1142 526 1187">Thai IV</p> <p data-bbox="414 1198 925 1243">รายวิชาบังคับก่อน: 806-241 ภาษาไทย 3</p> <p data-bbox="414 1254 813 1299">Prerequisite: 806-241 Thai III</p> <p data-bbox="414 1310 1244 1523">ศัพท์ สำนวนไทยขั้นสูงขึ้น ภาษากับวัฒนธรรมไทย ฝึกการจับใจความ และตีความจากเรื่องที่ฟังและอ่านขนาดยาว ฝึกทักษะการเขียนเรียงความ การสนทนา และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเป็นทางการ การเขียนตามจินตนาการ</p> <p data-bbox="414 1534 1244 1747">Vocabulary and idioms for upper-intermediate level; Thai language and culture; comprehension and interpretation from long listening and reading; writing essays; discourses and exchanging opinions in formal contexts; creative writing</p>	3((2)-2-5)
806-341	<p data-bbox="414 1814 574 1859">ภาษาไทย 5</p> <p data-bbox="414 1870 526 1915">Thai V</p> <p data-bbox="414 1926 925 1971">รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4</p> <p data-bbox="414 1982 813 2027">Prerequisite: 806-242 Thai IV</p> <p data-bbox="414 2038 1244 2125">หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การผสมผสานทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาในระดับที่</p>	3((2)-2-5)



เหมาะสมตามสถานะทางสังคมของกลุ่มสนทนา ความรู้เรื่องการใช้สื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและภาษาในวิถีชีวิตสังคมไทย

Principles of Thai language use for communication, integration of communication skills in various contexts in daily life, use of Thai language at the appropriate level according to the social status of the interlocutor and knowledge of communication between language and culture in Thai society

806-342 ภาษาไทย 6 3((2)-2-5)

Thai VI

รายวิชาบังคับก่อน: 806-341 ภาษาไทย 5

Prerequisite: 806-341 Thai V

วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคมวัฒนธรรมไทย มารยาทในการใช้ภาษาในบริบทของสังคมวัฒนธรรมไทย การใช้ภาษาเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ผ่านสื่อต่างๆ ศิลปะการใช้ภาษา ฝึกทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในโอกาสต่าง ๆ

Analyzing relation between Thai language & culture and society; etiquette of Thai usage in socio-cultural contexts; analytical and critical usage of Thai language in different media; art of language usage; skills for effective communication in different occasions

### วิชาเลือก

806-243 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

Thai for Tourism

รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4

Prerequisite: 806-242 Thai IV

ลักษณะเฉพาะและหัวข้อต่าง ๆ ของภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยในการอธิบาย ให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

Particular characteristics and topics of Thai language related to tourism, practice Thai language skills in explaining, giving

information and answering inquiries in tourism in an authentic situation through listening, speaking, reading and writing

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 806-244 | <p><b>ภาษาไทยเพื่อการบริการ</b></p> <p><b>Thai for Hospitality</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4</p> <p><b>Prerequisite: 806-242 Thai IV</b></p> <p>ลักษณะเฉพาะของภาษาไทยที่ใช้ในการบริการ การฝึกทักษะการฟังและโต้ตอบอย่างมีมารยาทและถูกกาลเทศะ การจดบันทึกย่อจากการพูดจาโต้ตอบในการทำงานบริการ การสื่อสารด้วยวัจนและอวัจนภาษาที่สร้างความประทับใจ ความเข้าใจการสื่อสารในวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p> <p>Particular characteristics of Thai language in the service context, practicing listening and making courteous responses, learning to take comprehensible notes from service correspondences in an impressive manner, practicing verbal and non-verbal intercultural communication</p> | 3((2)-2-5) |
| 806-245 | <p><b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ</b></p> <p><b>Thai for Business Communication</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4</p> <p><b>Prerequisite: 806-242 Thai IV</b></p> <p>หลักการสื่อสารทางธุรกิจ ศิลปะและมารยาทในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจ ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจ ทั้งด้านการฟัง การพูด การ อ่าน และการเขียนเชิงธุรกิจประเภทต่าง ๆ การสมัครงาน ตลอดจนการใช้ภาษาในเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ</p> <p>Principles, arts, and etiquette in Thai language used for business communication; skills of Thai listening, speaking, reading and writing for business communication and job application; language usage through press technology</p>            | 3((2)-2-5) |
| 806-343 | <p><b>ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย</b></p> <p><b>Thai for Presentation and Discussion</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4</p> <p><b>Prerequisite: 806-242 Thai IV</b></p>  | 3((2)-2-5) |

ลักษณะทั่วไปของภาษาไทยและหลักการสำหรับการอภิปรายและการนำเสนอ การฝึกการอภิปรายและการนำเสนอหัวข้อทั่วไปเป็นภาษาไทย ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การจับประเด็น การจดบันทึก และการตอบคำถามในการอภิปรายและการนำเสนอ มารยาทและแบบแผนการฟังและการพูดในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมไทย

General characteristics of Thai and principles for discussion and presentation; practice general discussions and presentations in informal and formal situations in Thai; learning how to make points, to take notes and to answer questions in discussions and presentations, etiquettes of listening and speaking in Thai social and cultural contexts

806-344                      การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย                      3((2)-2-5)

English to Thai Translation

รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4

Prerequisite: 806-242 Thai IV

ความแตกต่างระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อิทธิพลของภาษาอังกฤษในการแปลเป็นภาษาไทย การแปลข้ามสังคมและวัฒนธรรม ฝึกทักษะการแปลประเภทต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย แบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เครื่องมือแปล ความท้าทายของการแปลในยุคดิจิทัล

Linguistic distinctions between Thai and English language; English interference in translation into Thai; translations across cultures and societies; practical translation of various texts in informal and formal contexts from English to Thai; machine translation; challenges of translation in the digital era

806-345                      ลักษณะภาษาไทย                      3((3)-0-6)

Characteristics of Thai Language

รายวิชาบังคับก่อน :806-242 ภาษาไทย 4

Prerequisite: 806-242 Thai IV

ระบบเสียง ระบบคำ และไวยากรณ์ภาษาไทย ความหลากหลายทางภาษา และศิลปะการใช้ภาษาไทยในบริบทต่างๆ ภาษาไทยในฐานะ

ภาษาต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มของภาษาไทยในยุคดิจิทัล วิเคราะห์เปรียบเทียบเอกลักษณ์ของภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ Thai phonology, morphology and syntax; language variation and the art of Thai usage in different contexts; Thai as a foreign language; language change and trend of Thai linguistics in the digital era; comparison of characteristics of Thai language with English

### กลุ่มวิชาชีพ

#### Professional Foundation

#### กลุ่มวิชาชีพเลือก

- |         |  |            |
|---------|--|------------|
| 806-251 | <p><b>การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน</b></p> <p><b>Development of Chinese Society and Life</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพัฒนาการของสังคมและชีวิตของจีนตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เน้นการศึกษาประเภทต่างๆ ของวัฒนธรรมจีน เช่น แนวปฏิบัติและขนบธรรมเนียม กิจกรรมนันทนาการการคมนาคมและเงื่อนไข ในการดำรงชีวิต การปฏิรูปประเทศจีน และนโยบายต่างประเทศ</p> <p>Basic knowledge about the development of Chinese society and life from the past to the present, focusing on studies about Chinese cultures, i.e., etiquette and customs, recreational activities, transportation and living conditions, China's reform, and foreign policies</p> | 3((3)-0-6) |
| 806-252 | <p><b>การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน</b></p> <p><b>Temporal Development of Chinese Economy and Politics</b></p> <p>ภาพรวมของการพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนร่วมสมัย ประเมินนโยบายและทางเลือกทางเศรษฐกิจในภาคส่วนต่าง ๆ ของเศรษฐกิจสำรวจแง่มุมต่าง ๆ ของการพัฒนาเศรษฐกิจของจีน รวมถึงการปฏิรูปนโยบายของรัฐบาลและกระบวนการนโยบายเพื่อเร่งการพัฒนาเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางอุดมการณ์ในการกำหนดนโยบายของรัฐและประชาชนชาวจีนเนื่องจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงแบบไดนามิกในระบบเศรษฐกิจของจีนรวมถึงโครงสร้างอุตสาหกรรมความสัมพันธ์ระหว่างเมืองกับชนบทและระบบสวัสดิการสังคม และความ</p>                                       | 3((3)-0-6) |

ท้าทายที่สังคมจีนเผชิญในระหว่างการพัฒนาทางเศรษฐกิจ เช่น ความไม่เท่าเทียมกันของรายได้ ช่องว่างระดับภูมิภาค การรักษาเสถียรภาพทางการเงิน การกำกับดูแลสิ่งแวดล้อม

An overview of the development in contemporary Chinese Economy and Politics; to evaluate the policies and economic choices in various sectors of the economy; to explore various aspects of China's economic development, including the reforms of government policies and policy processes in order to accelerate the economic development; the ideological changes in government policy making and among Chinese citizens due to the economic development; dynamic changes in China's economic regimes including those in the industrial structure, urban-rural relations, and the social welfare system; and the challenges faced by the Chinese society during the economic development such as the income inequality, regional gaps, the maintenance of financial stability, the environmental governance

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 806-253 | <p><b>วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน</b><br/><b>Chinese Business Culture</b></p> <p>อิทธิพลในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อวิธีการดำเนินธุรกิจแบบจีน เช่น การเมือง เศรษฐกิจ ค่านิยม การดำเนินชีวิต วิธีการและ มารยาทในการเข้าสังคม ทั้งนี้โดยเน้นปัจจัยทางด้าน วัฒนธรรมและสังคมรวมถึงศิลปะในการเจรจาต่อรอง ทางด้านธุรกิจ</p> <p>Impact of various factors on Chinese business culture: politics, economics, social values, lifestyles, etiquette and social manners with emphasis on social and cultural factors including the art of negotiation</p> | 3((3)-0-6) |
| 806-351 | <p><b>ความสัมพันธ์ไทย-จีน</b><br/><b>Sino-Thai Relations</b></p> <p>ประวัติความเป็นมา และเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีนตั้งแต่สมัยสุโขทัยจนถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมใน</p>   | 3((3)-0-6) |

ปัจจุบันของทั้งสองประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือของภูมิภาค และความสัมพันธ์ของทั้งสองประเทศต่อการสร้างเสถียรภาพของภูมิภาค

Historical background and major events in the relations between the P.R. China and Thailand from Sukhothai period to the present; analysis of the two states' current political, economic and cultural relations under the regional cooperation framework; as well as the role of the two states' relations in promoting regional stability

- |         |   |            |
|---------|---|------------|
| 806-352 | <p><b>ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน</b></p> <p><b>Chinese E-commerce</b></p> <p>ทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โครงสร้างธุรกิจสำหรับธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้ทฤษฎีและแนวคิดของนักการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ในจีน ความท้าทายและปัญหาธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของจีนในปัจจุบัน</p> <p>The theories and concepts underlying e-commerce; business model for e-commerce; the practice of e-commerce theories and concepts to what e-marketers are doing in Chinese market; the current challenges and issues in Chinese e-commerce</p> | 3((3)-0-6) |
| 806-353 | <p><b>พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน</b></p> <p><b>Chinese Tourist Behavior</b></p> <p>ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้เกี่ยวกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน</p> <p>Tourist behavior from both theoretical and practical perspectives; analysis of Chinese tourist behavior</p>   | 3((3)-0-6) |
| 806-354 | <p><b>องค์การและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน</b></p> <p><b>Chinese Organizational and Consumer Behavior</b></p> <p>พฤติกรรมในองค์การของคนจีน ค่านิยม ทักษะคติ พฤติกรรมของบุคคล รูปแบบภาวะผู้นำ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มที่มีผลกระทบต่อกระบวนการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ รวมถึงการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยทางวัฒนธรรมและสังคมที่มีผลต่อพฤติกรรม</p>   | 3((3)-0-6) |

ผู้บริหารในบริบทของคนจีน โดยเน้นการเรียนรู้รูปแบบการอภิปรายผ่านกรณีศึกษาขององค์กรและผู้บริหารชาวจีน

Chinese organizational behavior, values and attitudes, individual behavior, leadership styles, the relationship between individual and group behavior impact organizational change and development; analysis of consumer behavior, cultural and social factors affecting consumer behavior in the Chinese context; focusing on discussion through Chinese organizational and consumer behavior cases studies

806-355 **ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน** 3((3)-0-6)

**Physical Geography of P.R. China for Business**

ศึกษาและวิเคราะห์ลักษณะภูมิศาสตร์ทางกายภาพในแต่ละภาค แต่ละเขตของประเทศจีนเพื่อเป็นแนวทาง และความเป็นไปได้ในการเข้าไปประกอบการในการดำเนินธุรกิจในประเทศ ทั้งในลักษณะร่วมทุนและบริษัทจำกัด

Examination of physical geography of each province of the P.R. of China to indicate the feasibility of doing business either as a joint venture or by forming a limited company

806-356 **นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ** 3((3)-0-6)

**Financial Technology for International Business**

ผลกระทบในปัจจุบันและอนาคตต่อการเงินโลก การธนาคารและการให้บริการทางการเงิน หลักนวัตกรรมการเงิน เครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล การเงินผ่านอินเทอร์เน็ต บิทคอยน์ สกุลเงินในรูปแบบของดิจิทัล การชำระเงินผ่านดิจิทัล ความปลอดภัยในเทคโนโลยีทางการเงิน ผลกระทบในทางปฏิบัติที่มีต่อธนาคารและการเงินทั่วโลก

The current and future impact on global finance, banking and financial services; the principles of financial technology; peer to peer lending platforms; internet finance; bitcoin; digital currencies; digital payments; cybersecurity; the practical impact on global banking and finance

- 806-357                      การท่องเที่ยวอันดามัน                      3((3)-0-6)
- Tourism in the Andaman Sea Region**
- ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรการท่องเที่ยวของ ชายฝั่งทะเลอันดามัน ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบของการท่องเที่ยวต่อ สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและทรัพยากรธรรมชาติในชายฝั่งทะเลอันดา มัน การสร้างสำนึกสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- Knowledge of history, society, culture and tourism resouces in the Andaman coastal area; positive and negative impacts of tourism on society, economics, culture and natural resources in the Andaman coastal area; development of social awareness and sustainable tourism
- 
- 806-358                      การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ                      3((3)-0-6)
- Integrated Marketing Communications**
- การประยุกต์ใช้กระบวนการสื่อสารทุกประเภทเพื่อให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การสื่อสารมวลชน การสร้างความสัมพันธ์ที่ ดีกับมวลชน การโฆษณาและการตลาด รวมทั้งการตอบสนองต่อความ ต้องการของกลุ่มเป้าหมายอย่างมีจริยธรรม
- Communication processes applied to marketing management in order to motivate target audiences to act; integration of public relations; traditional advertising and marketing; building good relations with the public; and response to the needs of target markets within the ethical framework
- 
- 806-359                      ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ                      3((3)-0-6)
- International E-Business**
- ความหมายธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ระบุทิศทางธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ใน ปัจจุบันและอนาคต การเมือง วัฒนธรรมและจริยธรรมของธุรกิจ อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยใน ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่าง ประเทศ ความเข้าใจในแรงขับเคลื่อนทางสังคมและเศรษฐกิจที่ผลักดัน ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ
- The meaning of e-business and identification of current/future trends; political, cultural and ethical aspects of international e-business; privacy and security in e-business; international e-



business barriers; understanding of the social and economic forces driving international e-business

806-361

### กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ

3((3)-0-6)

#### International Trade Law

วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ การขัดกันแห่งกฎหมายที่ใช้บังคับแก่สัญญาการค้าระหว่าง ประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการซื้อขายระหว่างประเทศ การแทรกแซงของรัฐเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายของ WTO สัญญาการผลิต ระหว่างประเทศ การชำระเงิน และการโอนเงินระหว่าง ประเทศ การขนส่งทางทะเล การประกันภัย ปัญหาที่เกี่ยวกับ การดำเนินการค้าระหว่างประเทศโดยบริษัทและกระบวนการ ระเบียบข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ

History and development of international trade law; conflict of laws applying to international trade contracts; unity of laws for international sales; state sanctions on the international barter system under the laws of the World Trade Organization; legal agreements on international manufacture; payments and money transfers; marine transportation, insurance, problems encountered by enterprises in dealing with international commerce, management and resolution of those issues

806-362

### เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม

3((3)-0-6)

#### Cultural-Based Creative Economy

ความรู้เรื่องเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การพัฒนา การปรับตัวและการป้องกันเพื่อ ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ การใช้ทุนทางวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจสร้างสรรค์และ วัฒนธรรมไทย แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม

Knowledge of creative economic development ; adaptation and preventions for economic strength ; the use of cultural capital for economic development of Thailand ; an analysis of relationships between creative economy and Thai cultures ; economic development guidelines for culture-base creative economy development

กลุ่มวิชาชีพฝึกงานและสหกิจ

806-371	<p><b>เตรียมฝึกงาน</b></p> <p><b>Pre-Internship</b></p> <p>การเตรียมตัวเพื่อการฝึกงานในสถานประกอบการ การเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสม การเขียนจดหมายสมัครงานและเทคนิคการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทสังคม จริยธรรมวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร การเขียนรายงานฝึกงานและวิธีการนำเสนอ</p> <p>Preparation on skills for working in the private sector; contact and selection of suitable workplaces, preparation for job recruitment, resume writing and job interview techniques, personality development and good social manners training, professional ethics, basic competency for psychological and organizational culture; report writing and presentation methods</p>	15 ชั่วโมง
806-471	<p><b>ฝึกงาน</b></p> <p><b>Internship</b></p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 806-371 เตรียมฝึกงาน</p> <p><b>Prerequisite: 806-371 Pre-Internship</b></p> <p>ฝึกงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>An internship at public or private organizations in relation to international business</p>	3(0-18-0)
806-372	<p><b>เตรียมสหกิจศึกษา</b></p> <p><b>Pre-Cooperative Education</b></p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน กระบวนการของสหกิจศึกษาและฝึกงาน ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน การเตรียมตัวสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ การเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสม การเขียนจดหมายสมัครงานและเทคนิคการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทสังคม จิตวิทยาสังคม</p>	30 ชั่วโมง

จริยธรรมวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เรียนรู้วัฒนธรรม  
องค์กร การเขียนรายงานฝึกงานและวิธีการนำเสนอ

Concepts of cooperative education and practical training;  
process of cooperative education and practical training;  
regulations and permissions related to cooperative education  
and practical training; contact and selection of suitable  
workplace, preparation for job recruitment, resume writing and  
job interview techniques, personality development and good  
social manners training, social psychology, professional ethics,  
basic competency for psychological and organizational  
cultures; report writing and presentation methods

806-472

สหกิจศึกษา

6(0-36-0)

Cooperative Education

รายวิชาบังคับก่อน: 806-372 เตรียมสหกิจศึกษา

Prerequisite: 806-372 Pre-Cooperative Education

การปฏิบัติงานจริงทางด้านวิเทศธุรกิจ ณ สถานประกอบการ ภายใต้การ  
ดูแลและแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และที่ปรึกษาจาก  
สถานประกอบการ การรายงาน/การนำเสนอ ผลสำเร็จโครงการสหกิจ  
ศึกษา

Practical experience in the area of international business  
under supervision and guidance of the academic advisor or  
the cooperative education advisor, as well as the guidance of  
the managers of the establishment, report and presentation  
of cooperative education project

หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ

806-101

วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย

3((3)-0-6)

Thai Culture and Ways of Life

แนวคิด ปรัชญา ค่านิยม ภูมิปัญญาและปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อ  
การดำเนินชีวิตของคนไทยในอดีต ความรู้ความเข้าใจเรื่องธรรมชาติ  
และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การสร้างสรรค์และวิธีการสืบ  
สานมรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

Concepts, philosophy, values, and factors influencing Thai ways of life in the past; knowledge and understanding of nature and its application to daily life; creation and inheritance of cultural heritage and wisdom

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
1.	1959900097980	อาจารย์	นางสาวเอมีล่า แวอีซอ	Ph.D.  M.Sc.  BIS	Management  Management  Corporate Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia  Universiti Utara Malaysia, Malaysia  Universiti Teknologi PETRONAS, Malaysia	2560  2556  2553	300	300	300	300
2.	1909800080295	อาจารย์	นายจิรเมธ รุ่งเรือง	M.Ec.  ศศ.บ.	Regional Economics  วิเทศธุรกิจ (จีน)	South China University of Technology,P.R.China  มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2554  2550	300	300	300	300
3.	1969900061471	อาจารย์	นายเรืองฉาย เรืองยังมี	MBA  วท.บ.	International Business  วิทยาศาสตร์การกีฬา	Central Queensland University, Australia  มหาวิทยาลัยบูรพา	2559  2553	300	300	300	300
4.	1839900103131	อาจารย์	นางสาวณิชา ไตรวรรณเกษม	Ph.D.  ศศ.ม.	International Development and Cooperation  ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ	Hiroshima University,Japan  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2561  2554	300	300	300	300

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน ข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
				ศศ.บ.	ภาษาเพื่อการพัฒนา (สหศึกษา/นานาชาติ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552				
5.	G29301177	อาจารย์	Mr. He Ke	M.A.  B.A.	History of International Relations  English Literature and Language Studies	Shanghai University, P.R. China  Anhui University, P.R. China	2551  2547	300	300	300	300

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
1.	3839900067701	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวเกศินี ชัยศรี	Ph.D.  ศศ.ม. ศศ.บ.	Linguistics  ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	Universite d'Avignon et des Pays de Vaucluse, France มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551  2540 2536	300	300	300	300

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
2.	3730100730220	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวพิมพ์ เดอะ ยง	D.Phil.  สม.ม.  สม.บ.	Ethnologies  สังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา  สังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา	Universität Heidelberg, Germany	2551	300	300	300	300
						มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543				
						มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2539				
3.	3839900100490	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายโสภณ ศุภวีรียากร	ศษ.ม.  คบ.	เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา  เอกศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัย	2548	300	300	300	300
						ธรรมมาธิราช วิทยาลัยครูภูเก็ต	2529				
4.	3909900022781	อาจารย์	นางสาววันจรัตน์ เดชวิสัย	กศ.ม  กศ.บ	ภาษาไทย  ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2544	300	300	300	300
						มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้	2535				

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
5.	1839900103131	อาจารย์	นางสาวณิชา ไตรวรรณเกษม	Ph.D.	International Development and Cooperation	Hiroshima University, Japan	2561	300	300	300	300
					ศศ.ม. ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554				
					ศศ.บ. ภาษาเพื่อการพัฒนา (สหศึกษา/นานาชาติ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552				
6.	1909800080295	อาจารย์	นายจิรเมธ รุ่งเรือง	M.Ec.	Regional Economics	South China University of Technology, P.R.China	2554	300	300	300	300
					ศศ.บ. วิเทศธุรกิจ (จีน)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550				
7.	1929900053796	อาจารย์	นางสาวเนติมา บุรพาศิริวัฒน์	M.A.	Korean Language & Literature	Sookmyung Women's University, Republic of Korea	2558	300	300	300	300
					ศศ.บ. ภาษาเกาหลี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550				



ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
8.	3100503871285	อาจารย์	นางสาวสรัญญา พัฒนสิน	ศศ.ด  ศศ.ม.  ศศ.บ	ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ (สหศึกษา/นานาชาติ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556	300	300	300	300
					ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548				
					ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2536				
9.	3800400992148	อาจารย์	นางสาวสุดฤดี บำรุง	ศศ.ด  ศศ.ม.  ศศ.บ	ไทยศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560	300	300	300	300
					Language and Communication	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	2548				
					ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539				
10.	3839900051294	อาจารย์	นางสาวปยุตติดา แสนพิทักษ์	M.A.  ศศ.บ.	Korean Studies	Yeungnam University, Republic of Korea	2555	300	300	300	300
					ภาษาเกาหลี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548				
11.	3909800702861	อาจารย์	นางสาวยุพิน กรัณยเดช	Ph.D.  M.A.  อ.บ.	Linguistics and Applied Linguistics	Beijing Language and Culture University, P.R. China	2555	300	300	300	300
					Chinese Philology	Soochow University, P.R. China	2550				
					ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2530				

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา				
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566	
12.	3830200059235	อาจารย์	นายศุภชัย แจ่มใจ	Ph.D.	Applied Linguistics	Shanghai International Studies University, P.R. China	2552	300	300	300	300	
					M.A.	International Relations	Xiamen University, P.R. China					2549
					ศศ.บ.	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์					2540
13.	1869900009224	อาจารย์	นายธรรณิศ ลีลาเศรษฐกุล	M.A.	Communication Studies	South China University of Technology, P.R. China	2553	300	300	300	300	
					ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจ(จีน)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์					2548
14.	3909900172058	อาจารย์	นางสาวเปรมสินี คำทัพน์	Ph.D.	Sinicization of Marxism Research	South China University of Technology, P.R. China	2560	300	300	300	300	
					M.A.	Communication Studies	South China University of Technology, P.R. China					2553
					ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจ(จีน)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์					2548
15.	5830390009320	อาจารย์	นางนิตา เหมงาม	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527	300	300	300	300	
16.	3809900198490	อาจารย์	นายจากรุวัฒน์ นวลไย	ศป.ม กศ.บ	มานุษยดุริยางควิทยา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552	300	300	300	300	
					ดุริยางคศาสตร์ไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2548					

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
17.	3760200110916	อาจารย์	นางสาวทักษิณา ศรีประชา	ศศ.ม  ศศ.บ	English as an International Language ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549	300	300	300	300
						จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542				
18.	3839900022545	อาจารย์	นางสาวสุรรัตน์ จิตตเสถียร	ศศ.ม ศศ.บ	ยุโรปศึกษา ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2559	300	300	300	300
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548				
19.	3849900208801	อาจารย์	นางสาวรัตนา เจงพิบูลพงศ์	ศศ.ม.  ค.บ.	การสอนภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษา ต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2550	300	300	300	300
						สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี	2546				
20.	1860890002313	อาจารย์	นางนาฏกานต์ ดิลห์ส	Ph.D  M.A.  ศศ.บ	Chinese Language and Scripts  Chinese Literature  จีนศึกษา	Xiamen University, P.R. China	2560	300	300	300	300
						Xiamen University, P.R. China	2553				
						มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549				
21.	3801600265135	อาจารย์	นางสาวโสพิตา สุขช่วย	ศศ.ม	การสอนภาษาไทยใน ฐานะภาษาต่าง ประเทศ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2555	300	300	300	300

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
				อบ.	ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542				
22.	3730300613545	อาจารย์	นายธีรารัตน์ ลำเนาครุฑ	ปร.ด. ศป.ม. กศ.บ.	วัฒนธรรมศาสตร์ มนุษยดุริยางควิทยา ดุริยางคศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2557 2547 2540	300	300	300	300
23.	3100501232722	อาจารย์	นางสาวเรวดี คงสุวรรณ	ศศ.ม. ศศ.บ.	วัฒนธรรมศึกษา นาฏยศิลป์	มหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544 2540	300	300	300	300
24.	5800190011631	อาจารย์	นางสาววรลักษณ์ บัญชา	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548 2545	300	300	300	300
25.	1959900097980	อาจารย์	นางสาวเอมีล่า แวอีซอ	Ph.D. M.Sc. BIS	Management Management Corporate Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia Universiti Utara Malaysia, Malaysia Universiti Teknologi PETRONAS, Malaysia	2560 2556 2553	300	300	300	300

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
26.	3830100285012	อาจารย์	นางนวลนุช เขียวหวาน	Ph.D วท.ม. อ.บ.	Psychology อุทยานและ นันทนาการ ภาษาอังกฤษ	Universite Sains, Malaysia มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560 2550 2545	300	300	300	300
27.	3609900210581	อาจารย์	นายกรรัช ชาติอารยะวัติ	ศศ.ม. ศศ.บ	ญี่ปุ่นศึกษา ภาษาญี่ปุ่น	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2541	300	300	300	300
28.	1969900061471	อาจารย์	นายเรืองฉาย เรืองยังมี	MBA BS	International Business วิทยาศาสตร์การกีฬา	Central of Queensland University,Australia มหาวิทยาลัยบูรพา	2559 2553	300	300	300	300
29.	PUSA 466884442	อาจารย์	Mr.Steven Andrew Martin	ปร.ต. M.B.A. M.A. B.A.	การจัดการสิ่งแวดล้อม Hospitality and Tourism, Taiwan Studies, Chinese Culture and Philosophy	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ National Chengchi University, Taiwan University of Hawaii, U.S.A.	2556 2549 2549 2544	450	450	450	450
30.	706838438	อาจารย์	Mr. Philip John Galloway	M.A.	TESOL	Sunderland University,U.K.	2554	450	450	450	450

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ช.ม./ปีการศึกษา				
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566	
				Graduate Certificate	Management Studies	The Robert Gordon University, U.K.	2551					
31.	G29301177	อาจารย์	Mr. He Ke	M.A.  B.A.	History of International Relation English	Shanghai University, P.R.China Anhui University, P.R.China	2551 2547	450	450	450	450	
32.	15CP77650	อาจารย์	Mr.Ian Eschstruth	M.A.	Media and Communication Studies	University of the New Sorbonne Paris III, France	2551	450	450	450	450	
33.	M49986248	อาจารย์	Miss Kim Youn Ju	Ph.D.  M.A.  B.A.	Korean Language & Literature German Language Literature German Language Literature	Sookmyung Women's University,Korea Sogang University,Korea Sookmyung Women's University, Korea	2561 2555 2545	450	450	450	450	
34.	541367086	อาจารย์	Mr.James Bryant Upp	Ph.D.  B.A.	Jurisprudence  Political Science	Golden Gate University School of Law, U.S.A. University of California	2554 2546	450	450	450	450	

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอน ข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
35.	548470753	อาจารย์	Mr.Jonathan Hugo	Ph.D.  B.Sc	Theoretical Chemistry  Chemistry (Hons. 1st)	University of Bristol, U.K.	2517	450	450	450	450
						University of Bristol, U.K.	2513				
36.	PA6851274	อาจารย์	Mr.Richard Majellan Mansbridge	M.A.  Diploma of Teaching	Teaching English to Speakers of Other Languages  Teaching	Charles Sturt University, Australia	2543	450	450	450	450
						Australian Catholic University, Australia	2524				

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
1.	E43794581	อาจารย์	Miss Wang Yang	M.A.  B.A.	Chinese International Education  Teaching Chinese as a Foreign	Ji Lin Normal University, P.R.China	2559	300	300	300	300
						Ji Lin Normal University, P.R.China	2557				

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา				
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566	
					Language							
2.	E80227160	อาจารย์	Miss Shi Yali	M.A.	Chinese International education	NanYan normal University, P.R.China	2560	300	300	300	300	
5.	G48691729	อาจารย์	Miss Dai Feifei	M.A.	MTI (English Interpreting, Chinese Languages	Guangxi Normal University, P.R.China	2558	300	300	300	300	
6.	EC2943334	อาจารย์	Miss Yang Tingting	M.A.  B.A.	Teaching Chinese as Second Language  Teaching Chinese as Second Language	Shanghai University, P.R.China  Shanghai University, P.R.China	2563  2556	300	300	300	300	
7.	EB7604775	อาจารย์	Mr. Pan Shulin	M.A.  B.A.	Teaching Chinese as foreign Language  Tourism Management	Tianjin Normal University, P.R.China  Tianjin Normal University, P.R.China	2562  2556	300	300	300	300	
8.	E94076490	อาจารย์	Miss Xu Ran	M.A.	Chinese international educational	Henan University, P.R.China	2560	300	300	300	300	



ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
				B.A.	Teaching Chinese as Foreign Language	Henan University, P.R.China	2558				
9.	E6730977	อาจารย์	Miss Fang Hengkun	M.A.  B.A.	Teaching Chinese as a foreign language  Chinese Language And Literature	Shanghai University, P.R.China  Shaoxing University, P.R.China	2561  2558	300	300	300	300
10.	EC8709451	อาจารย์	Miss Kong Lingju	MPAcc  B.A.	Professional Accounting  Culture Industry Management	Xi'an Technological University, P.R.China  Handan College, P.R.China	2561  2558	300	300	300	300
11.	EC1161085	อาจารย์	Miss Zhao Zhuoyi	MA  BA	Teaching Chinese as a foreign language  Teaching Chinese as a foreign language	Shanghai University, P.R.China  Nantong University, P.R.China	2563  2560	300	300	300	300
12.	G41498039	อาจารย์	Miss Hu Linlin	MA  BA	Teaching Chinese as a Foreign Language  Chinese Language Literature	Sun-Yat-Sen University, P.R.China  Mudanjiang Normal University, P.R.China	2555  2552	300	300	300	300

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2563	2564	2565	2566
13.	E30137451	อาจารย์	Miss Wang Shiyuan	M.A  B.A	Teaching Chinese as a Foreign Language  Chinses Language and Literature	Shanghai University, P.R.China  Qufu Normal University, P.R.China	2563  2560	300	300	300	300
14.	E67113169	อาจารย์	Miss Liu Xiaoqing	M.A  B.A	Teaching Chinese as a Foreign Language  Thai language	Shanghai University, P.R.China  BaiSe University, P.R.China	2563  2561	300	300	300	300

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) มีทักษะในการปฏิบัติด้านการใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือ ภาษาจีน
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี รวมทั้งสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน/ สถานประกอบการได้
- 3) มีความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตาม รวมทั้งแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน
- 5) เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- 6) มีความกล้าในการแสดงออก และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

##### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

### หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

#### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา (Graduate Attributes)

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย</li> <li>2. จัดกิจกรรมทั้งในชั้นเรียนที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน</li> <li>3. จัดกิจกรรมที่เป็นทางเลือกนอกชั้นเรียน เช่น การจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นทางเลือกเพิ่มเติมให้แก่นักศึกษา</li> <li>4. ร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของคณะ/มหาวิทยาลัย</li> <li>5. ให้นักศึกษาไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีน</li> <li>6. สนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งหมด 3 ครั้ง</li> </ol>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	7. สนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านภาษาจีนปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งหมด 3 ครั้ง 8. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาต่างประเทศก่อนเข้าเรียนปี 1
2. มีทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ	1. จัดประสบการณ์การเรียนรู้และ/หรือ การใช้ชีวิตในต่างประเทศให้แก่นักศึกษา 2. จัดให้มีรายวิชาฝึกงานในและต่างประเทศ 3. จัดกิจกรรมทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่ให้นักศึกษามีความเข้าใจและมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารในสถานการณ์ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
3. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. ส่งเสริมให้นักศึกษาสืบค้นจากห้องสมุด จากฐานข้อมูลต่างๆ การนำเสนอ อภิปราย การเขียน การจัดการเรียนแบบ Active Learning 3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้นอกชั้นเรียน โดยมอบคอมพิวเตอร์พกพาให้นักศึกษาเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียน การจัดทำสารบัญภาคพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีให้เพียงพอ เช่น สัญญาณ WiFi, Learning Space, บุคลากรที่ให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการสื่อสารหลักระหว่างอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
4. มีจิตวิญญาณของการถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดกิจกรรมในรายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นการถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง</li> <li>2. สนับสนุนงบประมาณในการทำโครงการที่เน้นการถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง</li> <li>3. จัดกิจกรรมในการนำเสนอโครงการที่เน้นการถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง</li> <li>4. สนับสนุนการร่วมโครงการในวันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่งของคณะและมหาวิทยาลัย</li> <li>5. สอดแทรกจิตสำนึกของการถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่งในการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา</li> <li>6. สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคม</li> </ol>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
PLO 1 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1)เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning</li> <li>2)จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) / การฝึกปฏิบัติ/ การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ</li> <li>3)การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1)การทดสอบย่อย</li> <li>2)การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3)การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4)การนำเสนอผลงาน</li> <li>5)ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา</li> </ol>
PLO 2 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาจีนในการประกอบธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1)เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning</li> <li>2)จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) / การฝึกปฏิบัติ/ การ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1)การทดสอบย่อย</li> <li>2)การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3)การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4)การนำเสนอผลงาน</li> </ol>

	ฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ 3)การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ	5)ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา
PLO3 ความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ	1)เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning 2)จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงการเป็นฐาน (Project-based learning) / การฝึกปฏิบัติ/ การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ 3)จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง จัดให้มีรายวิชาโครงการ	1)การทดสอบย่อย 2)การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3)การรายงาน/แผนงาน/โครงการ 4)การนำเสนอผลงาน 5)ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา
PLO4 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจและอาชีพระหว่างวัฒนธรรม	1)เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning 2)จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงการเป็นฐาน (Project-based learning) / การฝึกปฏิบัติ/ การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ 3)การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ	1)การทดสอบย่อย 2)การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3)การรายงาน/แผนงาน/โครงการ 4)การนำเสนอผลงาน 5)ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา
PLO5 ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1)จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ	1)ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน 2)ทักษะการเขียนรายงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

	<p>2)จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสม</p> <p>3)จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ</p>	<p>3)ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>4)ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5)เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข</p>
PLO6 จริยธรรม ความรับผิดชอบ ต่อสาธารณะในการประกอบอาชีพ	<p>1)กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน</p> <p>3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การใช้โครงงานเป็นฐาน บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง</p> <p>4) มีสื่อการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>5) จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง</p> <p>6) จัดกิจกรรมยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม</p>	<p>1)ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>3) การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4) พฤติกรรมการเรียนและการสอบ</p>
PLO7 ภาวะผู้นำ ผู้ตามและความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<p>1)จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>2)จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ</p>	<p>1)สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>2)การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม</p> <p>3)ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม</p>

	3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจ วัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ใน รายวิชาต่างๆ	4) ประเมินความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น
PLO8 ทักษะทางความคิดและ ความสามารถแสวงหาความรู้ที่จะ เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคล และกลุ่ม เช่น สะท้อนคิด อภิปราย กลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการ การทดลองใน ห้องปฏิบัติการ ฯลฯ 2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามี โอกาสปฏิบัติงานจริง 3) การจัดการเรียนรู้จาก ประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตใน ต่างประเทศ	1) การเขียนรายงานของนักศึกษา 2) การนำเสนอผลงาน 3) การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา 4) การใช้แบบทดสอบสัมภาษณ์ที่/ ให้นักศึกษาได้ฝึกคิดแก้ปัญหา

## ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

### คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ประกอบด้วย

#### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต สำนึกและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น เคารพในสิทธิและศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าความเป็นไทยและความแตกต่างทางวัฒนธรรม ทั้งในระดับท้องถิ่นและ นานาชาติ และดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) มีจิตสาธารณะที่ถูกต้องและดีงาม และถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
- 4) เคารพกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 5) ตัดสินใจบนพื้นฐานของจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และประโยชน์ของสังคม มากกว่าผลประโยชน์ ส่วนตน

#### 2. ด้านความรู้

- 1) เข้าใจความรู้พื้นฐานของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต
- 2) มีความรอบรู้โดยการผสมผสานในศาสตร์ต่างๆ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- 3) แสวงหาความรู้จากงานวิจัยและแหล่งเรียนรู้อื่นอย่างต่อเนื่อง



- 4) ท้นต่อความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชา รวมถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้
- 5) มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในสาขาอาชีพ
- 6) สามารถใช้ความรู้ ความสามารถในสาขาวิชา ในการประยุกต์ใช้ และแก้ไขปัญหาในงานได้

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม
- 2) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 3) สามารถวิเคราะห์ รู้เท่าทันสถานการณ์ และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 4) สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อทำความเข้าใจและสร้างสรรค์สังคม
- 5) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริง ตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการปรับตัว รับฟัง ยอมรับความคิดเห็น ทำงานกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- 2) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- 3) มีความคิดริเริ่ม สามารถวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- 5) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เข้าใจปัญหาหรือสถานการณ์ สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา
- 2) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน
- 3) ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบันและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อการสืบค้นศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอและสื่อสาร
- 4) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- 5) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการรวบรวมข้อมูล แปลความหมาย และสื่อสารข้อมูล ข่าวสารและแนวความคิด

## 3. ตารางความสอดคล้องของ PLOs กับ ผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ของ สกอ.

PLOs	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี				
	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)	6)	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)
PLO 1 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจ						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•										
PLO 2 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาจีนในการประกอบธุรกิจ						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•										
PLO3 ความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•										
PLO4 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจและอาชีพระหว่างวัฒนธรรม						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
PLO5 ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•											•	•	•	•	•
PLO6 จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสาธารณะในการประกอบอาชีพ	•	•	•	•	•												•	•	•	•	•					

PLOs	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี				
	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)	6)	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)	1)	2)	3)	4)	5)
PLO7 ภาวะผู้นำ ผู้ตามและ ความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●						●	●	●	●	●					
PLO8 ทักษะทางความคิดและ ความสามารถแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิต												●	●	●	●	●						●	●	●	●	●

## 4. ตารางการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา		PLO 1 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจ	PLO 2 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาเงินในการประกอบธุรกิจ	PLO 3 ความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ	PLO 4 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจและอาชีพระหว่างวัฒนธรรม	PLO 5 ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	PLO 6 จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมในการประกอบอาชีพ	PLO 7 ภาวะผู้นำ ผู้ตามและความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	PLO 8 ทักษะทางความคิดและความสามารถแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป									
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development						•	•	•
980-022	การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED) Basic Lifesaving (CPR and AED)						•	•	•
980-023	ม.อ. อาสา PSU Volunteer						•	•	•
988-031	ความเป็นพลเมืองโลก Global Citizenship						•	•	
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship			•		•	•	•	

969-041	ฉลาดซื้อฉลาดใช้ Choose Wisely, Live Well						•		•
969-042	เศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy					•	•	•	
805-061	คิดเป็น Logical Thinking					•	•		•
805-062	การคำนวณในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life					•			
805-071	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Listening and Speaking					•			
805-072	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Reading and Writing					•			
805-091	สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี Music Appreciation								•
980-0xx	พลศึกษา Physical Education							•	
805-073	ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง English for Intermediate Listening and Speaking					•			
805-074	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง English for Intermediate Reading and Writing					•			
805-075	ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง					•			



806-211	อารยธรรมโลก World Civilization									•
806-212	นานาชาติศึกษาเบื้องต้น Introduction to International Studies				•					•
806-213	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ International Leadership and Organizational Behavior						•	•		•
806-311	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Intercultural Communication				•	•				
806-312	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences and Humanities						•	•		•
<b>วิชาบังคับ</b>										
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	•		•						
806-122	หลักการตลาด Principles of Marketing				•		•			
806-221	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics									•
806-222	พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ Entrepreneurial Behavior and Skills			•			•			
806-223	หลักการบัญชีและการเงิน Principles of Financial Accounting						•			•
806-224	การจัดการทรัพยากรมนุษย์				•		•	•		

	Human Resource Management								
806-321	การจัดการสายโซ่อุปทาน Supply Chain Management			•	•				
806-322	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ Business Strategic Management			•	•				
806-323	การจัดการโครงการ Project Management			•				•	•
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน Business Ethics and Sustainable Development				•		•		
<b>กลุ่มวิชาภาษาจีน</b>									
806-131	ภาษาจีน 1 Chinese I		•						
806-132	ภาษาจีน 2 Chinese II		•						
806-231	ภาษาจีน 3 Chinese III		•						
806-232	ภาษาจีน 4 Chinese IV		•						
806-331	ภาษาจีน 5 Chinese V		•						
806-332	ภาษาจีน 6		•						



	Chinese VI								
806-234	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ Chinese for Natural Tourism		•	•					
806-235	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Chinese for Cultural Tourism		•	•	•				
806-236	ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา Chinese for Hotel and Spa		•	•	•				
806-237	ภาษาจีนเพื่องานขาย Chinese for Sales		•	•	•				
806-238	ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน Chinese for Airline Service Industry		•	•	•				
806-133	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1 Business Chinese Conversation I		•	•					
806-233	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2 Business Chinese Conversation II		•	•					
806-333	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Writing I		•	•		•			
806-334	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ Business Chinese Writing II		•	•		•			
806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Chinese for Presentation and Discussion		•	•		•			

806-141	ภาษาไทย 1 Thai I		•	•					
806-142	ภาษาไทย 2 Thai II		•	•					
806-241	ภาษาไทย 3 Thai III		•	•					
806-242	ภาษาไทย 4 Thai IV		•	•					
806-341	ภาษาไทย 5 Thai V		•	•					
806-342	ภาษาไทย 6 Thai VI		•	•					
806-243	ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai for Tourism		•	•	•				
806-244	ภาษาไทยเพื่อการบริการ Thai for Hospitality		•	•	•				
806-245	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ Thai for Business Communication		•	•	•				
806-343	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Thai for Presentation and Discussion		•	•	•				
806-344	การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย English to Thai Translation		•	•					

806-345	ลักษณะภาษาไทย Characteristics of Thai Language			•	•				
<b>กลุ่มวิชาชีพ</b>									
<b>กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>									
806-251	การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน Development of Chinese Society and Life				•	•			
806-252	การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน Temporal Development of Chinese Economy and Politics				•	•			
806-253	วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน Chinese Business Culture				•	•			
806-351	ความสัมพันธ์ไทย-จีน Sino -Thai Relations				•	•			
806-352	ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน Chinese E-commerce				•	•	•		
806-353	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน Chinese Tourist Behavior				•	•			
806-354	องค์การและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน Chinese Organizational and Consumer Behavior				•	•			
806-355	ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน Physical Geography of P.R. China for Business				•	•			
806-356	นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ Financial Technology for International Business				•	•	•		

806-357	การท่องเที่ยวในอันดามัน Tourism in the Andaman Sea Region				•	•		•			
806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications				•	•					
806-359	ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ International E-Business				•		•				
806-361	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law				•			•		•	
806-362	เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม Cultural-Based Creative Economy					•				•	
<b>กลุ่มวิชาฝึกงานและสหกิจ</b>											
806-371	เตรียมฝึกงาน Pre-Internship							•	•	•	•
806-471	ฝึกงาน Internship	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
806-372	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education							•	•	•	•
806-472	สหกิจศึกษา Cooperative Education	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
<b>หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ</b>											
806-101	วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย Thai Culture and Ways of Life					•					

## 5.ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	รายละเอียด
1	ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ภาษาจีนเบื้องต้น และด้านธุรกิจเบื้องต้น ผู้เรียนสามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน
2	ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์บทบาทของประเทศในกลุ่มวิชาที่เลือกเรียน โดยศึกษาจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย ผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลและเสาะหาความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยมีทัศนคติในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3	ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อสื่อสารและด้านธุรกิจในระดับที่สูงขึ้น เพื่อศึกษางานด้านวิชาการ ผู้เรียนสามารถทำงานเป็นทีมหรือทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งในด้านภาษาและด้านธุรกิจ เพื่อการประกอบอาชีพ ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ

### หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

#### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563

#### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ กับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร
- 2) ภาควิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา
- 3) คณะกรรมการประจำคณะรับรองผลการประเมินของรายวิชา
- 4) ประเมินผลการฝึกงานการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องในสถานประกอบการ ผลงานของนักศึกษา
- 5) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 1) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563
- 2) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 8 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
- 3) เข้าร่วมกิจกรรมตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

#### การเตรียมการในระดับมหาวิทยาลัย

- 1) อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
- 2) อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องได้รับการฝึกอบรมตามโครงการสมรรถนะการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

#### การเตรียมการในระดับคณะ

- 1) คณะให้ข้อมูลในการปฏิบัติงานด้านวิชาการและโอกาสในการพัฒนาตนเอง
- 2) คณะประสานงานกับสำนักงานวิทยาเขตเพื่อให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการพัฒนา
- 3) คณะสนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการสมรรถนะการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### การพัฒนาระดับมหาวิทยาลัย

- 1) จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐาน การสร้างครุมืออาชีพ การสอนแบบ Active Learning
- 2) มีโครงการพัฒนาสมรรถนะการสอนอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งครอบคลุมทักษะการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐานและขั้นสูง การผลิตสื่อการสอน รวมทั้งการวัดและการประเมินผล

#### การพัฒนาระดับคณะ

- 1) คณะเปิดโอกาสให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และโครงการพัฒนาสมรรถนะการสอนที่มหาวิทยาลัยและวิทยาเขตอื่นๆ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ จัด

- 2) คณะเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลมาบรรยาย และจัดอบรมให้คณาจารย์ของคณะตามระยะเวลาที่สมควร

## 2.1 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

### การพัฒนาในระดับมหาวิทยาลัย

- 1) มหาวิทยาลัยให้ทุนสนับสนุนการไปเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ
- 2) มหาวิทยาลัยมีโครงการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยการให้ทุนสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการที่นำเสนอผลงานพัฒนาการเรียนการสอน และทำวิจัย

### การพัฒนาระดับคณะ

- 1) คณะสนับสนุนการทำวิจัย การเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยใช้เงินกองทุนวิจัยของคณะ
- 2) คณะสนับสนุนให้เขียนบทความวิชาการ บทความวิจัย และบทปริทรรศน์หนังสือ ลงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ศึกษา
- 3) คณะเปิดโอกาสให้คณาจารย์ทุกคนทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศเป็นผู้ควบคุมการเดินทางนำนักศึกษาไปศึกษาทั้งในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศและต่างประเทศทุกภาคฤดูร้อน เพื่อการเรียนรู้และการเพิ่มประสบการณ์จริง

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

กำกับมาตรฐานหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

- 1) มีกรรมการวิชาการระดับคณะดูแลคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในภาพรวม
- 2) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่ วางแผน ดำเนินการควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ประเมินผล ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- 3) มีประธานหลักสูตร และผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร
- 4) มีอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ทำหน้าที่จัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 วางแผนการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้แก่ มคอ.5 และ มคอ.6 และติดตามประเมินผลรายวิชาที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย	การดำเนินงาน	การประเมินผล
<p>1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐานของ สกอ.</p> <p>2. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้ เป็น Active Learning</p> <p>3. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง</p> <p>4. ปรับปรุงวิธีการวัดและการ ประเมินผล</p>	<p>1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ ความรู้ในวิชาชีพ</p> <p>3. มีผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>4. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมี คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไปใน สาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการ จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning</p> <p>6. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง</p> <p>7. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์เกี่ยวกับ วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>8. มีระบบการรายงานข้อมูล หลักสูตร การจัดการศึกษา และ ข้อมูลอาจารย์ผู้สอนทุกภาค การศึกษา</p> <p>9. มีการประเมินผลอาจารย์ผู้สอน โดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการประเมินเพื่อ นำไปปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน</p> <p>10. มีคณะกรรมการประเมิน คุณภาพทางด้านวิชาการ การออก ข้อสอบ และการให้ระดับชั้น คะแนนในทุกภาคการศึกษา</p>	<p>1. ผลการประเมินโดย คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกทุกๆ 5 ปี</p> <p>2. ผลประเมินโดยบัณฑิต</p> <p>3. จำนวน รายชื่อ คุณวุฒิ ประสบการณ์และการพัฒนาอบรม ของอาจารย์ประจำ</p> <p>4. จำนวนรายวิชาที่มีการจัดการ เรียนการสอนแบบ Active Learning</p> <p>5. จำนวนรายวิชาที่กำหนด กิจกรรมเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>6. ผลการประเมินการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนโดย นักศึกษา</p> <p>7. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์</p> <p>8. ผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อการจัดการเรียน การสอน</p>



## 2. บัณฑิต

- 1) มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร
- 2) มีการสำรวจการดำเนินงานทำของบัณฑิตทุกปี
- 3) มีการสำรวจเพื่อประเมินความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

## 3. นักศึกษา

### 3.1 การรับนักศึกษา

#### 1) การรับนักศึกษา

การรับนักศึกษาใช้ระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System; TCAS) ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

#### 2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

- จัดกิจกรรม Intensive เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในด้านทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน รวมถึงการใช้ชีวิตประจำวัน การปรับตัว และอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมก่อนเข้าเรียนในห้องเรียน

- จัดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษในช่วงการเตรียมความพร้อม เพื่อนำผลการสอบมาใช้เป็นเกณฑ์ในการลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และจัดกลุ่มการเรียน

### 3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา

#### 1) การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ช่องทางในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

#### 2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) โดยเน้นการประยุกต์หลักการทางทฤษฎีมาใช้ในสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจริง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และเข้าใจทฤษฎีได้มากขึ้น

- เสริมสร้างความเข้มแข็งทางภาษาอังกฤษและภาษาจีนแก่นักศึกษา โดยจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อเป็นทางเลือกในการเรียนรู้นอกห้องเรียน

- จัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน เช่น จัดการบรรยายจากวิทยากรภายนอก การทัศนศึกษา หรือการทำงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

### 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

#### 1) มีการติดตามและรายงานผลการคงอยู่ของนักศึกษา

มีการติดตามและรายงานผลการคงอยู่ของนักศึกษาจากรายงานผลการเรียนในระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมถึงการปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีถึงผลการเรียน ปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ควรปฏิบัติ

#### 2) มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตรหลังสำเร็จการศึกษา

มีการจัดทำแบบสำรวจออนไลน์เกี่ยวกับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตรหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงหลักสูตร ทั้งในด้านเนื้อหาสาระวิชาและการจัดการเรียนการสอน

3) มีการระบบการจัดการข้อร้องเรียน และมีการสำรวจความพึงพอใจต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา จัดทำแบบสำรวจเกี่ยวกับระบบการจัดการข้อร้องเรียน และสำรวจความพึงพอใจต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงระบบการจัดการข้อร้องเรียน

## 4. อาจารย์

### 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

#### 1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

- คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

- คัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยให้สอดคล้องและไปไปตามการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

#### 2) ระบบการบริหารอาจารย์

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องปรับปรุงหลักสูตรร่วมกันในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือ หาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

#### 3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

จัดให้เข้ารับการฝึกอบรม/ ประชุม/ สัมมนาในด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น การใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาหรือเพื่องานวิชาการ เทคนิคการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงาน อย่างน้อยคนละ 2 ครั้งต่อปี

### 4.2 คุณภาพอาจารย์

#### 1) มีการติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

มีระบบการติดตามและจัดทำฐานข้อมูลเพื่อรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

#### 2) มีการติดตามและรายงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์

มีระบบการติดตามและจัดทำฐานข้อมูลเพื่อรายงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์

#### 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

##### 1) มีการรายงานอัตราการคงอยู่ของอาจารย์

มีการรายงานอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ รวมถึงสาเหตุการลาออกของอาจารย์ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงแนวทางในการบริหารอาจารย์

##### 2) มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารงานของหลักสูตร

มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารงานของหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งเนื้อหาสาระรายวิชาและการจัดการเรียนการสอน

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

#### 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

##### 1) มีระบบ กลไก หรือแนวทางการออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร

มีกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ รวมถึงการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิต โดยนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ได้แก่ ผู้ประกอบการ บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตร

#### 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

##### 1) การพิจารณากำหนดผู้สอน

พิจารณาและกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ตรงกับคำบรรยายรายวิชานั้น ๆ

##### 2) การกำกับกระบวนการเรียนการสอน และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4

กำกับกระบวนการเรียนการสอนโดยคณะกรรมการระดับคณะในการดูแลคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ในสาขาวิชา รวมถึงมีระบบการติดตามและตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และมคอ.4

##### 3) การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

- มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการวางแผนการเรียนตลอดหลักสูตร
- มีกำหนดการการประชุมระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเดือนละ 1 ครั้งเพื่อรับทราบปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา รวมทั้งเพื่อให้ข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติม
- มีโครงการพิเศษเพื่อช่วยเหลือและนักศึกษาที่เรียนอ่อน
- มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา

##### 4) การอุทธรณ์ของนักศึกษา

- นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขออุทธรณ์ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสอบ ผลคะแนน และวิธีการประเมินผล
- จัดช่องทางการรับคำร้องเพื่อการขออุทธรณ์ของนักศึกษา

- จัดตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการอุทธรณ์ของนักศึกษา

### 5.3 การประเมินผู้เรียน

มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เช่น การตรวจสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน (การจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6) และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เป็นต้น

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

### 6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

- 1) หนังสือ/ตำรา
- 2) สื่อการเรียนรู้
- 3) ครุภัณฑ์
- 4) ห้องปฏิบัติการทางภาษา
- 5) ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองทางด้านภาษาต่างประเทศ

### 6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 1) มีคณะกรรมการวางแผน จัดหา และติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน
- 2) อาจารย์ผู้สอนเสนอรายชื่อหนังสือ สื่อ และตำรา ไปยังประธานหลักสูตร/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- 3) จัดสรรงบประมาณ
- 4) จัดระบบการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

### 6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนรู้

- 1) ประเมินความเพียงพอจากผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- 2) จัดระบบติดตามการใช้ทรัพยากร เพื่อเป็นฐานข้อมูลประกอบการประเมิน

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 80 มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง โดยต้องบันทึกการประชุมทุกครั้ง	/	/	/	/	/
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	/	/	/	/	/

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	/	/	/	/	/
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกวิชา	/	/	/	/	/
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามมหาวิทยาลัย/สภาวิชาชีพกำหนด ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	/	/	/	/	/
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	/	/	/	/	/
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานในผลการดำเนินการของหลักสูตรปีที่ผ่านมา	/	/	/	/	/
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	/	/	/	/	/
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	/	/	/	/	/
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	/	/	/	/	/
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				/	/
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					/

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1. การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) ประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา
- 2) ประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับภาควิชา
- 3) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
- 4) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการอภิปราย การซักถามและการตอบคำถามในชั้นเรียน
- 5) ทำการวิจัยเพื่อพัฒนากลยุทธ์การสอน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
- 2) คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ผู้ร่วมสอนสังเกตการณ์การเรียนการสอน
- 3) รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
- 4) คณะรวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงทักษะกลยุทธ์การสอน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- 1) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินหลักสูตรหลังสิ้นสุดการสอนแต่ละปีโดยมีนักศึกษาในชั้นปีนั้นๆเป็นผู้ให้ข้อมูล
- 2) คณะประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายเป็นผู้ให้ข้อมูล
- 3) มหาวิทยาลัยประเมินหลักสูตรโดยบัณฑิตใหม่เป็นผู้ให้ข้อมูล
- 4) มหาวิทยาลัยประเมินหลักสูตรโดยผู้ใช้บัณฑิตเป็นผู้ให้ข้อมูล
- 5) คณะประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (Key Performance Indicators) (ในหมวดที่ 7 ข้อ 7)

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- 1) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร
- 2) ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จัดประชุม สัมมนา เพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน
- 3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก.

## ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## 1. นางสาว เอมี่ล่า แวอีซอ

เลขประจำตัวประชาชน 1959900097980

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงสุดไปต่ำสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2560
M.Sc.	Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2556
BIS	Corporate Management	Universiti Teknologi PETRONAS, Malaysia	2553

## หัวข้อวิทยานิพนธ์

Antecedents of Job Satisfaction among Muslim Public Health Employees in Pattani Province, Thailand.

ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี

	รายวิชา	หน่วยกิต
806-231	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
806-311	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ Business Strategic Management	3(3-0-6)
806-232	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตร สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน

	รายวิชา	หน่วยกิต
806-224	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((3)-0-6)



806-322	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ Business Strategic Management	3((3)-0-6)
806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3((3)-0-6)
806-222	พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ Entrepreneurial Behavior and Skills	3((3)-0-6)

### ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

- Wae-esor, E., Ruangyangmi, R., Tovankasame, N., & Chaopreecha, J. (2019). Determinants of Job Satisfaction: A Proposed Framework. *Proceedings of the 4th TICC International Conference*. Pattaya, Thailand: Burapha University. pp. 60-67.
- Wae-esor, E., Abu Bakar, A., and Chee Hee, H. (2016). The Relationship Between Work Motivation and Job Satisfaction of Muslim Public Health Employees in Pattani Province, Thailand. *Journal of Global Business and Social Entrepreneurship (GBSE)*,2(1), pp. 162-171.
- Emeela Wae-esor, Azizi Abu Bakar, Hoe Chee Hee. (2015). Religious Dissimilarity towards Job Satisfaction: A Study on Public Health Employees in Thailand Southernmost Provinces. *Advances in Global Business Research*. Vol. 12, No. 1, ISSN: 1549-9332. pp. 907-919.

## 2. นายจิรเมธ รุ่งเรือง

เลขประจำตัวประชาชน 1909800080295

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงสุดไปต่ำสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
M.Ec.	Regional Economics	South China University of Technology,P.R.China	2554
ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจ (จีน)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550

### หัวข้อวิทยานิพนธ์

A Research on Strategies and Models of Economic and Trade Cooperation between Canton and Thailand

### ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-332	ความสัมพันธ์ไทย-จีน Thai-Chinese Relations	3(3-0-6)
806-212	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Principles of Economic	3(3-0-6)

### ภาระงานสอนในหลักสูตร สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-351	ความสัมพันธ์ไทย-จีน Sino-Thai Relations	3((3)-0-6)
806-221	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economic	3((3)-0-6)

### ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

Rungruang, R. (2017). Negative Responses towards the Chinese in Thai Society. *Journal of International Studies, Prince of Songkla University*, 7(2), pp. 273-292.

Rungruang, R. (2016). Sino-Siam Tributary System. *Journal of International Studies, Prince of Songkla University*, 6(1), pp. 137-154.

## 3. นาย เรืองฉาย เรืองยังมี

เลขประจำตัวประชาชน 1969900061471

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงสุดไปต่ำสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
MBA	International Business	Central Queensland University, Australia	2559
วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2553

## ภาระงานสอนระดับปริญญาตรี

	รายวิชา	หน่วยกิต
806-211	การจัดการการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
806-431	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ Seminar in International Business	3(3-0-6)
809-421	สัมมนาจีนศึกษา Seminar in Chinese Studies	3(3-0-6)
806-111	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	3(3-0-6)
815-335	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3(3-0-6)
980-085	บาสเกตบอล Basketball	1(1-0-2)

## ภาระงานสอนในหลักสูตรสาขาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน

	รายวิชา	หน่วยกิต
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	3((3)-0-6)
806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3((3)-0-6)

980-085      บาสเกตบอล      1((1)-0-2)  
Basketball

**ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

Wae-esor, E., Ruangyangmi, R., Tovankasame, N., & Chaopreecha, J. (2019). Determinants of Job Satisfaction: A Proposed Framework. *Proceedings of the 4th TICC International Conference*. Pattaya, Thailand: Burapha University, pp.60-67

## 4. นางสาวณิชา ไทวรรณเกษม

เลขประจำตัวประชาชน 1839900103131

ตำแหน่ง อาจารย์

ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงสุดไปต่ำสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
Ph.D.	International Development and Cooperation	Hiroshima University, Japan	2561
ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
ศศ.บ.	ภาษาเพื่อการพัฒนา (สหศึกษา/ นานาชาติ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552

## หัวข้อวิทยานิพนธ์

Reconsidering Formality and Informality in the Mass-tourism Business: A Case of Phuket, Thailand

ภาระงานสอนในหลักสูตรปริญญาตรี

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-431	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ Seminar in International Business	3(3-0-6)
814-251	สำนึกสาธารณะในสังคมไทย Social Awareness in Thai Society	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	3((3)-0-6)
806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	3((3)-0-6)
806-362	เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม Cultural-Based Creative Economy	3((3)-0-6)

**ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

- Wae-esor, E., Ruangyangmi, R., Tovankasame, N., & Chaopreecha, J. (2019). Determinants of Job Satisfaction: A Proposed Framework. *Proceedings of the 4th TICC International Conference*. Pattaya, Thailand: Burapha University , pp.60-67
- Tovankasame, N. (2017). The Impact of Employment Transformation on Licensed Tour Guides in Phuket Tourism, Thailand. *Proceedings of CUDES 2017: VI. International Congress on Current Debates in Social Sciences*. Istanbul, Turkey: IJOPEC Publication Limited, pp. 412
- Tovankasame, N. (2016). Is It All about the Money? Opportunity of Migrants Working in Tourist-Related Occupation in the Consuming City: The Case of Phuket, Thailand. *Proceedings of Island Cities and Urban Archipelagos 2016, Island Cities and Urban Archipelagos (ICUA)*. Hong Kong: University of Hong Kong, pp. 95

## 5. Mr. He Ke

เลขหนังสือเดินทาง G29301177

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงสุดไปต่ำสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
M.A.	History of International Relations	Shanghai University, P.R. China	2551
B.A.	English Literature and Language Studies	Anhui University, P.R. China	2547

ภาระงานสอนในหลักสูตรปริญญาตรี

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-241	การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน Development of Chinese Society and Life	3(3-0-6)
809-313	การแปลภาษาจีน 1 Chinese Translation I	3(2-2-5)
809-314	การแปลภาษาจีน 2 Chinese Translation II	3(2-2-5)

ภาระงานสอนในหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน

	<u>รายวิชา</u>	<u>หน่วยกิต</u>
806-251	การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน Development of Chinese Society and Life	3((3)-0-6)
806-252	การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน Temporal Development of Chinese Economy and Politics	3((3)-0-6)
806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย Chinese for Presentation and Discussion	3((2)-2-5)

**ผลงานวิจัยและ/หรือผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

- Ke, H. (2018). Advantages and Contributions of Overseas Chinese in Southeast Asia: Take Koh Hong Beng and Khaw Sim Bee as Examples. *Journal of International Studies, Prince of Songkla University*, 8(1), pp. 147-168.
- Ke, H. (2018). Nostalgia and Innovation-Kopitiam on the Malay Peninsula. *Proceedings of the International Symposium on Medical Treatment and Society under a Global Vision at Shanghai University*, pp.305-315
- Ke, H. (2017). “B&R” Initiative and its impact on ASEAN Integration: From a Perspective of Structural Realism. *Asian International Journal of Social Sciences*, 17(4), pp. 4-27.
- Ke, H. (2017). The Role of Overseas Chinese of ASEAN in Maritime Silk Road of the 21st Century: Case Study of Khao Sim Bee in Southern Thailand. *Proceedings of the Southeast Asia Studies Forum at Peking University*, pp.26-36
- Ke, H. (2017). Characteristics and Development Prospect of Mazu Belief at Phuket Fuchow Club. *Proceedings of the 6th International Conference on Social Sciences and Humanities. Malaysia*, pp.968-972



## ภาคผนวก ข.

## ข้อเสนอแนะของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและการดำเนินการของหลักสูตร

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คำชี้แจงและการดำเนินการ
<p>ชื่อหลักสูตร อັตลัษณ์ และความเชี่ยวชาญ :</p> <p>คำว่า “วิเทศธุรกิจ” เป็นคำที่คนส่วนใหญ่ไม่คุ้นเคย อาจมีผลต่อความสนใจต่อหลักสูตรได้</p> <p>การควบรวมหลักสูตรทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร ผลกระทบต่อมาคือการสูญเสียความเป็นเงิน ซึ่งเป็นเรื่องที่คณะเชี่ยวชาญ ดังนั้น จึงเสนอให้เน้นที่เงินเพียงอย่างเดียว</p>	<p>ตัดกลุ่มวิชาทางด้านเกาหลี ไทยและอาเซียนออก และเปลี่ยนชื่อหลักสูตร จาก วิเทศธุรกิจ เป็น ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน</p>
<p>หลักสูตรควรส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ระบบความคิด การทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยการมีรายวิชาที่นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง โดยเฉพาะทำงานร่วมกับชุมชนในท้องถิ่นจังหวัดภูเก็ต โดยในแต่ละปีให้มีการเรียนการสอนด้วยวิธีการนี้ ครั้ง 1</p>	<p>จัดให้รายวิชาจำนวน 3 รายวิชา เป็นการเรียนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) ได้แก่ รายวิชาต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Behavior and Skills)</li> <li>- ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ (International Leadership and Organizational Behavior)</li> <li>- การจัดการโครงการ (Project Management)</li> </ul>
<p>การระบุรายวิชาภาษาอาเซียน เช่น ภาษาอินโดนีเซีย ภาษาพม่า ฯลฯ เพื่อให้นักศึกษาต่างชาติเรียนทดแทนภาษาจีน ควรคำนึงถึงอาจารย์ประจำที่สามารถสอนภาษาเหล่านี้ได้</p>	<p>ตัดรายวิชาภาษาอาเซียนอื่นๆ ออก ให้เหลือเพียงภาษาไทย</p>
<p>รายวิชาที่เกิดขึ้นในเวทีโลก (Global Phuket) มีความเฉพาะมากเกินไป</p>	<p>ได้ตัดรายวิชาดังกล่าวออกไป</p>
<p>รายวิชาหลักการบัญชีและการเงิน (Principles of Accounting and Finance) ควรเปลี่ยนเป็น Principles of Financial Accounting</p>	<p>ได้ปรับตามคำแนะนำแล้ว</p>
<p>หลักสูตรควรเน้นทักษะของผู้ประกอบการ</p>	<p>หลักสูตรได้เพิ่มรายวิชาพฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Behavior and Skills)</p>

ควรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าใจ Business Model หรือแบบจำลองธุรกิจ	จัดให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับ Business Model หรือแบบจำลองธุรกิจ ในรายวิชาการจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Strategic Management)
ให้สอดแทรกกรณีศึกษาเกี่ยวกับการทำธุรกิจในบริบทของตลาดต่างๆ ทั้งระดับประเทศและระหว่างประเทศให้มากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการคิดวิเคราะห์เพื่อสร้างทักษะการนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงในการทำงานภายหลังสำเร็จการศึกษา	ได้ดำเนินการผ่านรายวิชาธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น (Introduction to International Business) และ หลักการตลาด (Principle of Marketing)
ควรเพิ่มวิชาที่เกี่ยวกับ เศรษฐศาสตร์ ในหมวดวิชาบังคับ	ได้เพิ่มวิชา หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics) ในหมวดวิชาบังคับ
ควรตัดวิชาธุรกิจศิลปะผ้าบาติก (Batik Business) และ ธุรกิจดนตรี (Musical Business) ในหมวดวิชาซีพีเลือกเนื่องจากไม่มีความเกี่ยวข้อง	ได้ตัดรายวิชาดังกล่าวตามคำแนะนำ
ขาดวิชาที่เน้นด้านธุรกิจระหว่างประเทศ โดยเฉพาะธุรกิจของประเทศจีน	ได้เพิ่มรายวิชาวัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน (Chinese Business Culture) ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน (Chinese E-commerce) และ องค์การและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน (Chinese Organizational and Consumer Behavior)

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตภูเก็ต**

ในการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานานาชาติศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ในคราวประชุม ครั้งที่ 96(4/2562) เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2562

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คำชี้แจงและการดำเนินการ
<p>1. ในใบนำเสนออาระ หัวข้อ “ความเป็นมา” ให้แก้ไขข้อความ “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558” เป็น “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558”</p>	<p>1. แก้ไขแล้วตามข้อเสนอแนะ</p>
<p>2. ใน มคอ.2</p> <p>2.1 หน้าที่ 12 หัวข้อ “วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน” ให้เพิ่มหมายเหตุ "วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม"</p> <p>2.2 หน้าที่ 17 เชิงอรรถ ให้แก้ไขรหัสรายวิชาภาษาไทยขั้นพื้นฐาน จาก “xxx-xxx” เป็น “806-112”</p> <p>2.3 หน้าที่ 24 หัวข้อ “ในคำอธิบายรายวิชาอาจมีคำต่างๆ ปรากฏอยู่ใต้ชื่อของรายวิชา ซึ่งมีความหมายเฉพาะที่ควรทราบ” ให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของคำนิยามของคำเฉพาะแต่ละคำอีกครั้ง และให้ตัดคำว่า “อนึ่ง ความหมายของคำต่างๆ ข้างต้นเป็นตัวอย่าง ซึ่งคณะกรรมการเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด” ออก</p> <p>2.4 หัวข้อ “คำอธิบายรายวิชา” ให้ใส่รหัสรายวิชาให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>2.5 เนื่องจากสถาบันสันติศึกษาจะรวม รายวิชา 950-101 จิตวิวัฒน์ และรายวิชา 950-102 ชีวิตที่ดีเข้าด้วยกัน ดังนั้น เมื่อมีการรวมทั้ง 2 รายวิชาเข้าด้วยกันและมีการกำหนดรหัสวิชาใหม่แล้ว ขอให้ คณะฯ แก้ไขรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา หน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาดังกล่าวด้วย</p> <p>2.6 เนื่องจากในหลักสูตรมีรายวิชาที่มีรายวิชา</p>	<p>2. ใน มคอ.2</p> <p>2.1 เพิ่มหมายเหตุ "วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม"</p> <p>2.2 แก้ไขรหัสรายวิชาภาษาไทยขั้นพื้นฐาน เป็น “806-112”</p> <p>2.3 แก้ไขตามข้อเสนอแนะ</p> <p>2.4 ตรวจสอบการใส่รหัสรายวิชา ในคำอธิบายรายวิชาให้ครบถ้วนแล้ว</p> <p>2.5 แก้ไขเป็น 805-031 ชีวิตที่ดี (Happy and Peaceful Life) 3((3)-0-6)</p>

<p>บังคับเรียนก่อนจำนวนมากซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาที่ไม่ผ่านรายวิชา บังคับเรียนก่อน จึงขอให้คณะทบทวนรายวิชาที่มี รายวิชาบังคับเรียนก่อนอีกครั้ง</p> <p>2.7 รายวิชา 806-101 ชื่อรายวิชาภาค ภาษาอังกฤษ ให้แก้ไขคำว่า “Thai Cultures” เป็น “Thai Culture”</p> <p>2.8 หน้าที่ 102 ภาคผนวก ก. (ภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร) ของ Miss Wang Yi หัวข้อ “ผลงานวิจัยและ/หรือ ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี” ให้ใส่ผลงานทาง วิชาการด้วย โดยรูปแบบการเขียนอ้างอิงผลงานทาง วิชาการจะต้องเป็นไปตามแบบ APA</p> <p>2.9 หน้าที่ 147 ภาคผนวก ซ. (สัญญาความ ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาอื่น) ให้ แนบสัญญาฯ ฉบับปัจจุบัน</p>	<p>2.6 ปรับรูปแบบรายวิชาที่มีการบังคับเรียนก่อน ให้น้อยลง และมีความเหมาะสมมากขึ้น</p> <p>2.7 แก้ไขเป็น “Thai Culture” แล้ว</p> <p>2.8 เนื่องจาก Miss Wang Yi ได้ลาออก จึงมีการ เปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ท่านอื่น</p> <p>2.9 แนบสัญญาฯ ฉบับปัจจุบัน แล้ว</p>
<p>3. ใน Prospectus</p> <p>3.1 หน้าที่ 2 หัวข้อ “โครงสร้างหลักสูตร”</p> <p>3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม ให้แก้ไข จาก “132 หน่วยกิต” เป็น “132 หรือ 135* หน่วยกิต” และให้ใส่หมายเหตุ “*คือ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตรสำหรับนักศึกษาต่างชาติ”</p> <p>3.1.2 ให้แยกให้ชัดเจนว่ากลุ่มวิชาสหกิจ ศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต ส่วนกลุ่มวิชาฝึกงาน นักศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน จำนวน 3 หน่วย กิต และเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาซีพีเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต</p> <p>3.2 หน้าที่ 3 แผนการศึกษาในชั้นปีที่ 1 ภาค การศึกษาที่ 1 รายวิชา 806-121 ให้ตรวจสอบความ ถูกต้องของชื่อรายวิชาอีกครั้ง</p> <p>3.3 หน้าที่ 3 เชิงอรรถ ให้แก้ไขรหัสรายวิชา ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน จาก “806-1xx” เป็น “806- 112”</p>	<p>3. ใน Prospectus</p> <p>3.1 หัวข้อ “โครงสร้างหลักสูตร”</p> <p>3.1.1 แก้ไขเป็น “132 หรือ 135* หน่วยกิต”</p> <p>3.1.2 แก้ไขตารางในกลุ่มวิชาฝึกงานและสห กิจศึกษา ให้หน่วยกิตมีความชัดเจน</p> <p>3.2 แก้ไขชื่อรายวิชา 806-121 ระบุกิจระหว่าง ประเทศเบื้องต้น</p> <p>3.3 แก้ไขรหัสรายวิชาภาษาไทยขั้นพื้นฐาน จาก “806-1xx” เป็น “806-112” แล้ว</p>

<p>3.4 หน้าที่ 4 แผนการศึกษาในชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 รายวิชา 806-101 ให้แก้ไขชื่อรายวิชาภาคภาษาอังกฤษคำว่า “Thai Cultures” เป็น “Thai Culture”</p> <p>3.5 หน้าที่ 6 แผนการศึกษาในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 รายวิชา 806-321 ให้ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อรายวิชาอีกครั้ง</p> <p>3.6 หน้าที่ 8 ให้ตัดค่าธรรมเนียมการศึกษาออก</p>	<p>3.4 แก้ไขเป็น “Thai Culture” แล้ว</p> <p>3.5 แก้ไขชื่อรายวิชา 806-321 การจัดการสายโซ่อุปทาน</p> <p>3.6 ตัดค่าธรรมเนียมการศึกษาออกแล้ว</p>
--	--

## ภาคผนวก ค.

## เอกสารเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่

## ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุงใหม่
<p>ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิเทศธุรกิจ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ) Bachelor of Arts Program in International Business: China (International Program)</p>	<p>ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ) Bachelor of Arts Program in International Business: China (International Program)</p>

## ชื่อปริญญา

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุงใหม่
<p><b>1. ชื่อเต็ม</b> ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิเทศธุรกิจ: จีน) Bachelor of Arts (International Business: China)</p> <p><b>2. ชื่อย่อ</b> ศศ.บ. (วิเทศธุรกิจ: จีน) B.A. (International Business: China)</p>	<p><b>1. ชื่อเต็ม</b> ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน) Bachelor of Arts (International Business: China)</p> <p><b>2. ชื่อย่อ</b> ศศ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน) B.A. (International Business: China)</p>

## เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สกอ. (หน่วยกิต)	หลักสูตร เดิม (หน่วยกิต)	หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	หลักสูตร ปรับปรุงใหม่ (หน่วยกิต)
<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>
1) กลุ่มวิชาภาษา		12	1) สารระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อน มนุษย์	4
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		11	2) สารระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสหวิทยาการ		9	3) สารระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1
			4) สารระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4
			5) สารระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะ และตัวเลข	4
			6) สารระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	4
			7) สารระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2
			8) รายวิชาเลือก	6
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>72</b>	<b>90</b>	<b>2.หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>96</b>
1) กลุ่มวิชาชีพ		21	1) วิชาบังคับพื้นฐานคณะ	21
2) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ		69	2) วิชาบังคับ	30
			3) กลุ่มวิชาภาษาจีน	30

- บัณฑิต		57	4) กลุ่มวิชาชีพ	15
- เลือก		12	- กลุ่มวิชาชีพเลือก	9
			- กลุ่มวิชาชีพฝึกงานและสหกิจศึกษา	6
<b>3.หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>3.หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6</b>
<b>4. ฝึกงาน</b>		<b>3</b>	รวมอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ	
			<b>4.หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ<sup>4</sup></b>	<b>3</b>
<b>รวม</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 120</b>	<b>131</b>	<b>รวม</b>	<b>132</b>

<sup>4</sup> สำหรับนักศึกษาต่างชาติ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร



ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ประเด็น	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2558		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	
ปรับปรุงรหัสวิชา เปลี่ยนรายชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมง ในวงเล็บ				
หมวดวิชา ศึกษา ทั่วไป	จำนวน 32 หน่วยกิต		จำนวน 30 หน่วยกิต	
	<b>1) กลุ่มวิชาภาษา</b> 805-171 ภาษาอังกฤษสำหรับหลักสูตรนานาชาติ 1 805-172 ภาษาอังกฤษสำหรับหลักสูตรนานาชาติ 2 805-272 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ 805-272 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	<b>12 หน่วยกิต</b> 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)	<b>1) สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์</b> 001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน 980-022 การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED) 980-023 ม.อ. อาสา <b>2) สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ</b> xxx-xxx รายวิชาในกลุ่มชีวิตที่สันติ 988-031 ความเป็นพลเมืองโลก	<b>4 หน่วยกิต</b> 2((2)-0-4) 1((1)-0-2) 1((1)-0-2) <b>5 หน่วยกิต</b> 3((3)-0-6) 2((2)-0-4)
	<b>2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b> 805-13x พลศึกษา 805-141 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 805-161 อารยธรรมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 805-162 จิตวิทยาสังคม 805-263 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	<b>12 หน่วยกิต</b> 1(0-2-1) 1(0-0-3) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)	<b>3) สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ</b> 001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ <b>4) สาระที่ 4 การอยู่การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล</b> 969-041 ฉลาดซื้อฉลาดใช้ 969-042 เศรษฐกิจดิจิทัล	2((2)-0-4) <b>1 หน่วยกิต</b> 1((1)-0-2) <b>4 หน่วยกิต</b> 2((2)-0-4)
	<b>3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสหวิทยาการ</b>	<b>9 หน่วยกิต</b>	<b>5) สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข</b>	2((2)-0-4)



หมวดวิชา เฉพาะ	จำนวน 90 หน่วยกิต	จำนวน 96 หน่วยกิต		
	-		<b>1) วิชาบังคับพื้นฐานคณะ</b> 806-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุค ดิจิทัล <sup>5</sup> หรือ 806-112 ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน 806-113 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ 806-211 อารยธรรมโลก 806-212 นานาชาติศึกษาเบื้องต้น 806-213 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ 806-311 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 806-312 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	<b>21 หน่วยกิต</b>  3((2)-2-5)  3((2)-2-5) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6)
	<b>1) กลุ่มวิชาชีพ</b> 806-111 ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น 806-211 การจัดการการตลาด 806-212 หลักเศรษฐศาสตร์ 806-213 การเงินธุรกิจ 806-311 การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ 806-312 การบริหารโครงการ	<b>21 หน่วยกิต</b>  3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)	<b>2) วิชาบังคับ</b> 806-121 ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น 806-122 หลักการตลาด 806-221 หลักเศรษฐศาสตร์ 806-222 พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ 806-223 หลักการบัญชีและการเงิน 806-224 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	<b>30 หน่วยกิต</b>  3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6) 3((3)-0-6)

<sup>5</sup> สำหรับนักศึกษาต่างชาติสามารถเรียนวิชา 806-1xx ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน ทดแทน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการประเมินระดับความสามารถทางภาษาไทยของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

806-313 ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น	3(3-0-6)	806-321 การจัดการสายโซ่อุปทาน	3((3)-0-6)
<b>2) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ</b>	<b>69 หน่วยกิต</b>	806-322 การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ	3((3)-0-6)
<b>วิชาบังคับ</b>	<b>57 หน่วยกิต</b>	806-323 การจัดการโครงการ	3((3)-0-6)
806-121 ภาษาจีน 1	3(2-2-5)	806-324 จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน	3((3)-0-6)
806-122 ภาษาจีน 2	3(2-2-5)	<b>3) กลุ่มวิชาภาษาจีน</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>
806-123 อารยธรรมตะวันออก	3(3-0-6)	<b>วิชาบังคับ</b>	
806-124 การอ่านภาษาจีน	3(2-2-5)	806-131 ภาษาจีน 1	3((2)-2-5)
806-221 ภาษาจีน 3	3(2-2-5)	806-132 ภาษาจีน 2	3((2)-2-5)
806-222 การสนทนาภาษาจีนธุรกิจ 1	3(2-2-5)	806-231 ภาษาจีน 3	3((2)-2-5)
806-223 ภาษาจีน 4	3(2-2-5)	806-232 ภาษาจีน 4	3((2)-2-5)
806-224 การสนทนาภาษาจีนธุรกิจ 2	3(2-2-5)	806-331 ภาษาจีน 5	3((2)-2-5)
806-231 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	806-332 ภาษาจีน 6	3((2)-2-5)
806-232 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(3-0-6)	<b>วิชาเลือก</b>	
806-233 วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน	3(3-0-6)	806-133 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1	3((2)-2-5)
806-321 ภาษาจีน 5	3(2-2-5)	806-233 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2	3((2)-2-5)
806-322 ภาษาจีน 6	3(2-2-5)	806-234 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ	3((2)-2-5)
806-323 การเขียนภาษาจีนธุรกิจ 1	3(2-2-5)	806-235 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3((2)-2-5)
806-324 การเขียนภาษาจีนธุรกิจ 2	3(2-2-5)	806-236 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา	3((2)-2-5)
806-331 กฎหมายการคาระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	806-237 ภาษาจีนเพื่องานขาย	3((2)-2-5)
806-332 ความสัมพันธ์ไทยกับจีน	3(3-0-6)		

806-333 การจัดการสายโซ่อุปทาน	3(3-0-6)	806-238 ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน	3((2)-2-5)
806-431 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	806-333 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1	3((2)-2-5)
<b>3) วิชาเลือก</b>	<b>12 หน่วยกิต</b>	806-334 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2	3((2)-2-5)
806-141 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(3-0-6)	806-335 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	3((2)-2-5)
806-142 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับหลักสูตรนานาชาติ	3(3-0-6)	*นักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่เลือกเรียนภาษาไทยบังคับและ/หรือภาษาไทยเลือก	
806-241 การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน	3(3-0-6)		
806-242 วัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)	<b>รายวิชาภาษาไทยสำหรับนักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่</b>	
806-243 การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	<b>วิชาบังคับ</b>	
806-341 เหตุการณ์ปัจจุบันของจีน	3(3-0-6)	806-141 ภาษาไทย 1	3((2)-2-5)
806-342 การจัดการการคลังสินค้า	3(3-0-6)	806-142 ภาษาไทย 2	3((2)-2-5)
806-343 ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน	3(3-0-6)	806-241 ภาษาไทย 3	3((2)-2-5)
		806-242 ภาษาไทย 4	3((2)-2-5)
		806-341 ภาษาไทย 5	3((2)-2-5)
		806-342 ภาษาไทย 6	3((2)-2-5)
		<b>วิชาเลือก</b>	
		806-243 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
		806-244 ภาษาไทยเพื่อการบริการ	3((2)-2-5)
		806-245 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ	3((2)-2-5)

			806-343 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	3((2)-2-5)
			806-344 การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3((2)-2-5)
			806-345 ลักษณะภาษาไทย	3((3)-0-6)
			<b>4) กลุ่มวิชาชีพ</b>	<b>15 หน่วยกิต</b>
			<b>กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>	<b>9 หน่วยกิต</b>
			806-251 การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน	3((3)-0-6)
			806-252 การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน	3((3)-0-6)
			806-253 วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน	3((3)-0-6)
			806-351 ความสัมพันธ์ไทย-จีน	3((3)-0-6)
			806-352 ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน	3((3)-0-6)
			806-353 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน	3((3)-0-6)
			806-354 องค์กรและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน	3((3)-0-6)
			806-355 ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน	3((3)-0-6)
			806-356 นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
			806-357 การท่องเที่ยวในอันดามัน	3((3)-0-6)
			806-358 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3((3)-0-6)
			806-359 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
			806-361 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
			806-362 เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม	3((3)-0-6)

			<b>กลุ่มวิชาฝึกงานและสหกิจศึกษา</b> <b>แผนฝึกงาน</b> 806-371 เตรียมฝึกงาน 806-471 ฝึกงาน 806-3xx รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพเลือก <b>แผนสหกิจศึกษา</b> 806-372 เตรียมสหกิจศึกษา 806-472 สหกิจศึกษา	<b>6 หน่วยกิต</b>  15 ชั่วโมง 3(0-18-0) 3(3-0-6)  30 ชั่วโมง 6(0-36-0)
หมวดวิชา เลือกเสรี	4) วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต		5) วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	
ฝึกงาน	5) ฝึกงาน 3 หน่วยกิต		*อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ	
			6) หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ 3 หน่วยกิต	

## ภาคผนวก ง.

## แบบฟอร์มแสดงร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรที่สะท้อน Active Learning

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอน		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
	แบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้า ในชั้นเรียน	แบบ โครงงาน	แบบใช้ ปัญหาเป็น ฐาน	แบบเน้น ทักษะ กระบวนการ คิด	การเรียนรู้ โดยการ บริการสังคม	แบบอื่นๆ		
	ระบุจำนวน ชั่วโมง บรรยาย	ระบุ ร้อยละ						ระบุการ จัดการ เรียนรู้	ระบุ ร้อยละ	
806-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล 3((2)-2-5)										
806-112 ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR / Role Play	30	100
806-113 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ องค์การนานาชาติ 3((3)-0-6)	45	40	10	20	0	20	0	AAR	10	100
806-211 อารยธรรมโลก 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-212 นานาชาติศึกษาเบื้องต้น 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100



รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
	ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ	ใช้สื่อวิดีโออื่นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุการจัดการเรียนรู้								ระบุร้อยละ		
806-213 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ 3((3)-0-6)	45	40	10	10	20	20	0	0	0	100
806-311 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3((3)-0-6)	45	40	10	10	20	20	0	0	0	100
806-312 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 3((3)-0-6)	45	40	10	10	20	20	0	0	0	100
806-121 ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น 3((3)-0-6)	45	40	20	20	10	10	0	0	0	100
806-122 หลักการตลาด 3((3)-0-6)	45	40	20	20	10	10	0	0	0	100
806-221 หลักเศรษฐศาสตร์ 3((3)-0-6)	45	40	10	15	15	20	0	0	0	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ						ระบุการจัดการเรียนรู้	ระบุร้อยละ		
806-222 พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ 3((3)-0-6)	45	40	20	10	20	10	0	0	0	100
806-223 หลักการบัญชีและการเงิน 3((3)-0-6)	30	40	10	15	15	20	0	0	0	100
806-224 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3((3)-0-6)	30	40	15	20	15	10	0	0	0	100
806-321 การจัดการสายโซ่อุปทาน 3((3)-0-6)	30	40	15	20	15	10	0	0	0	100
806-322 การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3((3)-0-6)	30	40	15	20	15	10	0	0	0	100
806-323 การจัดการโครงการ 3((3)-0-6)	45	40	10	20	10	10	10	0	0	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ						ระบุการจัดการเรียนรู้	ระบุร้อยละ		
806-324 จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)	45	40	10	20	20	10	0	0	0	
806-131 ภาษาจีน 1 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/Role Play	30	100
806-132 ภาษาจีน 2 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/Role Play	30	100
806-231 ภาษาจีน 3 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/Role Play	30	100
806-232 ภาษาจีน 4 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/Role Play	30	100
806-331 ภาษาจีน 5 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/Role Play	30	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโออื่นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้า ในชั้นเรียน	แบบ โครงงาน	แบบใช้ ปัญหาเป็น ฐาน	แบบเน้น ทักษะ กระบวนการ คิด	การเรียนรู้ โดยการ บริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวน ชั่วโมง บรรยาย	ระบุ ร้อยละ						ระบุการ จัดการ เรียนรู้	ระบุ ร้อยละ		
806-332 ภาษาจีน 6 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-133 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-233 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-234 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-235 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-236 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
	ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ	ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุการจัดการเรียนรู้								ระบุร้อยละ		
806-237 ภาษาจีนเพื่องานขาย 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-238 ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-333 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-334 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-335 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-141 ภาษาไทย 1 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
	ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ	ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุการจัดการเรียนรู้								ระบุร้อยละ		
806-142 ภาษาไทย 2 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-241 ภาษาไทย 3 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-242 ภาษาไทย 4 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-341 ภาษาไทย 5 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-342 ภาษาไทย 6 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-243 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
	ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ	ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการ	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
							ระบุการจัดการเรียนรู้	ระบุร้อยละ		
806-244 ภาษาไทยเพื่อการบริการ 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-245 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-343 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-344 การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย 3((2)-2-5)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-345 ลักษณะภาษาไทย 3((3)-0-6)	30	30	10	10	0	20	0	AAR/GBL/ Role Play	30	100
806-251 การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ	ระบุการจัดการเรียนรู้						ระบุร้อยละ		
806-252 การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-253 วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-351 ความสัมพันธ์ไทย-จีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-352 ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-353 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-354 องค์การและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100



รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโออื่นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ						ระบุการจัดการเรียนรู้	ระบุร้อยละ		
806-355 ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศไทย 3((3)-0-6)	45	40	20	20	0	20	0	0	0	100
806-356 นวัตกรรมทางการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3((3)-0-6)	45	40	10	15	15	20	0	0	0	100
806-357 การท่องเที่ยวในอันดามัน 3((3)-0-6)	45	40	20	10	0	20	10	0	0	100
806-358 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 3((3)-0-6)	45	40	20	20	10	10	0	0	0	100
806-359 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ 3((3)-0-6)	45	40	10	20	10	20	0	0	0	100
806-361 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 3((3)-0-6)	45	40	10	20	10	20	0	0	0	100

รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning									
	ร้อยละของการสอนแบบบรรยายของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต		ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ							รวมร้อยละ 100
			ใช้สื่อวิดีโอสั้นๆ ประกอบการเรียนรู้/การอภิปรายค้นคว้าในชั้นเรียน	แบบโครงงาน	แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน	แบบเน้นทักษะกระบวนการคิด	การเรียนรู้โดยการบริการสังคม	แบบอื่นๆ		
ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย	ระบุร้อยละ							ระบุการจัดการเรียนรู้	ระบุร้อยละ	
806-362 เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม 3((3)-0-6)	45	40	10	0	10	20	20	0	0	100
806-371 เตรียมฝึกงาน 15 ชั่วโมง	7.5	50	30	0	0	20	0	0	0	100
806-372 เตรียมสหกิจศึกษา 30 ชั่วโมง	15	50	30	0	0	20	0	0	0	100
806-471 ฝึกงาน 3(0-18-0)	0	0	0	0	0	0	0	ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	100	100
806-472 สหกิจศึกษา 6(0-36-0)	0	0	0	0	0	0	0	ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	100	100

หมายเหตุ รายวิชาต้องจัดการสอนที่เน้น Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนชั่วโมงตามหน่วยกิต และ  
หลักสูตรต้องจัดการสอนที่เน้น Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของรายวิชาในหลักสูตร

## ภาคผนวก จ.

## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๑๕(๕/๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาและผู้เรียนซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนที่นักศึกษาสังกัดอยู่

“หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาและผู้เรียน เรียนสะสมเพื่อให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น

“คลังหน่วยกิต” (Credit Bank) หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ หรือหลักสูตรระยะสั้นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพและมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และให้หมายความรวมถึงผู้อยู่ในระหว่างการรับรองคุณวุฒิหรือการรับรองคุณสมบัติอื่นตามประกาศของหลักสูตร

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลทั่วไปที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ หรือหลักสูตรระยะสั้น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### การรับบุคคลเข้าศึกษา

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี โดยวิธี ดังนี้

- (๑) การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง ซึ่งดำเนินการโดยองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบ
- (๒) การรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๓) การรับตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถาบันหรือข้อตกลงของเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันหรือรัฐบาล
- (๔) วิธีอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับผู้เรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (ก) นักศึกษา
  - (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า
  - (๒) ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาตามความในข้อ ๕
- (ข) ผู้เรียน
  - (๑) กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่มีความสนใจและสามารถที่จะเข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน หรือบุคคลทั่วไปที่ลงทะเบียนเรียนในระบบการศึกษาตามอัธยาศัย
  - (๒) ผ่านการรับเข้าเป็นผู้เรียนตามความในข้อ ๖

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามกำหนดและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยประกาศเป็นคราว ๆ ไป มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ผู้เรียนให้รายงานตัวเข้าศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

- ๓ -

## หมวด ๒ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจจัดรูปแบบการศึกษา ดังนี้

(๑) การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

(๒) การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

(๓) การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา/ชุดวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยอำนวยความสะดวกด้วยวิธีประสานงานทางวิชาการระหว่างคณะและหลักสูตรต่าง ๆ หากคณะหรือหลักสูตรใดมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด มหาวิทยาลัยจะส่งเสริมให้อำนวยการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาและผู้เรียน

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาโดยใช้ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบทวิภาค คือ ระบบที่แบ่งการศึกษาในหนึ่งปีการศึกษา ออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ ภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง โดยแต่ละภาค การศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนเพิ่มอีกได้ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าเจ็ดสัปดาห์ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(๒) ระบบหน่วยการศึกษา คือ ระบบที่แบ่งช่วงการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหัวข้อการศึกษา โดยให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนและจำนวนหน่วยกิต เทียบเท่ากับเกณฑ์กลางของระบบทวิภาค

(๓) ระบบอื่น เช่น ระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค โดยให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

ข้อ ๑๒ ปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

(๑) ภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบอื่น ที่สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยมีจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

(๒) ภาคปฏิบัติ โครงการงาน ปัญหาพิเศษ ใช้เวลาทดลองหรือปฏิบัติ เพื่อพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ หรือแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยมีจำนวนชั่วโมงรวม ระหว่างสามสัปดาห์ถึงสี่สัปดาห์ ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

(๓) การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) ในรูปแบบอื่น ๆ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยมีจำนวนชั่วโมงรวมระหว่างสี่สัปดาห์ถึงเก้าสัปดาห์ ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

(๔) สหกิจศึกษาเป็นการศึกษาที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการอย่าง ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าสิบหกสัปดาห์และไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องผ่านการเตรียมความพร้อม ก่อนออก ปฏิบัติสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

(๕) การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๓ คณะที่รับผิดชอบรายวิชาอาจกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาเพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การลงทะเบียนเรียนที่ผัดเจื่อนใจให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้นักศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและกำหนดการตามประกาศมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) ให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สองวันแรกของภาคฤดูร้อน

(๒) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าได้แม้พ้นกำหนดตาม (๑) แต่ทั้งนี้ต้อง ดำเนินการภายในสามสัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น หรือสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน และต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้าในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) ในภาคการศึกษาปกติใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนต้องยื่นคำร้องขอ ลาพักการศึกษาภายในสามสัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น หากไม่ลาพักมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อ นักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาได้

(๔) มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ในกรณีที่มีเหตุอันควร

ข้อ ๑๕ การขอเพิ่มรายวิชาภายหลังพ้นกำหนดตามข้อ ๑๔(๑) กระทำได้ไม่เกินสามสัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อนโดยได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นก่อน

ข้อ ๑๖ การถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วให้กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การถอนรายวิชาภายในสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

- ๕ -

(๒) การถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตามความในข้อ (๑) แต่ไม่เกินสิบสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกินห้าสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษาโดยจะได้สัญลักษณ์ W

(๓) การถอนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ จะต้องเหลือรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนอย่างน้อยหนึ่งรายวิชา หากถอนรายวิชาทั้งหมด ต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียน การขอเพิ่มรายวิชา และการถอนรายวิชา นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๔(๒) ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖(๒) จะกระทำได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควรโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นก่อนแล้วให้คณบดีเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระให้กับมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เรียน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การย้ายคณะภายในมหาวิทยาลัย หรือการย้ายประเภทวิชา/หลักสูตรภายในคณะเดียวกัน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่ขอย้ายเข้าศึกษา หรือคณะที่นักศึกษาสังกัด

การกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ให้นักศึกษาย้ายเข้าศึกษาตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าศึกษา

ข้อ ๒๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเป็นนักศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษาและอธิการบดี โดยนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก

การกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์การรับโอนนักศึกษาตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาจะขอโอนเข้าศึกษา

ข้อ ๒๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายตามข้อ ๒๐ หรือโอนตามข้อ ๒๑ มีสิทธิได้รับการรับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาตามเกณฑ์ในข้อ ๒๓-๒๖

ข้อ ๒๓ การรับโอนและเทียบโอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องดำเนินการยื่นขอรับโอนหรือเทียบโอน ให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์แรกที่เข้าศึกษา และคณะต้องแจ้งผลการพิจารณาให้มหาวิทยาลัยทราบ ก่อนสิ้นสุดการสอบกลางภาคของภาคการศึกษานั้น ๆ

(๒) การรับโอนหรือเทียบโอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ

(๓) นักศึกษาที่ได้รับการโอนหรือเทียบโอน และได้รับสัญลักษณ์หรือระดับคะแนนเดิม ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้รับการโอนหรือเทียบโอน หากลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำจะถือว่าเป็นโมฆะ



ข้อ ๒๔ การรับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาต้องได้รับการอนุมัติจากหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- (๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่ได้รับ การรับรองจากหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายในการกำกับดูแล
- (๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีเนื้อหาสาระ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้อยู่ในระดับ เดียวกัน หรือมีปริมาณเทียบเท่ากัน หรือไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน
- (๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือ เทียบเท่า หรือสัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S ยกเว้น กรณีตามข้อ ๒๕(๒)
- (๔) ให้มีการรับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของ จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรใหม่

ข้อ ๒๕ ให้รับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาสำหรับผู้ย้ายคณะหรือประเภทวิชาหรือหลักสูตร ดังนี้

- (๑) รายวิชาที่ได้รับการรับโอนหรือเทียบโอน ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนเดิม ให้นำหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสม และนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (๒) การรับโอนรายวิชาที่เป็นรายวิชาเดียวกันกับรายวิชาในหลักสูตรใหม่ รายวิชานั้น จะต้องมียกระดับคะแนน D ขึ้นไป หรือสัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S

ข้อ ๒๖ ให้รับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาสำหรับผู้ที่ย้ายสถาบันอุดมศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาใน สถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยและผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (๑) รายวิชาที่ได้รับการรับโอนหรือเทียบโอน ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนเดิม ให้นำหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมและนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (๒) คณะอาจรับโอนหรือเทียบโอนเป็นกลุ่มรายวิชาหรือหมวดรายวิชาโดยไม่ปรากฏ ชื่อรายวิชาที่รับโอนหรือเทียบโอนแต่ให้ระบุจำนวนหน่วยกิต

ข้อ ๒๗ การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัย เปิดสอน
- (๒) การเทียบประสบการณ์จากการทำงานจะคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ เป็นหลัก
- (๓) วิธีการประเมินเพื่อเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์ การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอนความรู้
- (๔) ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า จึง จะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่ไม่ให้เป็นระดับคะแนน และไม่นำมาคำนวณแต้ม ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

- ๗ -

(๕) ให้เทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร และต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๘ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๒๗ ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก CS (credits from standardized test)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก CE (credits from exam)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษา หรือการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ให้บันทึก CT (credits from training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึก CP (credits from portfolio)

ข้อ ๒๙ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ หรือหลักสูตรระยะสั้นที่เปิดสอนโดยมหาวิทยาลัยได้ตามอัธยาศัยและสามารถสะสมผลการเรียน ผลการเรียนรู้ในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต

การรับรองระดับสมรรถนะการเรียนรู้ การลงทะเบียนเรียน อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา การเทียบโอนรายวิชา และการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามดุลยพินิจของหลักสูตรและประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สองให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีหลักสูตรอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษาและอนุมัติจากอธิการบดี

การรับโอนและเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อ ๒๓ และ ๒๔ ทั้งนี้ รายวิชาที่ได้รับการรับโอนหรือเทียบโอน ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนเดิมให้นับหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมและนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการจัดทำหลักสูตรร่วมกัน สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรีที่สองได้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อตกลง

การรับโอนและเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อตกลงในบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ

ข้อ ๓๑ การศึกษาสองปริญญาพร้อมกันให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักศึกษาอาจขอศึกษาสองปริญญาพร้อมกันได้ โดยต้องเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีสองหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

(๒) นักศึกษาสามารถศึกษาสองปริญญาพร้อมกันได้ ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะ หลักสูตร

รายละเอียดของการศึกษาสองปริญญาพร้อมกันให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

### หมวด ๓

#### การวัดและประเมินผล

ข้อ ๓๒ การวัดและประเมินผลให้ดำเนินการดังนี้

(๑) มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดและประเมินผลแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาและผู้เรียนได้ลงทะเบียนเรียนในทุกภาคการศึกษาโดยให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่คณะมอบหมายให้รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนดซึ่งอาจกระทำโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีอื่น ตามที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนดในแต่ละรายวิชา

(๒) นักศึกษาและผู้เรียนที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ตามกิจกรรมที่อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ กำหนด และต้องเข้าเรียนตามแผนการสอนที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

ข้อ ๓๓ ให้วัดและประเมินผลแต่ละรายวิชา ดังนี้

(ก) การวัดและประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้มี ๘ ระดับ และแต่ละระดับมีความหมายและค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน (ต่อหนึ่งหน่วยกิต)
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	พอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	ปานกลาง (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

(ข) การวัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ มีความหมายดังนี้

(๑) รายวิชาที่ไม่มีจำนวนหน่วยกิต เช่น รายวิชาฝึกงานหรือรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตแต่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ เช่น รายวิชาสหกิจศึกษา หรือรายวิชาที่กำหนดในข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหรือคณะ กำหนดสัญลักษณ์ ดังนี้

G (Distinction) หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นดี

P (Pass) หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นพอใช้

F (Fail) หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นตก

- ๙ -

- (๒) รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม กำหนดสัญลักษณ์ ดังนี้  
 S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ  
 U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ
- (๓) สัญลักษณ์อื่น ๆ มีความหมาย ดังนี้

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบรายวิชานั้น เห็นสมควรให้รอการวัดและประเมินผลไว้ก่อน เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ หรือใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์ I จากคณะกรรมการประจำคณะตามความในข้อ ๔๒(ก)(๒) แห่งข้อบังคับนี้ เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการให้มีการวัดและประเมินผลภายในหนึ่งสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือหนึ่งสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากว่านักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนด้วย เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าว ยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U หรือ W หรือ R แล้วแต่กรณีทันที

W (Withdrawn) หมายความว่า ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใช้เมื่อนักศึกษาได้ถอนรายวิชาตามความในข้อ ๑๖(๒) หรือ ข้อ ๑๗ หรือได้รับการอนุมัติให้ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ตามความในข้อ ๔๒(ก)(๒) แห่งข้อบังคับนี้ หรือเมื่อคณะกรรมการประจำคณะอนุมัติให้นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

R (Deferred) หมายความว่า เลื่อนกำหนดการวัดและประเมินผลไปเป็นภาคการศึกษาปกติถัดไป ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I และมีใช้รายวิชาภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่าไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ก่อนสิ้นหนึ่งสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป โดยมีสาเหตุอันมิใช่ความผิดของนักศึกษา

การให้สัญลักษณ์ R ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะของคณะที่รับผิดชอบรายวิชานั้น และนักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ R ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่ ในภาคการศึกษาปกติถัดไป จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผล หากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ สัญลักษณ์ R จะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน E ทันที

ข้อ ๓๔ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน E หรือระดับคะแนนอื่นที่หลักสูตรกำหนด หรือสัญลักษณ์ F ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ เว้นแต่รายวิชาดังกล่าวเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกตามหลักสูตร

ข้อ ๓๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนซ้ำรายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป หรือได้สัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S มิได้ เว้นแต่จะเป็นรายวิชาที่มีการกำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นอย่างอื่น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ผิดเงื่อนไขนี้ถือเป็นโมฆะ

ข้อ ๓๖ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับของหลักสูตรโดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้ โดยให้วัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S หรือ U

นักศึกษาตามวรรคหนึ่งที่ได้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้ว ภายหลังจากลงทะเบียนเรียนซ้ำโดยให้มีการวัดและประเมินผลเป็นระดับคะแนนอีกมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายคณะหรือประเภทวิชา หรือย้ายหลักสูตรและรายวิชานั้นเป็นวิชาบังคับในหลักสูตรใหม่

ข้อ ๓๗ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสม ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ได้ชำระระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐ หรือได้สัญลักษณ์ G หรือ P แต่หลักสูตรอาจกำหนดให้ชำระระดับคะแนนสูงกว่า ๑.๐๐ จึงจะนับหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมก็ได้

ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับหน่วยกิตของรายวิชานั้น เป็นหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรได้เพียงครั้งเดียว โดยพิจารณาจากการวัดและประเมินผลครั้งสุดท้าย

ข้อ ๓๘ มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษานักศึกษาทุกคนที่ได้ลงทะเบียนเรียนโดยคำนวณผลตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หน่วยจุดของรายวิชาหนึ่ง ๆ คือ ผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิต กับ ค่าระดับคะแนนที่ได้จากการประเมินผลรายวิชานั้น

(๒) แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค คือ ค่าผลรวมของหน่วยจุดของทุกรายวิชาที่ได้ศึกษาในภาคการศึกษานั้นหารด้วยหน่วยกิตรวมของรายวิชาดังกล่าว เฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน

(๓) แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ค่าผลรวมของหน่วยจุดของทุกรายวิชาที่ได้ศึกษามาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาดังกล่าว เฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน และในกรณีที่มีการเรียนรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน D+ D หรือ E มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นำผลการศึกษาและหน่วยกิตครั้งหลังสุดมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเป็นค่าที่มีเลขทศนิยมสองตำแหน่ง โดยไม่มีการตัดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่สาม

ข้อ ๓๙ เมื่อมีการตรวจพบว่า นักศึกษาและผู้เรียนทุจริตในการวัดผล เช่น การสอบรายวิชาใดให้ผู้รับผิดชอบการวัดผลครั้งนั้น หรือผู้ควบคุมการสอบ รายงานการทุจริตพร้อมส่งหลักฐานการทุจริตไปยังคณะที่นักศึกษา ผู้เรียนนั้นสังกัด ตลอดจนถึงให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นทราบ โดยให้นักศึกษา ผู้เรียนที่ทุจริตในการวัดผลดังกล่าว ได้ระดับคะแนน E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชานั้น

ข้อ ๔๐ ข้อพึงปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับการสอบวัดผลทางการศึกษาที่มีได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้คณะเป็นผู้พิจารณาประกาศเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการศึกษาของแต่ละคณะ

#### หมวด ๔

#### สถานภาพการศึกษา

ข้อ ๔๑ ให้มหาวิทยาลัยจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ดังนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พัก โดยสถานภาพนักศึกษามีสามประเภท ดังนี้

(ก) ภาวะปกติ คือ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

- ๑๑ -

(ข) ภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ค) ภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษา ในภาวะรอพินิจ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบสองภาคการศึกษาแรก และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ หรือนักศึกษาในภาวะปกติที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่หนึ่ง

(๒) นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่หนึ่ง ที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๗๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่สอง

(๓) นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่สอง ที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่สาม

ข้อ ๔๒ ประเภทการลา มี ดังนี้

(ก) ลาป่วยหรือลากิจให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในระหว่างเปิดภาคการศึกษาต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) ในระหว่างสอบนักศึกษาป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ ต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนหรือผู้ประสานงานรายวิชาภายในวันถัดไปหลังจากการสอบ แต่ไม่เกินเจ็ดวันทำการโดยสามารถอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์ I หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษ และให้ได้สัญลักษณ์ W หรือไม่อนุมัติการผ่อนผันและให้ถือว่าขาดสอบ

(๓) การลาป่วยต้องแสดงใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐด้วยทุกครั้ง

(ข) ลาพักการศึกษา หมายถึงการลาพักทั้งภาคการศึกษา โดยให้แสดงเหตุผลความจำเป็นและหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งมีหนังสือรับรองจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีและในกรณีที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

ในปีการศึกษาแรกที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจะลาพักการศึกษาไม่ได้ ยกเว้นในกรณีที่ป่วยหรือถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการและ/หรือได้รับทุนต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

กรณีขอยกเว้นนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามวรรคก่อนต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษโดยการเสนอของคณบดี

นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือได้รับโทษทางวินัยให้พักการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การให้ลาพักการศึกษา ในกรณีที่คณะกรรมการแพทย์ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งขึ้น วินิจฉัยว่าป่วย และคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่าโรคนั้นเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและ/หรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น คณะกรรมการประจำคณะอาจเสนอให้นักศึกษาผู้นั้นพักการศึกษาได้

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัยอาจยื่นใบลาออกพร้อมหนังสือรับรองของผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดีได้

ข้อ ๔๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ไม่ผ่านผล การสอบวัดสมรรถนะ และ/หรือทักษะ และ/หรือไม่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและอื่น ๆ ตามที่ หลักสูตรและ/หรือมหาวิทยาลัยกำหนด ให้รักษาสถานภาพนักศึกษาและชำระค่ารักษาสถานภาพ

ข้อ ๔๕ การพ้นสภาพการศึกษาของนักศึกษาและผู้เรียน มีดังนี้

(ก) นักศึกษา จะพ้นสภาพการศึกษา ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ต้องโทษทางวินัยให้พ้นสภาพการศึกษา

(๔) ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในสามสัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ปกติ โดยมิได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือไม่ได้รักษาสถานภาพ

(๕) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้า

ศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๖) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ในสองภาคการศึกษาแรก

ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก

(๗) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ยกเว้นนักศึกษาที่

ลงทะเบียนเรียน ในสองภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๘) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐ ในภาคการศึกษาถัดไป

หลังจากได้รับภาวะรอนิจครั้งที่หนึ่ง

(๙) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ในภาคการศึกษาถัดไป

หลังจากได้รับภาวะรอนิจครั้งที่สอง

(๑๐) ได้แต่้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป

หลังจากได้รับภาวะรอนิจครั้งที่สาม

(๑๑) นักศึกษาที่อยู่ระหว่างการรับรองคุณวุฒิ และ/หรือการรับรองคุณสมบัติ

อื่นตามประกาศของหลักสูตร ไม่ได้ยื่นเอกสารรับรองคุณวุฒิ และ/หรือการรับรองคุณสมบัติอื่นตามประกาศ ของหลักสูตรภายในหนึ่งปีการศึกษานับตั้งแต่วันที่เข้าศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาอาจยื่นเอกสารรับรองคุณวุฒิและ/ หรือการรับรองคุณสมบัติอื่นตามประกาศของหลักสูตร ในโอกาสแรกที่ทำให้

(๑๒) ได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(ข) ผู้เรียน จะพ้นสภาพการศึกษา ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ประพฤติตนไม่เหมาะสมหรือกระทำการใดอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียต่อ

ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

- ๑๓ -

(๔) ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ นักศึกษาที่พ้นสภาพการศึกษาตามความในข้อ ๔๕(ก)(๔) สามารถดำเนินการขอคืนสภาพการศึกษาได้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี

#### หมวด ๕

#### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๗ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาและการอนุมัติให้ปริญญาให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของหลักสูตรที่จะรับปริญญา โดยไม่มีรายวิชาใดที่ได้สัญลักษณ์ I หรือ R ค้างอยู่ ทั้งนี้ นับรวมถึงรายวิชาที่ได้รับการรับโอนและเทียบโอนด้วย

(๒) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๓) ผ่านการสอบวัดสมรรถนะและ/หรือทักษะ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๔) มีสถานภาพเป็นนักศึกษา และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หากเป็นนักศึกษาที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปี การศึกษา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจประกาศกำหนดแต่มีระดับคะแนนของรายวิชาเพื่อสำเร็จการศึกษาเพิ่มเติมก็ได้ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

(๕) ไม่อยู่ในระหว่างการรอพิจารณาโทษทางวินัยนักศึกษา

(๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษภาคทัณฑ์ตลอดสภาพการเป็นนักศึกษา และถูกสั่งให้เข้าโครงการพัฒนาตนเองหรือบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ

(๗) ไม่อยู่ระหว่างถูกมาตรการรอกการลงโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิดวินัยนักศึกษา

(๘) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

(๙) ได้ดำเนินการยื่นขอสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตรกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) หลักสูตรสี่ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ

(๒) หลักสูตรห้าปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ

(๓) หลักสูตรไม่น้อยกว่าหกปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบภาคการศึกษาปกติ

(๔) หลักสูตรต่อเนื่อง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสามภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาที่ได้รับการรับโอนหรือเทียบโอนรายวิชาและผู้เรียนไม่อยู่ภายใต้

บังคับระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔)



(๕) หลักสูตรที่มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาวิชาชีพ หรือ จำเป็นต้องรักษามาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรให้สูงขึ้น มหาวิทยาลัยอาจประกาศกำหนดระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากข้อกำหนดตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ก็ได้ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

(ค) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๔๗(ก) และ (ข)

(๒) ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

(๓) ไม่เคยได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือสัญลักษณ์ F หรือ U หรือ สัญลักษณ์อื่น ๆ ที่เทียบเท่าในรายวิชาใด ๆ

(๔) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาต่อเนื่องกัน ตามแผนการศึกษาของหลักสูตรที่จะได้รับปริญญา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้ศึกษาในหลักสูตร คณะ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เพราะเหตุป่วย หรือถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือได้รับทุนต่าง ๆ หรือไปศึกษารายวิชา หรือฝึกอบรม ณ สถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่า เป็นประโยชน์กับนักศึกษา

(๕) ไม่เคยเป็นผู้มีประวัติได้รับการลงโทษ ในระดับชั้นพักการเรียนขึ้นไป รวมทั้ง กรณีใช้มาตรการรอกการลงโทษ

(ง) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๔๗(ก) และ (ข) ข้อ ๔๗(ค)(๔) และข้อ ๔๗(ค)(๕)

(๒) ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป แต่เป็นผู้ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

(๓) ไม่เคยได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า ๒.๐๐ ในรายวิชาเอกใด ๆ ของหลักสูตร นั้น

(๔) ไม่เคยได้ระดับคะแนน E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาใด ๆ

(จ) นักศึกษาในหลักสูตรต่อเนื่องไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(ฉ) มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา หรือปริญญาเกียรตินิยมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เมื่อสภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติให้ปริญญาในภาคการศึกษาใดแล้วให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไปนั้นเป็นโมฆะ

(ข) ผู้เรียนที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตาม

หลักสูตรและข้อกำหนดของหลักสูตรที่จะรับปริญญา

(๒) ผ่านการสอบวัดสมรรถนะและ/หรือทักษะ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) มีสถานภาพเป็นผู้เรียน มีจำนวนหน่วยกิตสะสมในคลังหน่วยกิต ตามข้อ

กำหนดของหลักสูตรที่จะได้รับปริญญา และได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

- ๑๕ -

- (๔) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย
- (๕) ได้ดำเนินการยื่นขอสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๘ การให้ปริญญาแก่นักศึกษาภายใต้หลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งภายในและต่างประเทศ ที่มีบันทึกข้อตกลง (MOU) ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) การให้ปริญญาอาจเป็นปริญญาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งภายในและต่างประเทศ หรือปริญญาร่วม หรือปริญญาสองใบ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงความร่วมมือหรือระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการให้ปริญญาของสถาบันการศึกษาที่ร่วมมือกัน
- (๒) รายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับกับนักศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๐ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับนักศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๒ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๑ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการให้ปริญญาแก่นักศึกษา ต่างชาติที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ชั้นปริญญาตรี ภายใต้หลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันการศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลง (MOU) ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ให้ถือเป็นประกาศตามนัยข้อ ๔๘(๒) แห่งข้อบังคับนี้ โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาภายใต้หลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษาอื่นในต่างประเทศที่มีบันทึกข้อตกลง จนกว่าจะมีประกาศเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## ภาคผนวก ฉ.

## สัญญาจ้างอาจารย์ชาวต่างชาติ

สัญญาจ้าง Mr.He Ke

## สำเนาคู่ต้นฉบับ

## Prince of Songkla University Employment Contract (for Foreign Employees)

This contract is signed on (date).....6...February...2020.....  
 at...Prince of Songkla University, Phuket Campus.....by two parties : Prince of Songkla University,  
 represented by.....Associate Professor Pun Thongchumnum,Ph.D..... holding the position of  
 .....Vice President of Phuket Campus.....hereinafter referred to as “employer”, and  
 Mr./ Mrs./ Ms. (first name).....Mr. He..... (last name).....Ke.....  
 born on (date).....29 November 1975....age.....44.....years, residing at address (number, road,  
 district, province).....80 Moo.1 Vichitsongkram Road Kathu District Phuket.....  
 (name of spouse, if applicable, Mr./Mrs.....-.....), hereinafter referred to as  
 “employee”.

The two parties consent to the following agreement.

No.1 University agrees to hire Mr./Mrs./Ms. ....Mr. He Ke.....  
 as a university employee for the position of .....Lecturer.....  
 at faculty/department...Faculty of International Studies.....of Prince of Songkla University, starting  
 from (date).....29 January 2020..... until retirement. The employee agrees to work in this  
 position according to the work identification and obligations assigned by the supervisor.

In performing the employment contract, University can assign their employee to work  
 any other function that stated above or work in any part of the university or workplace as it deems  
 appropriate.

No.2 For the entire duration of the employment under this contract, the employee  
 agree to devote all his/her time to performing his/her duty with the utmost efficiency, honesty and  
 perseverance, to strictly comply with all the orders given and assignments set by university, not to  
 conduct him/herself to the detriment of the employer, to be governed by all the regulations, rules,  
 codes of practice and the stipulations made by the Personnel Administrative Committee of Prince of  
 Songkla University for this contract, and any new regulations that might be stipulated in the future,  
 and to agree that all the aforementioned rules, regulations and codes of practice are a part of this  
 contract.

No.3 The University agrees to pay monthly remuneration to the employee in  
 accordance with the rules and procedures prescribed by the University.

-2-

No.4 For the entire duration of the employment under this contract, in cases in which the employee is not capable of carrying out his/her duties, or is not suited to perform his/her duties, or behaves inappropriately, the employee is deemed to be responsible for the loss he/she agrees to compensate at the time that University called for redress.

No.5 This contract will terminate when the employee ceases to be a university employee in accordance with the regulations of Prince of Songkla University.

No.6 When the contract terminates for any reason, the employee must return their work and university properties in his/her responsibility to the University immediately.

No.7 The document of Agreement to Job Description attached, will be considered as part of this contract.

This contract is produced in two copies, containing the same contents. The employee has read and thoroughly understood the terms and conditions of this contract, and he/she considers it is correct and in accordance with its intended purposes. He/she therefore agrees to sign this contract.

(Signature).....university authority  
 ( Associate Professor Pun Thongchumnum, Ph.D.)

(Signature).....employee  
 ( Mr. He Ke )

(Signature).....witness  
 ( Miss Prapasara Kitpaiboontawee )

(Signature).....witness  
 ( Mr. Jirameth Rungruang )

### Agreement to Job Description

The Following is the job description of Mr.He Ke in accordance with the attached Employment Contract of the Prince of Songkla University dated 6 February 2020

#### 1. Job Details

From TOR 1/2563

Period : August 1,2019 – July 31,2020

Teaching (No. of subjects, hours)

Totally 5 subjects (809 – 222 Develop of chinese socie&life : 806 – 241 Develop of chinese socie&life : 809 – 313 Chinese translation I : 809 – 314 Chinese translation II : 806 – 224 Business chinese conver II)

Teaching Hours : (Semester 1: 14 hours weekly : semester 2 : 16 hours weekly)

Research (no of publication, research, etc) : One publication

Modern Holistic Medicine from the Perspective of Traditional Chinese Medicine. International Journal of Complementary & Alternative Medicine, Volume 12, Issue 3, 2019. (Review articles, open access)

Academic Services :

1. PSU Lpod (every Wednesday from 12.30 – 3.30 pm for semester1 : every Friday from 9.30 – 10.30 am)
2. Teaching Chinese for staff training (Dec. 2019) (30 hours, with another lecturer)
3. Proofreading for Translation (3 times, around 6 hours)
4. Attending/Running LMS2, Grade Submission, TQF training for CIP Staff (July 2019, 3 hours)
5. Translation work for Royal Phuket City Hotel and for FIS website (8 hours)

Others

1. Being the coordinator for the GDAIB teachers group (from August 13 – 29 th)
2. Being the member of committee for the testimonial session about Guokai Students fight on August 8 th.

## ภาคผนวก ข.

## คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 61032 /2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม  
(หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต มีความประสงค์ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เปิดสอนในปีการศึกษา 2563 เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0997/2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์   | ที่ปรึกษา            |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาษ<br>ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย            | ประธานกรรมการ        |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์   | รองประธานกรรมการ     |
| 4. นายวิบูลย์ คุสกูล<br>อดีตเอกอัครราชทูตไทยประจำประเทศจีน   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.สัมพันธ์ รัฐแพทย์<br>รองเลขาธิการภาคีเครือข่ายธรรมาภิบาลแห่งชาติ                        | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร.Yao Ximing<br>ภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภรา คณะสุวรรณ<br>สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล               | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัถลภ<br>คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีศร์ ยืนแสน<br>ภาควิชาภาษาตะวันออก (เกาหลี) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. คุณวีระชัย ปรานวีระไพบูลย์<br>ผู้ก่อตั้ง และ CEO กลุ่มบริษัท The Attitude Club จำกัด                     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. อาจารย์รัตติยาภรณ์ ทองย่น  | กรรมการ              |
| 12. ดร.เอมีล่า แวอีซอ  | กรรมการ              |
| 13. อาจารย์วรลักษณ์ ปัญญา  | กรรมการ              |
| 14. อาจารย์จิรเมธ รุ่งเรือง  | กรรมการ              |
| 15. อาจารย์ปัญชิตา แสนพิทักษ์  | กรรมการ              |

- 16. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
- 17. นางสาวน้ำฝน เอ็งฉ้วน
- 18. หัวหน้างานหลักสูตรและสหกิจศึกษา

เลขานุการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารพณา กาลเนาวกุล)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตภูเก็ต

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ภาคผนวก ซ.

สัญญาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาอื่น



Cooperation Agreement  
Between  
Changzhou University  
and



Prince of Songkla University, Phuket Campus

Through a friendly discussion, Changzhou University (hereafter called CCZU) and Prince of Songkla University, Phuket Campus (hereafter called PSU) reach the following agreement of the PSU's in-China Program at CCZU

1. CCZU will accept approximately 40 students per time into CCZU to study two courses, the credit for each course will be 3. The studying hour for each course will be 60 hours. The specific name of courses at CCZU will be decided through discussion between the two universities before each study program.
2. Duration of the study program will be around 60 days, which starts at May each year. If there is any change, PSU will inform CCZU in advance.
3. PSU will pay 1500 RMB of the tuition and teaching material for each student.
4. CCZU will arrange the on-campus accommodation in which the room rate is 30RMB/person/day.
5. Considering that Thai students have had the accidental insurance valid in all countries, they do not need to buy the accidental insurance from a Chinese insurance company during their stay in CCZU.
6. Upon the arrival and leaving of PSU students and staff, CCZU will arrange for free airport pickup service from Changzhou airport; for Nanjing airport, the pick up fee will be 1,500RMB per trip per bus; for Shanghai airport, the pick up fee will be 2,500 RMB per trip per bus.
7. This agreement shall run three years from the date signed by both parties, renewable subject to annual performance review. It shall be subject to a written notice of termination by either party on month in advance.
8. Any other issues not mentioned here will be in agreement through a friendly discussion between CCZU and PSU.

Signature:

陈颖

( Prof. Chen Ying )  
Director of International Office  
Representative of  
Changzhou University

Date:

Signature:

Sontaya An

(Asst. Prof. Sontaya Anasiri)  
Dean of Faculty of International Studies  
Representative of  
Prince of Songkla University, Phuket  
Campus

Date: 25/3/2015





**The Cooperation Agreement  
Between  
Faculty of International Studies,  
Prince of Songkla University,  
Phuket campus  
And  
Overseas Education College,  
Fuzhou University**



Through a friendly discussion, Overseas Education College, Fuzhou University (hereafter called OECFZU) and Faculty of International Studies, Prince of Songkla University, Phuket campus, (hereafter called FISPSU) reach the following agreement of the PSU's in-China Program at OECFZU

1. OECFZU will accept approximately 40 students per time into OECFZU to study two courses, the credit for each course will be 3. The studying hour for each course will be 60 class-hours. The specific name of courses at OECFZU will be decided through discussion between both parties before each study program.
2. Duration of the study program will be around 60 days, which starts at May each year. If there is any change, PSU will inform OECFZU in advance.
3. FISPSU will pay 1500 RMB of the tuition and teaching material for each student.
4. OECFZU will arrange the on-campus accommodation in which the twin share room rate is 20RMB/person/day.
5. Considering that Thai students have had the accidental insurance valid in all countries, they do not need to buy the accidental insurance from a Chinese insurance company during their stay in Fuzhou.
6. Upon the arrival and leaving of FISPSU students and staff, OECFZU will arrange for the airport pickup service.
7. This agreement shall run three years from the date signed by both parties, renewable subject to annual performance review. It shall be subject to a written notice of termination by either party on 3 month in advance.
8. Any other issues not mentioned here will be in agreement through a friendly discussion between OECFZU and FISPSU.

Signature:

*Wei Jiangang*

(Prof. Dr. Wei Jiangang)  
Dean of Overseas Education College  
Fuzhou University

Date:



Signature:

*Sontaya*

(Asst. Prof. Sontaya Anakasiri)  
Dean of Faculty of International Studies  
Phuket Campus, Prince of Songkla University

Date:

*2016/05/16*



**The Cooperation Agreement  
between  
Weinan Normal University  
and**



**Prince of Songkla University, Phuket Campus**

Through a friendly discussion, Weinan Normal University (hereafter called WNU) and Prince of Songkla University, Phuket Campus (hereafter called PSU) reach the following agreement of the PSU's in-China Program at WNU.

1. WNU will accept approximately 40 students per time into WNU to study two courses, the credit for each course will be 3. The studying hour for each course will be 60 hours. The specific name of courses at WNU will be decided through discussion between the two universities before each study program.
2. Duration of the study program will be around 60 days, which starts at late May each year. If there is any change, PSU will inform WNU in advance.
3. PSU will pay 1800 RMB of the tuition fees for each student.
4. WNU will arrange the on-campus accommodation in which the twin share room rate is 25RMBper/day/person.
5. Considering that Thai students have had the accidental insurance valid in all countries, they do not need to buy the accidental insurance from a Chinese insurance company during their stay in Weinan.
6. Upon the arrival and leaving of PSU students and staff, WNU will arrange for the airport pickup service.
7. This agreement shall run three years from the date signed by both parties, renewable subject to annual performance review. It shall be subject to a written notice of termination by either party on month in advance.
8. Any other issues not mentioned here will be in agreement through a friendly discussion between WNU and PSU.

Signature:

( Associate Prof. Du Baishun)  
Dean  
School of International Exchange  
Representative of  
Weinan Normal University  
Date: 16/01/2015

Signature:

(Asst. Prof. Sontaya Anakasiri)  
Dean  
Faculty of International Studies  
Representative of  
Prince of Songkla University, Phuket Campus  
Date:



The Cooperation Agreement  
Between  
Hefei University of Technology  
and  
Prince of Songkla University, Phuket Campus

Through a friendly discussion, Hefei University of Technology (hereafter called HFUT) and Prince of Songkla University, Phuket Campus (hereafter called PSU) reach the following agreement of the PSU's in-China Program at HFUT

1. HFUT will accept approximately 40 students per time into HFUT to study two courses, the credit for each course will be 3. The studying hour for each course will be 60 hours. The specific name of courses at HFUT will be decided through discussion between the two universities before each study program.
2. Duration of the study program will be around 60 days, which starts at May each year. If there is any change, PSU will inform HFUT in advance.
3. PSU will pay 2300RMB of the tuition and teaching material for each student.
4. HFUT will arrange the on-campus accommodation in which the room rate is 15RMB/person/day.
5. Considering that Thai students have had the accidental insurance valid in all countries, they do not need to buy the accidental insurance from a Chinese insurance company during their stay in HFUT.
6. Upon the arrival and leaving of PSU students and staff, HFUT will arrange for free airport or railway station pickup service from Hefei Xinqiao International airport or Hefei Railway Station.
7. This agreement shall run three years from the date signed by both parties, renewable subject to annual performance review. It shall be subject to a written notice of termination by either party on month in advance.
8. Any other issues not mentioned here will be in agreement through a friendly discussion between HFUT and PSU.

Signature:

( Prof. Tan Jieqing, Ph.D )  
Director of International Education College  
Representative of  
Hefei University of Technology  
Date:

Signature:

(Assoc. Prof. Worawit W. W. W., Ph.D.)  
Acting Dean of Faculty of International Studies  
Representative of  
Prince of Songkla University, Phuket Campus  
Date: 19 Aug 2017

